



Formulario de/
Formularioaren xedea:

QUEJA/KEXA

SUGERENCIA/IRADOKIZUNA

Marque lo que proceda/Adieraz ezazu egoki dena

Datos Personales/Datu pertsonalak

Nombre y Apellidos/Izen-deiturak

Domicilio/Egoitza

Población/Herria

Cód. Postal/Posta kodea Provincia/Probintzia

NIF/IFZ Teléfono Contacto/Harrem. telefonoa

E-mail/E-posta

Entidad a la que representa y cargo (si procede)/
Ordezkatzen duzun erakundea eta kargua (bidezkoa bada)

Identificación de la Unidad/Dependencia donde se produjo la incidencia/
Gorabehera gertatu zen unitatearen/bulegoaren identifikazioa

Fecha Incidencia/
Gorabeheraren data

Motivo de la Queja-Sugerencia/Kexaren/Iradokizunaren zioa

Indique el medio por el que desea tener constancia de la presentación de su queja o sugerencia: (Art. 15.4 del RD 951/2005)/
Adieraz ezazu zein bitarteko erabiltzea nahi duzun zure kexa edo iradokizuna aurkeztu duzula erasotze aldera: (951/2005 EDren 15.4. art.)

Copia del Formulario/
Formularioaren kopia Carta/Gutuna E-mail/E-posta Otros/Beste

Recibida la queja o sugerencia, la Unidad responsable de su contestación informará al interesado de las actuaciones realizadas y de las medidas adoptadas en el plazo de 20 días hábiles (Art. 16.1 del RD 951/2005)
En el caso de incumplimiento el interesado puede dirigirse a la Inspección General de Servicios, o Inspección de Servicios correspondiente.

Kexa edo iradokizuna jaso ondoren, horri erantzuna ematearen ardura duen unitateak 20 eguneko epean jakinaraziko dizkio interesatuari hari buruz egiten diren jarduketak eta hartzen diren neurriak (951/2005 EDren 16.1. art.).

Baldin eta hori betetzen ez bada, interesatuak Zerbitzuen Ikuskatzailetza Nagusira edo Zerbitzuen Ikuskatzailetza egokira jo ahal izango du.

Las quejas formuladas no tendrán, en ningún caso, la calificación de recurso administrativo, ni paralizarán los plazos establecidos en la normativa vigente
Egiten diren kexak inola ere ez dira administrazio-errekurtso gisa kalifikatuko, eta ez dituzte indarrean dagoen arautegian ezarritako epeak geldiaraziko

Fecha y firma del interesado:
Data eta interesatuaren sinadura:

A rellenar por la Unidad Responsable/Unitate arduradunak bete beharrekoa

Código de la Incidencia/ Gorabeheraren kodea

Los datos personales recogidos mediante este formulario serán tratados de forma confidencial y serán registrados, en su caso, en el fichero automatizado de "Quejas y Sugerencias" titularidad del Organismo de la Seguridad Social al que vayan dirigidas, con la finalidad de gestionar las quejas y sugerencias que se planteen ante el mismo. Se pueden ejercer los derechos de acceso, cancelación, rectificación y oposición mediante escrito dirigido a dicho Organismo (Artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal).

Formulario honen bidez biltzen diren datu pertsonalak isilpean gordeko dira eta, bidezkoa bada, igortzen zaion Gizarte Segurantzaren erakundearen titularitasuneko "Kexak eta Iradokizunak" izeneko fitxategi automatizatuan erregistratuko dira, erakunde horri egiten zaizkion kexak eta iradokizunak kudeatze aldera. Datuok atzitu, zuzendu, deuseztatu eta aurkaratzeko eskubidea erabili ahal izango da, erakunde horri idatzkia bidaliz (Norberaren Datuen Babesari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoaren 5. artikulua).