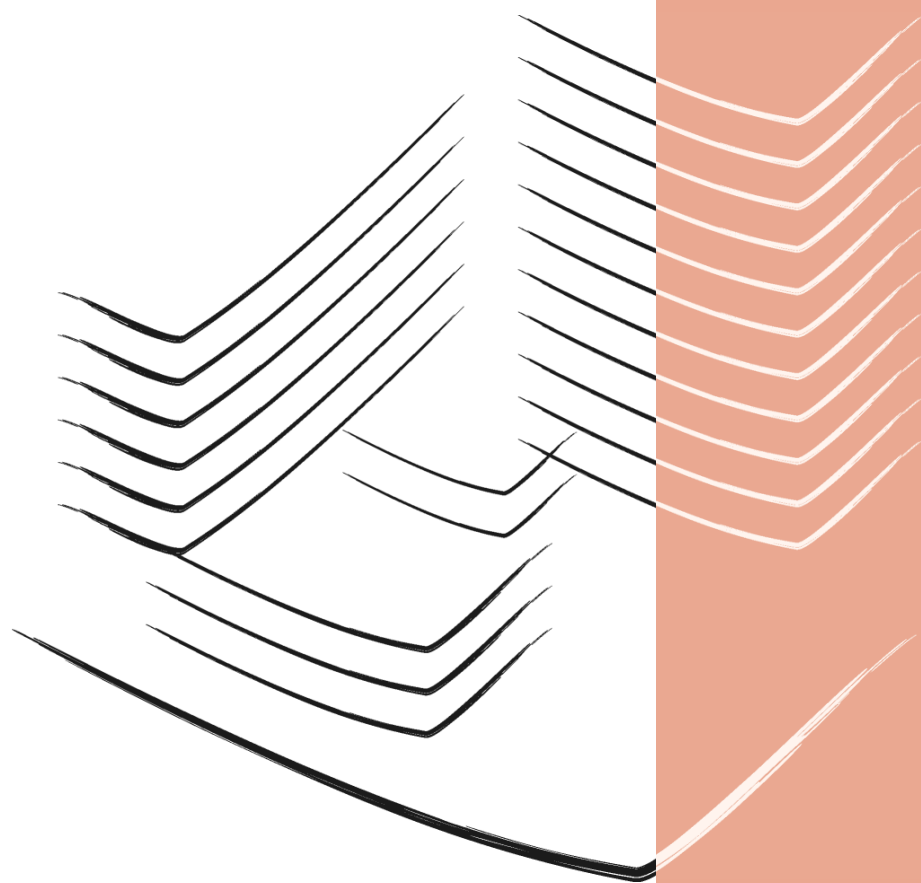


Informe Estadístico

2008



Índice

PRESENTACIÓN11**I. ORGANIZACIÓN, MEDIOS Y APOYO TÉCNICO****1. ENCUADRAMIENTO ORGÁNICO Y RÉGIMEN JURÍDICO**

- 1.1. Normativa Básica
- 1.2. Competencias
- 1.3. Estructura Organizativa
 - 1.3.1. Servicios Centrales
 - 1.3.2. Direcciones Provinciales

2. MEDIOS PERSONALES Y MATERIALES

- 2.1. Medios Personales
 - 2.1.1. Plantilla
 - 2.1.2. Formación del Personal
 - 2.1.3. Prevención y Salud Laboral
 - 2.1.4. Acción Social
- 2.2. Medios Materiales
 - 2.2.1. Administraciones de la Seguridad Social
 - 2.2.2. Unidades de Recaudación Ejecutiva de la Seguridad Social
- 2.3. Equipamiento Informático

3. APOYO TÉCNICO Y ASESORAMIENTO

- 3.1. Actividades de la Inspección de Servicios
 - 3.1.1. Visitas Efectuadas
 - 3.1.2. Resolución de Expedientes
 - 3.1.3. Gestión de Quejas y Sugerencias
- 3.2. Actuaciones en Materia de Calidad y Atención al Ciudadano
 - 3.2.1. Modelo EFQM de excelencia
 - 3.2.2. Cartas de Servicio
 - 3.2.3. Atención al Ciudadano
 - 3.2.4. Aula de la Seguridad Social

- 3.2.5. Campañas de Comunicación
- 3.2.6. Digitalización de Expedientes
- 3.2.7. Reconocimientos
- 3.2.8. Gestión de Confidencialidad
- 3.2.9. Colaboración con Organismos
- 3.3. Impugnaciones, Consultas e Informes
 - 3.3.1. Impugnaciones
 - 3.3.2. Consultas e Informes
- 3.4. Actuaciones del Servicio Jurídico

II. ACTIVIDADES DE GESTIÓN

4. AFILIACIÓN Y PROCEDIMIENTOS ESPECIALES

- 4.1. Afiliación
- 4.2. Seguimiento de la Gestión
 - 4.2.1. Total Actos de Inscripción y Afiliación
 - 4.2.2. Certificados e Informes
 - 4.2.3. Movimiento de Altas y Bajas de trabajadores entre 0 y 1 día.
 - 4.2.4. Tiempo de Tramitación de los Convenios Especiales
 - 4.2.5. Seguimiento de las Grandes Empresas con Seguimiento Preventivo
- 4.3. Procedimientos Especiales de Recaudación
 - 4.3.1. Recaudación por el Procedimiento de Dedución de Deudas
 - 4.3.2. Seguimiento de Grandes y Medianas Empresas
 - 4.3.3. Procedimientos Concursales
 - 4.3.4. Expedientes sobre el Reintegro de Prestaciones Indebidamente Percibidas,
en plazos superiores a 36 meses

5. RECAUDACIÓN

- 5.1. Ingreso de Cuotas y Otros Recursos
 - 5.1.1. Transmisión de los Datos de Cotización y Modalidades de Pago
- 5.2. Control de la Recaudación
 - 5.2.1. Sistema de Remisión Electrónica de la Documentación (RED)

- 5.2.2. Control de Bonificaciones y Reducciones de Cuotas
- 5.2.3. Calidad de Procesos
- 5.2.4. Otras Actuaciones
- 5.3. Seguimiento de la Deuda
- 5.4. Aplazamiento de Pago
- 5.5. Recaudación en Vía Ejecutiva
- 5.6. Otros Procedimientos Recaudatorios
 - 5.6.1. Derivaciones de Responsabilidad
 - 5.6.2. Devolución de Ingresos Indevidos
 - 5.6.3. Saldos Acreedores
 - 5.6.4. Otros Procedimientos
- 5.7. Colaboración con otros Organismos

6. GESTIÓN DEL PATRIMONIO

- 6.1. Gestión del Patrimonio
- 6.2. Inversiones
- 6.3. Enajenación de Inmuebles
- 6.4. Arrendamientos de Bienes Inmuebles
- 6.5. Registro de Contratos

7. GESTIÓN DE PAGOS Y DEL FONDO DE RESERVA

- 7.1. Gestión de Ordenación de Pagos
- 7.2. Gestión Financiera
- 7.3. Gestión de Capitales Coste de AT y EP y de la Función Reaseguradora
 - 7.3.1. Función Reaseguradora
 - 7.3.2. Determinación y Gestión de los Capitales Coste de Pensión
 - 7.3.3. Gestión del Presupuesto de Gastos y Dotaciones
- 7.4. Fondo de Reserva de la Seguridad Social
- 7.5. Fondo de Prevención y Rehabilitación

8. REALIZACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS

- 8.1. Realización del Presupuesto de Ingresos
- 8.2. Comparación Interanual
 - 8.2.1. Derechos Reconocidos (recursos devengados)
 - 8.2.2. Caja Convencional
- 8.3. Cotizaciones de la Seguridad Social en Relación con el P.I.B. (Caja Convencional)
- 8.4. Recaudación Líquida de Cuotas
 - 8.4.1. Recaudación Líquida
 - 8.4.2. Recaudación en Formalización por Compensación en Cuenta
 - 8.4.3. Recaudación Líquida más Compensación en Cuenta

III. CONTROL Y VIGILANCIA DE LA GESTIÓN

9. ÓRGANOS DE CONTROL Y VIGILANCIA DE LA GESTIÓN

- 9.1. Consejo General
- 9.2. Comisión Ejecutiva Central
- 9.3. Actividades de Apoyo del Gabinete Técnico
- 9.4. Prevención del Fraude

IV. DATOS CONTABLES Y ESTADÍSTICOS

10. DOCUMENTACIÓN CONTABLE

- 10.1. Balance
- 10.2. Cuenta del Resultado Económico-Patrimonial
- 10.3. Estado de Liquidación del Presupuesto de Ingresos
- 10.4. Estado de Liquidación del Presupuesto de Gastos

11. DATOS ESTADÍSTICOS

- 11.1. Inscripción de Empresas y Afiliación de Trabajadores
 - Evolución del Número de Códigos Cuenta de Cotización
 - Evolución del Número de Trabajadores Afiliados y en Alta
 - Movimientos de Código Cuentas de Cotización y Trabajadores

(Régimen General)

- Movimientos de Trabajadores (Régimen Especial de Autónomos)
- Movimientos de Trabajadores (Régimen Especial Agrario)
- Movimientos de Códigos Cuentas de Cotización y Trabajadores (Régimen Especial del Mar)
- Movimientos de Códigos Cuentas de Cotización y Trabajadores (Régimen Especial de la Minería del Carbón)
- Movimientos de Trabajadores (Régimen Especial de Empleados de Hogar)
- Movimientos de Código Cuenta de Cotización y Trabajadores (Total sistema de la Seguridad Social)
- Situación de Afiliados por Regímenes y Provincias (Total Sistema)
- Situación de Códigos Cuentas de Cotización por Regímenes y Provincias
- Situación de Afiliados en Alta por Género y Provincias
- Situación de Afiliados en Alta por Gectores de Actividad (Régimen General)
- Situación de Afiliados en Alta por Sectores de Actividad (Autónomos)
- Situación de Afiliados Medios en Alta por Regímenes y Provincias

11.2. Cotizaciones

- Cotizaciones de Empleadores y Trabajadores por Regímenes (Contingencias Comunes)
- Cotizaciones de Empleadores y Trabajadores por Regímenes (Accid. de Trabajo y Enferm. Prof.)
- Cotizaciones de Empleadores y Trabajadores del Régimen General (Contingencias Comunes)
- Cotizaciones de Empleadores y Trabajadores del Régimen General (Accid. de Trabajo y Enferm. Prof.)
- Cotizaciones de Empleadores y Trabajadores de los Regímenes Especiales de Autónomos, Empleados del Hogar y Seguro Escolar
- Cotizaciones de Empleadores y Trabajadores del Régimen Especial Agrario
- Cotizaciones de Empleadores y Trabajadores del Régimen Especial del Mar
- Cotizaciones de Empleadores y Trabajadores del Régimen Especial de la Minería del Carbón (Contingencias Comunes)
- Cotizaciones de Empleadores y Trabajadores del Régimen Especial de la Minería del Carbón (Accid. Trabajo y Enferm. Prof.)

11.3. Recaudación de Cuotas

- Distribución Provincial de la Recaudación Íntegra de la Tesorería General de la Seguridad Social (Caja Convencional)
- Resumen de la Distribución Provincial de la Recaudación Íntegra (Caja Convencional)
- Desglose de la Recaudación Líquida Total

11.4. Pagos

- Pagos realizados en 2008
- Evolución Pagos en el Quinquenio 2004-2008
- Detalle de los Pagos Realizados por Conceptos de Pago 2004-2008
- Detalle Mensual de los Pagos Realizados en 2008
- Resumen de las Propuestas de Pago Tramitadas por los Servicios Centrales de la Tesorería General en el Ejercicio de 2008
- Desglose por Conceptos de Pago de los Realizados por las Direcciones Provinciales

V. ANEXOS

A.1. NORMAS

A.1.1. Normativa Básica de la Tesorería General de la Seguridad Social (1978 - 2008)

A.1.2. Disposiciones Generales de Interés Publicadas en el B. O. E. en 2008

A.1.3. Normas Internas Publicadas en 2008

A.2. IMAGEN INSTITUCIONAL Y PUBLICACIONES OFICIALES

A.3. UBICACIÓN GEOGRÁFICA DE LAS ADMINISTRACIONES DE LA TESORERÍA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL



Presentación

En el marco de la función recaudatoria de la Tesorería General de la Seguridad Social, relativo al ejercicio de 2008, la recaudación líquida total ascendió a 120.990,08 millones de euros, lo que supone un incremento del 4,67% en relación con el ejercicio anterior. La recaudación en vía de apremio, que realizan las 277 Unidades de Recaudación Ejecutiva, ha alcanzado la cifra de 1.217,85 millones de euros, representando un descenso del 5,56% respecto al ejercicio de 2007.

El número de trabajadores afiliados a la Seguridad Social a 31 de diciembre ascendió a 18.305.613, evidenciándose un descenso del 4,64% respecto a los datos del año anterior (19.195.755). A pesar de este descenso, los ingresos por recaudación líquida consiguieron superar los del ejercicio de 2007. En este resultado han incidido positivamente las actuaciones desarrolladas por la Tesorería encaminadas a prevenir el fraude y controlar la morosidad empresarial con el seguimiento permanente de más de 72.260 grandes empresas.

El Fondo de Reserva de la Seguridad Social experimentó un incremento del 25,17% en el ejercicio y alcanzó una cuantía de 57.223,18 millones de euros a final del año. La cifra casi triplica el importe existente en 2004 y representa el 5,45% del PIB en referencia a datos de 2007. En el año 2008 el importe de las aportaciones aprobadas tras los acuerdos del Consejo de Ministros ha sido de 9.400 millones de euros.

La atención a los clientes es otra de las prioridades de la Entidad. Así bajo la modalidad de atención presencial se atendió a más de 13 millones de clientes a través de sus 252 Administraciones con una media diaria de 52.000 personas, y cerca de 10,5 millones a través de la gestión telefónica mediante el teléfono 901 50 20 50.

En cuanto a la página web de la Seguridad Social, se destacan contenidos novedosos como es el Aula de la Seguridad Social y nuevos servicios en la oficina virtual, RED Directo.

La apuesta por la calidad y la innovación en la gestión pública, merecieron el reconocimiento de la Agencia Estatal de Evaluación de Políticas Públicas y Calidad de los Servicios que otorgó dos sellos AEVAL y otros premios a la Excelencia y Buenas Prácticas.

Es de resaltar también el envío masivo de vidas laborales y bases de cotización con un total de 20.294.634 cartas.

Para llevar adelante estos trabajos, la Tesorería dispone de una plantilla de 13.960 trabajadores a los que se dirigieron 1.181 acciones formativas encaminadas a su mejora profesional y a optimizar su capacitación técnica y tecnológica. En total, tanto en Servicios Centrales como en Direcciones Provinciales, han sido más de 18.000 horas lectivas las dedicadas a formación.

Por último, a través del Real Decreto 1384/2008 de 1 de agosto, se ha revisado parcialmente la estructura de esta Entidad, a fin de unificar la gestión recaudatoria y separarla de la gestión de actos previos, como la afiliación e inscripción, afectando por ello a las competencias de la Subdirección General de Afiliación y Procedimientos Especiales así como a la Subdirección General de Recaudación.