



SOLICITUD DE REVISIÓN DE AYUDA ECONÓMICA FAMILIAR PARA AFECTADOS DEL SÍNDROME TÓXICO

(A cumplimentar por la Unidad de Gestión)

Exp. Núm.

Antes de empezar a cumplimentar la solicitud lea detenidamente todos los apartados y las instrucciones sobre cada uno de ellos.
Debe imprimir dos copias, una para la Administración y otra para el interesado.

1. DATOS PERSONALES DEL SOLICITANTE Y DEL DOMICILIO DE SU UNIDAD FAMILIAR

1.1 DEL SOLICITANTE QUE ACTÚA EN NOMBRE DE LA UNIDAD FAMILIAR						
Primer apellido	Segundo apellido	Nombre	DNI-NIF			
1.2 DOMICILIO EN EL QUE CONVIVEN TODOS LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR						
Domicilio habitual: (calle, plaza ...)			Número	Bloque	Escalera	Piso Puerta
Código postal	Localidad	Provincia	Nº de Teléfono			

2. DATOS DE TODAS LAS PERSONAS QUE CONVIVEN EN EL DOMICILIO DE LA UNIDAD FAMILIAR Y DE LOS INGRESOS MENSUALES QUE PERCIBEN

Parentesco	Apellidos y nombre	Estado civil	DNI-NIF	Edad	Situación laboral activo/parado	Ingresos mensuales

3. INGRESOS DE LA UNIDAD FAMILIAR DERIVADOS DE RENDIMIENTOS DE BIENES MUEBLES

Concepto: intereses bancarios, rendimientos de depósitos y demás productos financieros	Importe bruto mensual

4. INGRESOS DE LA UNIDAD FAMILIAR DERIVADOS DE RENDIMIENTOS DE BIENES INMUEBLES

Concepto: arrendamiento de vivienda, finca rústica, local de negocio, plaza de aparcamiento, etc.	Importe bruto mensual

Apellidos y nombre:

DNI - NIF:

②

5. DESCRIPCIÓN DE TODOS LOS BIENES INMUEBLES QUE SE POSEAN POR LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR A EXCEPCIÓN DE LA VIVIENDA HABITUAL

Especifique el tipo de inmueble (rústico o urbano) y el lugar donde se encuentra

6. INDIQUE EL NUMERO IBAN DE SU CUENTA EN LA QUE DESEA QUE SE HAGA EFECTIVA LA PRESTACIÓN. (veinticuatro caracteres)

Código IBAN	CÓDIGO PAÍS	CCC													
		ENTIDAD				OFICINA/SUCURSAL			D. CONTROL	NÚMERO DE CUENTA					

DECLARO, que son ciertos los datos incluidos en esta solicitud.

El Instituto Nacional de la Seguridad Social solicita su consentimiento para consultar y recabar electrónicamente los datos o documentos que se encuentren en poder de cualquier Administración, cuyo acceso no esté previamente amparado por la ley y que sean necesarios para resolver su solicitud y gestionar, en su caso, la prestación reconocida.

☐ **SÍ doy mi consentimiento**
☐ **NO doy mi consentimiento**

NOTA IMPORTANTE: En caso de no dar su consentimiento deberá aportar, en el plazo de 10 días hábiles, los documentos que se le indiquen que sean necesarios para resolver su solicitud y gestionar, en su caso, la prestación reconocida.

El Instituto Nacional de la Seguridad Social solicita su consentimiento para utilizar el teléfono móvil, el correo electrónico y datos de contacto facilitados en esta solicitud para enviarle comunicaciones en materia de Seguridad Social.

☐ **SÍ doy mi consentimiento**
☐ **NO doy mi consentimiento**
INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

RESPONSABLE	Instituto Nacional de la Seguridad Social (INSS)
FINALIDAD	Gestión de las prestaciones del Sistema de la Seguridad Social competencia del INSS
LEGITIMACIÓN	Ejercicio de poderes públicos
DESTINATARIOS	Sólo se efectuarán cesiones y transferencias previstas legalmente o autorizadas mediante su consentimiento
DERECHOS	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional
PROCEDENCIA	Recabamos datos de otras administraciones y entidades en los términos legalmente previstos
INFORMACIÓN ADICIONAL	Puede consultar información adicional y detallada en la hoja informativa que se acompaña al presente formulario en el apartado "INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES"

....., a de de 20

Firma

Solicitud de

REVISIÓN DE AYUDA ECONÓMICA FAMILIAR PARA AFECTADOS DEL SÍNDROME TÓXICO

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR ESTE FORMULARIO

- La solicitud debe cumplimentarse en todos sus apartados, no dejando espacios en blanco y debiendo indicar la expresión “NADA” o “NINGUNO” en los espacios en los que se solicite información sobre ingresos o bienes, cuando estos no se posean.

DOCUMENTOS QUE DEBEN DE ACOMPAÑARSE A LA PRESENTE SOLICITUD

- Si existiese una variación de los miembros de la Unidad Familiar, de los ingresos que estos estén percibiendo o del cambio de domicilio, deberá aportarse documentación que acredite estas variaciones.
- De no ser la documentación suficiente para justificar la variación, la Unidad de Gestión le solicitará que amplíe los datos.

EL INSTITUTO NACIONAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL EN RELACIÓN CON SU PRESTACIÓN DE AYUDA ECONÓMICA FAMILIAR LE INFORMA.

- Es muy importante que se comunique a la Unidad de Gestión, **con la mayor inmediatez, las variaciones** que se produzcan con respecto de las circunstancias declaradas.
- De igual modo y con la mayor brevedad, habrán de ser comunicadas las variaciones de ingresos,
- La tardanza** en suministrar los datos relativos a las variaciones anteriormente referidas, con respecto de las que se ha indicado la obligación de su inmediata comunicación, pueden producir que se perciba de forma indebida la prestación, y en consecuencia que con posterioridad deba de procederse **a su devolución**, con el consiguiente quebranto para la economía familiar, todo ello sin perjuicio, de la posible **revocación de la prestación**, cuando no sean contestados, los requerimientos que en este sentido efectúe la Unidad de Gestión, o cuando contestados se acrediten como falsos.

INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	<i>¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos personales?</i> Instituto Nacional de la Seguridad Social C/ Padre Damián, 4 CP 28036 Madrid, ESPAÑA https://sede.seg-social.gob.es
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	<i>¿Cómo puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?</i> Dirección del Servicio Jurídico de la Seguridad Social C/ Sagasta, 13 - 6ª Planta CP 28004 Madrid, ESPAÑA https://sede.seg-social.gob.es
FINALIDAD DEL TRATAMIENTO	<i>¿Para qué utilizaremos sus datos?</i> Sus datos serán tratados con la finalidad principal de resolver esta solicitud y de gestionar, en su caso, la prestación reconocida. El tratamiento de sus datos de contacto tendrá como finalidad la realización de comunicaciones y remisión de información en materia de Seguridad Social. Los datos personales proporcionados se conservarán mientras sean necesarios para gestionar su prestación o las de sus posibles beneficiarios así como para otros fines de archivo y estadística pública.
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	<i>¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?</i> El tratamiento de los datos se realizará sobre la base del ejercicio de poderes públicos autorizado por una norma legal (Arts. 66, 71, 72, 77 y concordantes Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social, en adelante, TRLGSS). Por lo que respecta a las comunicaciones y envío de informaciones en materia de Seguridad Social, el tratamiento vendrá legitimado por su consentimiento. La negativa a otorgarlo supondrá que no podrá recibir este tipo de envíos, si bien, no impedirá que le podamos informar por dichos canales del estado de sus solicitudes. También le informamos de que no está obligado a facilitar su dirección de correo electrónico y número de teléfono móvil y que, en caso de no facilitarlos, no impedirá el trámite de su solicitud.
DESTINATARIOS DE CESIONES O TRANSFERENCIAS	<i>¿A quién comunicaremos sus datos?</i> Los datos personales obtenidos por el Instituto Nacional de la Seguridad Social en el ejercicio de sus funciones tienen carácter reservado y solo se utilizarán para los fines encomendados legalmente, sin que puedan ser cedidos o comunicados a terceros, salvo que la cesión o comunicación tenga por objeto alguno de los supuestos previstos expresamente en el artículo 77 del TRLGSS así como en los supuestos indicados en cualquier otra norma de rango legal. Si se trata de una solicitud basada en normativa internacional, sus datos podrán ser cedidos a los organismos extranjeros competentes para el trámite de su solicitud.
DERECHOS DE LAS PERSONAS INTERESADAS	<i>¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos personales?</i> Respecto de los datos personales proporcionados, puede ejercitar en cualquier momento y en los términos establecidos por la normativa de protección de datos los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación y oposición, o bien retirar el consentimiento prestado a su tratamiento en los casos que hubiese sido requerido, todo ello mediante escrito presentado en un Centro de Atención e Información de la Seguridad Social (CAISS) o, por correo postal o a través de la sede electrónica de la Seguridad Social, ante el Delegado de Protección de Datos cuyos datos se encuentran en el segundo apartado de esta tabla. Le informamos de que en caso de considerar que su requerimiento no ha sido atendido oportunamente, tiene la posibilidad de presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos.
PROCEDENCIA	<i>¿Cómo obtenemos sus datos personales?</i> Además de los datos facilitados por usted en su solicitud recabamos otros datos personales de otras administraciones y entidades en cumplimiento de la normativa y con el fin de agilizar y facilitar la actuación administrativa. Estos accesos a datos están amparados en normas con rango de ley.