

# COMUNICACIÓ DE DOCUMENT D'IDENTITAT A L'EFECTE D'ASSISTÈNCIA SANITÀRIA

## INSTRUCCIONS PER A EMPLENAR LA SOL·LICITUD

### *Quan pot presentar esta comunicació?*

Quan vulga aportar el document d'identitat (DNI o TIE) dels seus beneficiaris per a la seua incorporació en la base de dades d'assistència sanitària de l'Institut Nacional de Seguretat Social, encara que siguen menors de 14 anys.

El document d'identitat (DNI o TIE) dels beneficiaris **ha de** ser comunicat a esta entitat des del moment en què és obligatòria la seua emissió (DNI al compliment dels 14 anys / TIE des de l'inici de la residència a Espanya) per a la seua incorporació en la base de dades d'assistència sanitària de l'Institut Nacional de Seguretat Social.

**Important:** si vol sol·licitar el canvi de TIE per DNI dels seus beneficiaris, haurà de dirigir la seua sol·licitud a la Tresoreria General de la Seguretat Social.

### *Com ha d'emplenar esta sol·licitud?*

La sol·licitud l'haurà de fer el titular d'assistència sanitària. El sol·licitant ha de firmar la sol·licitud en la pàgina 2.

Sempre haurà d'emplenar:

1. Les dades del titular (sol·licitant) que es faran constar en l'apartat I. DADES DEL SOL·LICITANT. En tot cas, la sol·licitud haurà de ser firmada en la pàgina 2 per la persona que presenta la sol·licitud, bé en nom propi, bé en nom de tercer a qui representa (representant, apoderat inscrit en el registre electrònic d'apoderaments o persona que presta mesures de suport a persones amb discapacitat).
2. Les dades dels beneficiaris dels quals s'aporta el document d'identitat, es faran constar en l'apartat II. DADES DELS BENEFICIARIS.

### *Documents a aportar*

Acreditació d'identitat del sol·licitant mitjançant la documentació:

- **Epanyols:** Document nacional d'identitat (DNI)
- **Estrangers:** Targeta d'Identificació d'Estrangers (TIE) o si escau passaport o document d'identitat vigent en el seu país.
- En aquells supòsits en què la sol·licitud haja sigut presentada per una persona que presta mesures de suport a persones amb discapacitat, la documentació acreditativa corresponent. En cas de guardador de fet, certificat d'empadronament o documentació que acredite convivència; en cas curador/defensor judicial, la resolució judicial.
- Documentació acreditativa de la representació. Els apoderats inscrits en el registre electrònic d'apoderaments no necessiten acompanyar document acreditatiu.

Acreditació d'identitat dels beneficiaris mitjançant la documentació:

- **Epanyols:** Document nacional d'identitat (DNI)
- **Estrangers:** Targeta d'Identificació d'Estrangers (TIE)

### *Al·legacions*

Si vol afegir alguna cosa que considere important per a tramitar la seua sol·licitud i que no veu recollida en el formulari, faça-ho constar de la forma més breu i concisa possible en l'apartat III. AL·LEGACIONS.



# COMUNICACIÓ DE DOCUMENT D'IDENTITAT A EFECTES D'ASISTÈNCIA SANITÀRIA

Pot sol·licitar este tràmit a través de la Seu Electrònica de la Seguretat Social (<https://sede.seg-social.gob.es>), tant amb certificat digital com amb Cl@ve permanent. Si no disposa de cap sistema d'identificació electrònica, podrà fer el tràmit en <https://run.gob.es/tramites> o presentar un exemplar firmat per correu ordinari o en un Centre d'Atenció i Informació de la Seguretat Social sol·licitant cita prèvia en els telèfons 901 10 65 70 / 91 541 25 30 o en <https://run.gob.es/trdcita>

## DADES DEL SOL·LICITANT

Primer cognom		Segon cognom		Nom				
Data de naixement		Sexe		Estat civil				
DNI-NIE-Passaport			Nacionalidad					
Domicili habitual (carrer, plaça...)				Número	Bloc	Escala	Pis	Porta
Codi postal	Localitat		Província		País			
Telèfon mòbil	Telèfon fixe		Correu electrònic					

## I. DATOS DE LOS BENEFICIARIOS

	Beneficiari 1	Beneficiari 2	Beneficiari 3	Beneficiari 4
Primer cognom				
Segon cognom				
Nom				
DNI-NIE				
Data de naixement				
Parentesc / relació amb el titular				
Nom de l'altre progenitor <sup>(1)</sup>				
Telèfon de contacte				

(1).- En cas de que el parentesc siga "fill" s'haurà constar el nom de l'altre progenitor.

**II. AL·LEGACIONS**

--

**DECLARE** que són certes les dades incloses en aquesta sol·licitud.

L'Institut Nacional de la Seguretat Social sol·licita el seu consentiment per a utilitzar el telèfon mòbil, el correu electrònic i dades de contacte facilitats en aquesta sol·licitud per a enviar-li comunicacions en matèria de Seguretat Social.

- SÍ done el meu consentiment**
- NO done el meu consentiment**

<b>INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES</b>	
<b>RESPONSABLE</b>	Institut Nacional de la Seguretat Social (INSS)
<b>FINALITAT</b>	Gestió de les prestacions del Sistema de la Seguretat Social competència de l'INSS
<b>LEGITIMACIÓ</b>	Exercici de poders públics
<b>DESTINATARIS</b>	Només s'efectuaran cessions i transferències previstes legalment o autoritzades mitjançant el seu consentiment
<b>DRETS</b>	Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com els drets, com s'explica en la informació addicional
<b>PROCEDÈNCIA</b>	Recaptem dades d'altres administracions i entitats en els termes legalment previstos
<b>INFORMACIÓ ADDICIONAL</b>	Pot consultar informació addicional i detallada en el full informatiu que s'acompanya al present formulari en l'apartat "INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS"

....., a ..... de ..... de 20 .....

Signatura del sol·licitant

## INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

<b>RESPONSABLE DEL TRACTAMENT</b>	<p><i>Qui és el responsable del tractament de les vostres dades personals?</i></p> <p>L'Institut Nacional de la Seguretat Social C/ Padre Damián, 4 CP 28036 Madrid, ESPANYA <a href="https://sede.seg-social.gob.es">https://sede.seg-social.gob.es</a></p>
<b>DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES</b>	<p><i>Com podeu posar-vos en contacte amb el delegat de Protecció de Dades?</i></p> <p>Adreça del Servei Jurídic de la Seguretat Social C/ Infanta Mercedes, 31 - 3<sup>a</sup> Planta CP 28020 Madrid, ESPANYA <a href="https://sede.seg-social.gob.es">https://sede.seg-social.gob.es</a></p>
<b>FINALITAT DEL TRACTAMENT</b>	<p><i>Per a què usarem les vostres dades?</i></p> <p>Les vostres dades seran tractades amb la finalitat principal de resoldre esta sol·licitud i de gestionar, si és el cas, la prestació reconeguda.</p> <p>El tractament de les vostres dades de contacte té com a finalitat la realització de comunicacions i l'enviament d'informació en matèria de Seguretat Social.</p> <p>Les dades personals proporcionades es conservaran mentre siguin necessàries per a gestionar la vostra prestació o les prestacions dels possibles beneficiaris, com també per a altres finalitats d'arxiu i estadística pública.</p>
<b>LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT</b>	<p><i>Quina és la legitimació per al tractament de les vostres dades?</i></p> <p>El tractament de les dades s'efectua sobre la base de l'exercici de poders públics autoritzat per una norma legal (art. 66, 71, 72, 77 i concordants del Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de la Seguretat Social (TRLGSS); article 3 bis de la Llei 16/2003, de 28 de maig, de cohesió i qualitat del Sistema Nacional de Salut; article 103 del Reial decret legislatiu 1/2015, de 24 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de garanties i ús racional dels medicaments i productes sanitaris).</p> <p>Pel que fa a les comunicacions i l'enviament d'informació en matèria de Seguretat Social, el tractament és legitimat pel vostre consentiment. La negativa a atorgar-lo comportarà que no podreu rebre esta classe d'enviaments, si bé no impedirà que vos puguem informar per estos canals de l'estat de la vostra sol·licitud. També vos fem saber que no esteu obligat a facilitar l'adreça de correu electrònic i el número de telèfon mòbil, i que el fet de no facilitar esta informació no és un impediment per a tramitar la sol·licitud.</p>
<b>DESTINATARIS DE CESSIÓ O TRANSFERÈNCIES</b>	<p><i>A qui comunicarem les vostres dades?</i></p> <p>Les dades personals obtingudes per l'Institut Nacional de la Seguretat Social en l'exercici de les seues funcions tenen caràcter reservat i sols s'utilitzen per a les finalitats encomanades legalment, sense que puguin ser cedides o comunicades a tercers, llevat que la cessió o comunicació tinga per objecte algun dels supòsits que s'indiquen expressament en l'article 77 del TRLGSS, com també en els supòsits indicats en qualsevol altra norma de rang legal.</p> <p>Si es tracta d'una sol·licitud basada en normativa internacional, les vostres dades poden ser cedides als organismes estrangers competents per a la tramitació de la sol·licitud.</p>
<b>DRETS DE LES PERSONES INTERESSADES</b>	<p><i>Quins drets teniu quan ens faciliteu dades personals?</i></p> <p>Podeu exercir respecte de les dades personals proporcionades, en qualsevol moment i en els termes establits per la normativa de protecció de dades, els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació i oposició, o bé retirar el consentiment prestat al tractament en els casos en què haja sigut requerit. Tot això mitjançant un escrit presentat en un centre d'atenció i informació de la Seguretat Social (CAISS) o, per correu postal o a través de la seu electrònica de la Seguretat Social, dirigit al delegat de Protecció de Dades les dades del qual figuren en el segon apartat d'esta taula.</p> <p>Vos informem que en cas de considerar que el vostre requeriment no ha sigut atès com cal, teniu la possibilitat de presentar una reclamació adreçada a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.</p>
<b>PROCEDÈNCIA</b>	<p><i>Com obtenim les vostres dades personals?</i></p> <p>A més de les dades que ens faciliteu en la sol·licitud, arpleguem altres dades personals d'altres administracions i entitats en compliment de la normativa i amb la finalitat d'agilitar i facilitar l'acció administrativa. L'accés a estes dades està emparat en normes amb rang de llei.</p>