MINISTERIO
DE INCLUSIÓN, SEGURIDAD SOCIAL
Y MIGRACIONES

Esborrar

SECRETARIA D'ESTAT DE LA SEGURETAT SOCIAL I PENSIONS
SECRETARÍA DE ESTADO DE LA SEGURIDAD SOCIAL Y PENSIONES
INSTITUT SOCIAL DE LA MARINA
INSTITUTO SOCIAL DE LA MARINA

AUXILI PER DEFUNCIÓ

Registre de l'ISM

La defunció del causant dona dret a percebre un import econòmic per ajudar a pagar les despeses del sepeli a qui se n'haja fet càrrec.
Si també ha de sol·licitar una pensió de viduïtat, orfandat o a favor de familiars, ha d'obtindre un altre model de sol·licitud.

Pot sol·licitar aquest tràmit a través de la Seu Electrònica de la Seguretat Social (***https://sede.seg-social.gob.es***), tant amb certificat digital com amb **Cl@ve permanent**. Si no disposa de cap sistema d'identificació electrònica, podrà enviar un exemplar signat per correu ordinari o presentar-lo en una Direcció Provincial o Local del'Institut Social de la Marina, sol·licitant cita prèvia en ***https://run.gob.es/xnka31ad*****,** o a través de l'aplicació mòbil "**ISM a la teua butxaca**".

1. DADES PERSONALS

1.1 SOL·LICITANT

Primer cognom	Segon cognom	Nom

Data de naixement	Sexe	Estat civil actual	Necessita mesures de suport	Relació amb el difunt	DNI - NIE - Passport
Día ..... Mes ..... Any	Home ☐ Dona ☐	Solter/a ☐ Casat/ada ☐ Vidu/vidua ☐ Separat/ada legalment ☐ Divorciat/ada ☐	SÍ ☐ NO ☐ En cas afirmatiu, empleneu l'apartat 1.2 Té reconeguda discapacitat SÍ ☐ NO ☐	..... Convivíeu amb el difunt? SÍ ☐ NO ☐	Núm. de la Seguretat Social / Nacionalitat / Telèfon fix

Domicili habitual: (carrer, plaça …)	Número	Bloc	Escala	Pis	Porta	Telèfon mòbil

Codi postal	Localitat	Província	País

SI VOLEU rebre informació per correu electrònic, indiqueu la seua adreça: .....

1.2 PRESENTADA PER PERSONA QUE PRESTA MESURES DE SUPORT A PERSONES AMB DISCAPACITAT, O EN SEU CAS, EN NOM DEL MENOR

És vostè:

Titular pàtria potestad ☐ Tutor ☐
Tutor Institucional ☐ Guardador de fet ☐
Guardador de fet judicial ☐ Curador ☐
Defensor judicial ☐

Si actueu en nom d´una entitat pública, indiqueu:

Càrrec que ostenta .....

Nom o raó social ..... CIF/NIF .....

(SI LES DADES COINCIDEIXEN AMB LES DEL PUNT 1.1 NO ÉS NECESSARI QUE EMPLENE ESTE APARTAT)

Primer cognom	Segon cognom	Nom

Data de naixement	Sexe	E. civil	DNI-NIE-Passaport	Núm. de la Seguretat Social	Nacionalitat

Domicili (carrer, plaça …)	Número	Bloc	Escala	Pis	Porta	Telèfon fix	Telèfon mòbil

Codi postal	Localitat	Província	País

Cognoms i nom:	DNI-NIE-Passaport: ②

1.3	SOL·LICITUD PRESENTADA PER REPRESENTANT							
REPRESENTANT ☐			APODERAT INSCRIT AL REGISTRE ELECTRÒNIC D'APODERAMENTS ☐					
Primer cognom		Segon cognom				Nom		
Data de naixement		DNI-NIE-Passaport				Nacionalitat		
Domicili (carrer, plaça …)		Número	Bloc	Escala	Pis	Porta	Telèfon fix	Telèfon mòbil
Codi postal	Localitat		Província			País		

2. DADES DEL FALLIT (A EMPLENAR SEMPRE)

Primer cognom		Segon cognom	Nom
Sexe	E. civil	Nom del pare	Nom de la mare
Data de naixement		DNI-NIE-Passaport	Nacionalitat
Data de defunció		Era pensionista? SÍ ☐ NO ☐	Núm. de la Seguretat Social

3. ALTRES DADES

3.1	**LLENGUA COOFICIAL** en què voleu rebre la seua correspondència:							
3.2	**DOMICILI A EFECTES DE NOTIFICACIONS**							
Domicili (carrer, plaça …)		Número	Bloc	Escala	Pis	Porta	Telèfon fix	Telèfon mòbil
Codi postal	Localitat	Província		País		Apt. de correus		

4. AL·LEGACIONS

5. CONSENTIMENT TRAMITACIÓ ELECTRÒNICA

☐ Atorgo el meu consentiment, vàlid per aquesta única vegada, per a la identificació i autenticació per funcionari públic habilitat o mitjançant un tractament automatitzat de l'Institut Social de la Marina per a la realització electrònica d'aquest tràmit.

Cognoms i nom:	DNI-NIE-Passaport: ③

6. DADES BANCÀRIES

EL TITULAR DEL COMPTE HA DE SER LA PERSONA INTERESSADA, LLEVAT QUE PRESENTE RESOLUCIÓ JUDICIAL QUE EXPRESSAMENT L'AUTORITZE AL COBRAMENT LA PERSONA QUE PRESENTA MESURES DE SUPORT. L'ERROR O LA FALTA D'ESTA DADA IMPEDIRIA EL PAGAMENT DE LA PRESTACIÓ.

PAGAMENT A ESPANYA (Banc o Caixa d'estalvis)

En el compte del: Interessat/da (1.1): ☐ Persona que presta mesures de suport: ☐ Titular de la Pàtria potestat o tutor (1.2): ☐

BIC: .....

Codi IBAN (antic compte corrent)	CODI PAÍS	CCC			
		ENTITAT	OFICINA/ SUCURSAL	DÍG. CONTROL	NÚMERO DE COMPTE

PAGAMENT A L'ESTRANGER Xec ☐ Transferència ☐ País .....

BIC: ..... IBAN: ..... CCC: .....

DECLARO, que són certes les dades incloses en aquesta sol·licitud.

L'Institut Social de la Marina sol·licita el vostre consentiment per a consultar i obtindre electrònicament les dades o els documents que es troben en poder de qualsevol administració, l'accés als quals no estiga prèviament emparat per la llei i que siguen necessa-ris per a resoldre i gestionar, en el seu cas, la prestació que poguera ser reconegut.

☐ **SÍ que hi done el consentiment**

☐ **NO hi done el consentiment**

NOTA IMPORTANT: En cas de no doneu el consentiment, heu d'aportar, en el termini de 10 dies hàbils, els documents que vos indiquen que siguen necessaris per a resoldre la vostra sol·licitud i gestionar, si és el cas, la prestació que poguera ser reconegut.

20250122

L'Institut Social de la Marina sol·licita el vostre consentiment per a usar el telèfon mòbil, el correu electrònic i les dades de contacte facilitades en aquesta sol·licitud per a enviar-vos comunicacions en matèria de Seguretat Social.

☐ **SÍ que hi done el consentiment**

☐ **NO hi done el consentiment**

MS-5 val V.20

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS	
RESPONSABLE	Institut Social de la Marina (ISM)
FINALITAT	Gestió de les prestacions del Sistema de la Seguretat Social competència de l'ISM
LEGITIMACIÓ	Exercici de poders públics
DESTINATARIS	Només s'efectuaran cessions i transferències previstes legalment o autoritzades mitjançant el vostre consentiment
DRETS	Accés a dades, rectificació i supressió de dades, a més d'altres drets com s'explica en la informació addicional
PROCEDÈNCIA	Obtenim dades d'altres administracions i entitats en els termes legalment previstos
INFORMACIÓ ADDICIONAL	Podeu consultar informació addicional i detallada sobre esta qüestió en el full informatiu que s'adjunta a este formulari en l'apartat "INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS"

..... , a ..... de ..... del 20 .....

Signatura

Si va a presentar aquesta sol·licitud per internet, no cal que signis el formulari

MINISTERIO
DE INCLUSIÓN, SEGURIDAD SOCIAL
Y MIGRACIONES

SECRETARIA D'ESTAT DE LA SEGURETAT SOCIAL I PENSIONS
SECRETARÍA DE ESTADO DE LA SEGURIDAD SOCIAL Y PENSIONES

INSTITUT SOCIAL DE LA MARINA
INSTITUTO SOCIAL DE LA MARINA

Registre de l'ISM

A EMPLENAR PER L'ADMINISTRACIÓ

Clau d'identificació de l'expedient:

Funcionari de contacte:

Cognoms i nom: DNI-NIE-Passaport ④

SOL·LICITUD DE AUXILI PER DEFUNCIÓ

DOCUMENTS QUE L'INSS DEMANA EN LA DATA DE RECEPCIÓ DE LA SOL·LICITUD:

1 ☐ DNI, passaport o equivalent, TIE/NIE o CIF/NIF de:
- ☐ Sol·licitant.
- ☐ Representant legal.

2 ☐ Certificació de l´acta de defunció del difunt.
3 ☐ Certificat de parentiu amb el difunt.
4 ☐ Acreditació d´haver satisfet els gastos de sepeli.
5 ☐ Acreditació de constitució de parella de fet.

Rebut Signatura

DOCUMENTS QUE APORTA VOLUNTÀRIAMENT LA PERSONA INTERESSADA PER A COMPLETAR DADES

1 .....
2 .....
3 .....
4 .....

He rebut els documents requerits a excepció dels números: .....

Signatura

Càrrec i nom del funcionari .....

.....

Data ..... Lloc .....

DILIGÈNCIA: A la vista dels següents documents:

.....

.....

.....

S'expedix esta diligència de verificació perquè conste que les dades que figuren en este formulari coincidixen fidelment amb les que hi ha en els documents aportats o mostrats pel sol·licitant.

Signatura

Càrrec i nom del funcionari .....

.....

Data ..... Lloc .....

20241205
MS-5 val V.20

AUXILI PER DEFUNCIÓ

INSTRUCCIONS PER EMPLENAR LA SOL·LICITUD

Poden sol licitar esta prestació el cónjuge sobrevivent, el sobrevivent d'una parella de fet, els fills i parents del difunt que convisqueren amb ell habitualment, o qualsevol altra persona que haja sufragat els gastos del sepeli.

DOCUMENTS PER A ENTREGAR PER TRÀMIT DE LA PRESTACIÓ(*)

1.- EN TOTS ELS CASOS

– Acreditació d'identitat del sol·licitant, guardador de fet/curador/defensor judicial, representant i de la resta de persones que figuren a la sol·licitud mitjançant la documentació següent:
  - Espanyols: document nacional d'identitat (DNI).
  - Estrangers residents o no residents a Espanya: TIE (Targeta d'identitat d'estranger); o passaport (o, si s'escau, document d'identitat vigent en el seu país) i NIE (número d'identificació d'estranger) exigit per l'AEAT a efectes de pagament.

– En aquells supòsits en què la sol·licitud haja sigut presentada per una persona que presta mesures de suport a persones amb discapacitat, la documentació acreditativa corresponent. En cas de guardador de fet, certificat d'empadronament o documentació que acredite convivència; en cas curador/defensor judicial, la resolució judicial.

– Documentació acreditativa de la representació. Els apoderats inscrits en el registre electrònic d'apoderaments no necessiten acompanyar document acreditatiu.

– Documentació acreditativa de l'emancipació del sol·licitant menor d'edat. Si és tutor institucional, CIF/NIF, document on consti el nomenament de tutela de la institució i certificació acreditativa de la representació de la institució.

– Certificació de l´acta de defunció del difunt.

– Si el sol·licitant és el cònjuge, parella de fet, fill convivent o un altre familiar convivent amb el difunt: Llibre de família actualitzat o actes acreditatives del parentiu expedides pel Registre Civil o pel registre de parelles de fet de la comunitat autònoma o localitat de residència. No cal aquesta documentació, si s'aporta el document que acrediti haver pagat les despeses de l'enterrament.

– En els supòsits diferents als enumerats a l´apartat anterior: document que acreditatiu d´haver satisfet els gastos de sepeli.

20250122

MS-5 val V.20

(*) Si els documents han sigut emesos per organismes estrangers, han de complir els requisits de legalització perquè siguen vàlids a Espanya.

AUXILI PER **DEFUNCIÓ**

L'INSTITUT SOCIAL DE LA MARINA **L'INFORMA:**

D'acord amb l'article únic del Reial decret 286/2003, de 7 de març (BOE del 8 d'abril), el termini màxim per a la resolució i notificació el procediment començat és de 90 dies a comptar de la data en què la sol·licitud ha tingut entrada en el registre electrònic d'aquest Organisme.

Transcorregut aquest termini sense haver sigut notificada la resolució, podrà entendre que la seua petició ha sigut desestimada per silenci administratiu, i en aquest cas podrà presentar reclamació prèvia d'acord amb el que s'estableix en l'art. 71 de la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció social (BOE del dia 11).

Si aquesta sol·licitud no va acompanyada dels documents necessaris per tramitar-la, heu de presentar-los en el termini de deu dies a comptar del següent a aquell en què se us hagi notificat el seu requeriment. Pot realitzar aquest tràmit sense desplaçar-se a través de la Seu Electrònica de la Seguretat Social (https://sede.seg-social.gob.es), tant amb certificat digital com amb Cl@ve permanent, per correu ordinari o en una Direcció Provincial o Local de l'Institut Social de la Marina sol·licitant cita prèvia en https://run.gob.es/xnka31ad, o a través de l'aplicació mòbil "ISM en la teua butxaca".

L'incompliment del termini indicat té els efectes següents:

- Documents d'identificació del titular i, si n'hi ha, guardador de fet/curador/defensor judicial, del representant, com també acreditació de la representación: es considera que es desistix de la petició, prèvia resolució de l'Institut Social de la Marina, d'acord amb el que es preveu en els articles 66 i 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre (BOE del 2-10-2015).

- Resta de documents: es considerarà que no ha acreditat suficientment els requisits necessaris per causar o calcular correctament la prestació, d'acord amb allò previst a l'art. 204 i següents del text refós de la Llei General de la Seguretat Social, aprovada pel Reial Decret Legislatiu 8/2015 de 30 d'octubre.

No obstant això, en cas que es reconeguera el dret a la prestació, no podria realitzar-se el pagament si no s'ha emplenat l'apartat corresponent a "DADES BANCÀRIES".

El funcionari pot demanar documentació complementària si la normativa aplicable ho exigeix, vosté podrà aportar qualsevol altre document que estime convenient (article 28.1 de la Llei 39/2015).

20250122

MS-5 val V.20

INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

RESPONSABLE DEL TRACTAMENT	***Qui és el responsable del tractament de les vostres dades personals?*** Subdirector/a General de Seguretat Social dels Trebajadors del Mar C/ Gènova 20 CP 28004 Madrid, ESPANYA *https://sede.seg-social.gob.es*
DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES	***Com podeu posar-vos en contacte amb el delegat de Protecció de Dades?*** Cap del Servici Jurídic de la Seguretat Social C/ Infanta Mercedes, 31 - 3ª Planta CP 28020 Madrid, ESPANYA *delegado.protecciondatos@seg-social.es*
FINALITAT DEL TRACTAMENT	***Per a què usarem les vostres dades?*** Les vostres dades seran tractades amb la finalitat principal de resoldre esta sol·licitud i de gestionar, si és el cas, la prestació reconeguda. El tractament de les vostres dades de contacte té com a finalitat la realització de comunicacions i l'enviament d'informació en matèria de Seguretat Social. Les dades personals proporcionades es conservaran mentre siguen necessàries per a gestionar la vostra prestació o les prestacions dels possibles beneficiaris, com també per a altres finalitats d'arxiu i estadística pública.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	***Quina és la legitimació per al tractament de les vostres dades?*** El tractament de les dades s'efectua sobre la base de l'exercici de poders públics autoritzat per una norma legal (art. 66, 71, 72, 77 i concordants del Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de la Seguretat Social (TRLGSS). Pel que fa a les comunicacions i l'enviament d'informació en matèria de Seguretat Social, el tractament és legitimat pel vostre consentiment. La negativa a atorgar-lo comportarà que no podreu rebre esta classe d'enviaments, si bé no impedirà que vos puguem informar per estos canals de l'estat de la vostra sol·licitud. També vos fem saber que no esteu obligat a facilitar l'adreça de correu electrònic i el número de telèfon mòbil, i que el fet de no facilitar esta informació no és un impediment per a tramitar la sol·licitud.
DESTINATARIS DE CESSIONS O TRANSFERÈNCIES	***A qui comunicarem les vostres dades?*** Les dades personals obtingudes per l'Institut Social de la Marina en l'exercici de les seues funcions tenen caràcter reservat i sols s'utilitzen per a les finalitats encomanades legalment, sense que puguen ser cedides o comunicades a tercers, llevat que la cessió o comunicació tinga per object e algun dels supòsits que s'indiquen expressament en l'article 77 del TRLGSS, com també en els supòsits indicats en qualsevol altra norma de rang legal. Si es tracta d'una sol·licitud basada en normativa internacional, les vostres dades poden ser cedides als organismes estrangers competents per a la tramitació de la sol·licitud.
DRETS DE LES PERSONES INTERESSADES	***Quins drets teniu quan ens faciliteu dades personals?*** Podeu exercir respecte de les dades personals proporcionades, en qualsevol moment i en els termes establits per la normativa de protecció de dades, els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació i oposició, o bé retirar el consentiment prestat al tractament en els casos en què haja sigut requerit. Tot això mitjançant un escrit presentat en una Direcció Provincial o Local de l'Institut Social de la Marina o, per correu postal o a través de la seu electrònica de la Seguretat Social, di rigit al delegat de Protecció de Dades les dades del qual figuren en el segon apartat d'esta taula. Vos informem que en cas de considerar que el vostre requeriment no ha sigut atés com cal, teniu la possibilitat de presentar una reclamació adreçada a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.
PROCEDÈNCIA	***Com obtenim les vostres dades personals?*** A més de les dades que ens faciliteu en la sol·licitud, arrepleguem altres dades personals d'altres administracions i entitats en compliment de la normativa i amb la finalitat d'agilitar i facilitar l'acció administrativa. L'accés a estes dades està emparat en normes amb rang de llei.

20250122
MS-5 val V.20