



TC.17/12-V

Registre de presentació

Registre d'entrada

SOL·LICITUD DE CANVI DE COMPTE DE DOMICILIACIÓ DE VENCIMENTS D'AJORNAMENTS

DIRECCIÓ PROVINCIAL

EXPEDIENT NÚMERO

(espai destinat a l'Administració)

1. DADES DEL BENEFICIARI DE L'AJORNAMENT

1.1 COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL

1.2 TIPUS DE DOCUMENT IDENTIFICADOR (poseu una X en l'opció correcta)

DNI: ☐

NIF: ☐

NIE: ☐

PASSAPORT: ☐

1.3 NÚM. DEL DOCUMENT IDENTIFICADOR

1.4 NÚMERO D'AJORNAMENT

2. DADES RELATIVES AL REPRESENTANT

COGNOMS I NOM

TIPUS DEL DOCUMENT IDENTIFICADOR (poseu una X on corresponga)

DNI: ☐

NIE: ☐

PASSAPORT: ☐

NÚM. DEL DOCUMENT IDENTIFICADOR

3. DADES BANCÀRIES PER AL CÀRREC EN COMPTE

3.1 NÚMERO DE COMPTE BANCARI INTERNACIONAL (IBAN)

E S

3.2 DADES DEL TITULAR DEL COMPTE (este apartat només s'ha d'emplenar si el titular del compte corrent és distint del beneficiari de l'ajornament)

COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL

TIPUS DE DOCUMENT IDENTIFICADOR (poseu una X en l'opció correcta)

DNI: ☐

NIF: ☐

NIE: ☐

PASSAPORT: ☐

NÚMERO DEL DOCUMENT IDENTIFICADOR

FIRMA DEL TITULAR DEL COMPTE
(si és distint del beneficiari de l'ajornament)

LLOC, DATA I FIRMA DEL SOL·LICITANT

Lloc:

Data:

Firma

LLOC, DATA, FIRMA I SEGELL DEL REPRESENTANT

Lloc:

Data:

SEGELL

Firma

INSTRUCCIONS PER A LA DOMICILIACIÓ DE VENCIMENTS D'AJORNAMENTS

Anoteu de manera clara les dades que es demanen en este document i, una vegada firmat, porteu-lo a l'administració o a la unitat de recaptació executiva que vos corresponga. Cal tindre en compte que:

- ! Les sol·licituds tramitades entre els dies 1 i 10 de cada mes tenen efectes eixe mateix mes.
- ! Les sol·licituds tramitades entre els dies 11 i últim de cada mes tenen efectes el mes següent.
- ! L'entitat financera efectua el càrrec al vostre compte l'últim dia hàbil del mes i vos envia un justificant d'ingrés per domiciliacions que és el document que justifica el pagament.
- ! Els sol·licitants de domiciliació de venciments pendents han de mantindre la domiciliació en compte durant la vigència de l'ajornament.

Informació Bàsica sobre Protecció de Dades del Tractament "RECAPTACIÓ EN VIA DE CONSTRENYIMENT"

Responsable	S.G. de Procediments Executius i Especials de Recaptació - Tresoreria General de la Seguretat Social
Finalitat	Seguir de manera automatitzada i amb totes les garanties els processos relacionats amb la recaptació executiva dels subjectes responsables de pagament amb deute en situació de constrenyiment. Notificacions als deutors i a tercers. Tràmits d'execució. Gestió d'ajornaments de quantia determinada. Gestió de derivacions de responsabilitat. Deute concursal.
Legitimació	RGPD.- Article 6.1. c) el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. RGPD.- Article 6.1. e) el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.
Destinatari	AEAT, Entitats Gestores del Sistema, D.G. de Registres i Notariat. Entitats Financeres.
Drets	Té dret a accedir, rectificar i a oposar-se a tractaments no consentits així com altres drets, segons es detalla en la informació addicional.
Informació Adicional	Pot consultar la informació detallada sobre protecció de dades i aquest tractament, en la nostra seu electrònica: https://sede.seg-social.gob.es/wps/portal/sede/sede/Inicio/informacionUtil/SS-Proteccion_de_datos/