MINISTERIO
DE INCLUSIÓN, SEGURIDAD SOCIAL
Y MIGRACIONES

TESOURERÍA XERAL
DA SEGURIDADE SOCIAL

TC. 17/11-G

RECOÑECEMENTO DE DÉBEDAS COA SEGURIDADE SOCIAL

MINISTERIO
DE INCLUSIÓN, SEGURIDAD SOCIAL
Y MIGRACIONES

LIMPIAR FORMULARIO

TESOURERÍA XERAL
DA SEGURIDADE SOCIAL

TC.17/11-G folla 1/2

Rexistro de presentación

Rexistro de entrada

RECOÑECEMENTO DE DÉBEDAS COA SEGURIDADE SOCIAL

DIRECCIÓN PROVINCIAL DE

EXPEDIENTE NÚMERO

(Para cubrir pola Administración)

1. DATOS DO SOLICITANTE

1.1 APELIDOS E NOME OU RAZÓN SOCIAL

1.2 TIPO DE DOCUMENTO IDENTIFICATIVO (marque cun "X" o que proceda)

DNI: ☐ NIF: ☐ N.I.E.: ☐ PASAPORTE: ☐

1.3 Nº DE DOCUMENTO IDENTIFICATIVO

1.4 CÓD.CTA.COTIZACIÓN PRINCIPAL OU Nº SEGURIDADE SOCIAL

1.5 ACTIVIDADE ECONÓMICA

1.6 RÉXIME DE SEGURIDADE SOCIAL

1.7 ENTIDADE DE ACCIDENTES DE TRABALLO E ENFERMIDADES PROFESIONAIS

1.8 ENTIDADE ASEGURADORA DE INCAPACIDADE TEMP. CONTINXENCIAS COMÚNS

1.9 PERÌODO DE DÉBEDA

2. RESUMO DA DÉBEDA POR CONCEPTOS

A) DÉBEDA NON APRAZABLE

1.- ACHEGA TRABALLADORES POR CONTA ALLEA
- Continxencias comúns .....
- Horas extraordinarias .....
- Desemprego .....
- Formación profesional .....

2.- COTAS DE AT/EP .....

3.- TOTAL (1 + 2) .....

4.- PRESTACIÓNS DE PAGAMENTO DELEGADO (Continxencias profesionais).....

5.- DIFERENZA (3 - 4) .....

6.- OUTROS CONCEPTOS NON APRAZABLES ..

7.- TOTAL NON APRAZABLE (5 + 6) .....

B) DÉBEDA APRAZABLE

1.- COTAS
- Continxencias comúns .....
- Acheg servizos comúns .....
- Horas extraordinarias .....
- Desemprego .....
- FOGASA .....
- Formación profesional .....
- AT/EP **(*)** .....
- IT por continxencias comúns .....

2.-TOTAL COTAS .....

(*) Exclusivamente para os traballadores por conta propia do réxime especial agrario, do réxime especial de traballadores do mar e do réxime especial de traballadores autónomos

DÉBEDA APRAZABLE (Continuación)

3.-DEDUCIÓNS
- Prestacións de pagamento delegado (Continxencias comúns).....
- Exceso deducións inaprazables .....
- Bonificacións/reducións .....

4.- TOTAL DEDUCIÓNS .....

5.- DIFERENZA APRAZABLE (2 - 4) .....

6.- OUTROS CONCEPTOS APRAZABLES
- _____ .....
- _____ .....
- _____ .....
- Recargas .....
- Xuros por apraz. Incumprido .....
- Custas .....
- Xuros de demora .....

7.- TOTAL OUTROS .....

8.- TOTAL APRAZABLE (5 + 7) .....

C) TOTAL DÉBEDA (A.7 + B.8) .....

AVISO:
Existe a su disposición este impreso redactado en lengua castellana.

3. DECLARACIÓN DO SOLICITANTE/REPRESENTANTE

Coa presente declaración, recoñezo deberlle á Seguridade Social o importe que queda resumido nesta.

Subscribe a declaración D/DERª. _____ , co DNI núm. _____
en calidade de _____ .

En _____ , o ___ de _____ de 20____

Asdo: _____
(Nome e apelidos)

MINISTERIO
DE INCLUSIÓN, SEGURIDAD SOCIAL
Y MIGRACIONES

TESOURERÍA XERAL
DA SEGURIDADE SOCIAL

TC.17/11-G folla 2/2

(Cubrirase exclusivamente cando o aprazamento solicitado afecte a màis dun identificador ou a distintos réximes de Seguridade Social)

FOLLA RESUMO

1. DATOS DO SOLICITANTE

APELIDOS E NOME OU RAZÓN SOCIAL

NÚMERO DE DOCUMENTO IDENTIFICATIVO

CÓD.CTA COTIZACIÓN PRINCIPAL OU Nº SEGURIDADE SOCIAL

2. RESUMO DA DÉBEDA POR CONCEPTOS

A) DÉBEDA NON APRAZABLE

1.- ACHEGA TRABALLADORES POR CONTA ALLEA
- Continxencias comúns .....
- Horas extraordinarias .....
- Desemprego .....
- Formación profesional .....

2.- COTAS DE AT/EP .....

3.- TOTAL (1 + 2) .....

4.- PRESTACIÓNS DE PAGAMENTO DELEGADO (Continxencias profesionais) .....

5.- DIFERENZA (3 - 4) .....

6.- OUTROS CONCEPTOS NON APRAZABLES ..

7.- TOTAL NON APRAZABLE (5 + 6) .....

B) DÉBEDA APRAZABLE

1.- COTAS
- Continxencias comúns .....
- Achega servizos comúns .....
- Horas extraordinarias .....
- Desemprego .....
- FOGASA .....
- Formación profesional .....
- AT/EP **(*)** .....
- IT por continxencias comúns .....

2.-TOTAL COTAS .....

(*) Exclusivamente para os traballadores por conta propia do réxime especial agrario, do réxime especial de traballadores do mar e do réxime especial de traballadores autónomos

DÉBEDA APRAZABLE (continuación)

3.- DEDUCIÓNS
- Prestacións de pagamento delegado (Continxencias comúns).....
- Exceso deducións inaprazables .....
- Bonificacións/reducións .....

4.- TOTAL DEDUCIÓNS .....

5.- DIFERENZA APRAZABLE (2 - 4) .....

6.- OUTROS CONCEPTOS APRAZABLES
- _____ .....
- _____ .....
- _____ .....
- Recargas .....
- Intereses por aplaz. Incumprido .....
- Custas .....
- Xuros de demora .....

7.- TOTAL OUTROS .....

8.- TOTAL APRAZABLE (5 + 7) .....

C) TOTAL DÉBEDA (A.7 + B.8) .....

3. DECLARACIÓN DO SOLICITANTE/REPRESENTANTE

Coa presente declaración, recoñezo deber á Seguridade Social o importe que queda resumido nesta.

Subscribe a declaración D/DERª. _____ , con DNI Núm. _____
en calidade de _____ .

En _____ , o ___ de _____ de 20 ____

Asdo: _____
(Nome e apelidos)

AVISO:
Existe a su disposición este impreso redactado en lengua castellana.

INSTRUCCIÓNS PARA CUBRIR O MODELO

XERAIS

- O documento deberase cubrir a máquina ou con letras maiúsculas, sen emedas nin rascaduras.

- Cando o aprazamento afecte a débedas xeradas por un só identificador nun dos réximes de Seguridade Social, non será necesario cubrir a folla resumo do recoñecemento de débedas. No caso de que o aprazamento afecte a varios identificadores ou a un só pero por débedas xeradas en distintos réximes de Seguridade Social, será preciso que se cubra un exemplar do recoñecemento de débedas por cada identificador e/ou por cada réxime; nestes últimos supostos a suma dos importes relativos a cada un dos conceptos de débeda que figuren nas distintas follas, deberá trasladarse ao recadro correspondente da folla resumo.

- A presentación deste documento deberá realizarse conxuntamente coa solicitude do aprazamento. En caso de que non se acompañe, a unidade tramitadora do expediente porao a disposición do solicitante debidamente cuberto para a súa sinatura. Á súa omisión determinará o desistimento da petición efectuada.

- O recoñecemento do debedor non impedirá que este exercite as accións que mellor conveña ao seu dereito; se como resultado de tales accións se modificase a débeda recoñecida, o aprazamento que fose concedido modificaríase en igual sentido.

ESPECÍFICAS

1. DATOS DO SOLICITANTE

1.1 Apelidos e nome ou razón social.- Indicarase o nome e apelidos completos do solicitante. Se se trata dunha persoa xurídica indicarase a razón social.

1.2. Tipo de documento identificativo.- Marque cun "X" o que proceda (documento nacional de identidade -DNI-, número de identificación fiscal -NIF-, número de identificación de estranxeiro -NIE- ou pasaporte).

1.3. Número de documento identificativo.- Indicarase o número correspondente ao tipo de documento identificativo sinalado no campo anterior.

1.4. Código de conta de cotización ou número de Seguridade Social.- Consignarase o código de conta de cotización da empresa a que se refira o recoñecemento ou o número de Seguridade Social ou número de afiliación se o responsable do pagamento é un traballador.

1.5. Actividade económica.- Consignarase a actividade económica desenvolvida polo suxeito responsable.

1.6. Réxime de Seguridade Social.- Consignarase o réxime de Seguridade Social ao que correspondan as débedas a que se refira o recoñecemento.

1.7. Entidade de accidentes de traballo e enfermidades profesionais.- Indicarase a entidade xestora da Seguridade Social ou mutua de accidentes de traballo e enfermidades profesionais coa que se asegurase a cobertura dos riscos profesionais durante o período correspondente á débeda aprazable.

1.8. Entidade aseguradora de incapacidade temporal por continxencias comúns.- Consignarase a entidade aseguradora da prestación económica de incapacidade temporal derivada de continxencias comúns durante o período correspondente á débeda aprazable.

1.9. Período da débeda.- Farase constar o período a que se refira a débeda do identificador. Se o dito período abranguese varios meses consignaranse o primeiro e o último con indicación do ano ao que correspondan.

2. RESUMO DA DÉBEDA

A) DÉBEDA NON APRAZABLE. Nos recadros deste apartado faranse constar os importes relativos aos distintos conceptos de débeda que, segundo a normativa vixente, non son susceptibles de ser aprazados.

1. **Achega de traballadores por conta allea.-** En cada un dos recadros que compoñen este apartado consignarase o importe da débeda que corresponda á cota a cargo dos traballadores por conta allea cando o suxeito responsable do ingreso sexa o empresario (ou no seu caso, o representante de comercio) polas continxencias comúns, horas extraordinarias, desemprego e formación profesional, respectivamente.

2. **Cotas de accidentes de traballo e enfermidad profesional.-** Indicarase o importe da débeda que corresponda á cota debida polo aseguramento das continxencias profesionais (accidente de traballo e enfermidade profesional) cando o responsable do seu ingreso sexa o empresario (ou no seu caso, o representante de comercio).

3. **Total (1 + 2).-** Indicarase o importe resultante de sumar as cantidades consignadas nos recadros do apartado 1 e 2.

4. **Prestacións de pagamento delegado.-** Consignarase o importe destas prestacións sempre que se teña dereito á súa compensación por presentar os documentos de cotización dentro do prazo regulamentario de ingreso e sempre que traian a súa causa de continxencias profesionais.

5. **Diferencia (3 - 4).-** Consignarase a cantidade que resulte de detraer ao total que figura no recadro 3 o importe das prestacións de pagamento delegado.

6. **Outros conceptos non aprazables.-** Indicarase o importe da débeda que corresponda a conceptos non aprazables que non estean incluidos nos apartados anteriores. (Ex.: a recarga imposta sobre as prestacións económicas debidas a accidente de traballo e enfermidade profesional orixinadas por falta de medidas de seguridade e hixiene no traballo cando non se garanta con aval).

7. **Total non aprazable (5 + 6).-** Indicarase a suma dos recadros 5 e 6, que constituirá o importe inaprazable.

TC.17/11-G (portada)
06-2021

B) DÉBEDA APRAZABLE. Nos recadros que figuran neste apartado faranse constar os importes de cada un dos conceptos que integran a débeda que mantén o suxeito responsable e que son susceptibles de aprazamento.

1. **Cotas.-** En cada un dos recadros que figuran para este apartado consignarase o importe da débeda que corresponda á cota a cargo da empresa ou do traballador (cando este último sexa o suxeito responsable do seu ingreso) polos conceptos de continxencias comúns, achega servizos comúns, horas extraordinarias, desemprego, fondo de garantía salarial, formación profesional, accidentes de traballo e enfermidade profesional exclusivamente para os traballadores por conta propia do réxime especial agrario, do réxime especial do mar, réxime especial de traballadores autónomos e mellora de incapacidade temporal derivada de continxencias comúns.

2. **Total cotas.- C**onsignarase a suma dos importes que figuren no apartado anterior.

3. **Deducións:**

   - **Prestacións de pagamento delegado (continxencias comúns).-** Consignarase o importe destas prestacións sempre que se teña dereito á súa compensación por presentar os documentos de cotización dentro do prazo regulamentario de ingreso e sempre que traian a súa causa de continxencias comúns.

   - **Exceso deducións inaprazables.-** Consignarase a cantidade que corresponda ás deducións que non se puidesen compensar coa débeda inaprazable por exceder desta última contía.

   - **Bonificacións/reducións.-** Consignarase o seu importe cando non se perdese o dereito a tales beneficios por calquera causa e sempre que a solicitude de aprazamento se presente dentro do prazo regulamentario de ingreso das cotas a que este se refira. No caso de denegación do aprazamento, se o ingreso da débeda se efectuase unha vez transcorrido o prazo regulamentario de ingreso, perderase o dereito aos citados beneficios.

4. T**otal deducións.-** Consignarase a suma dos importes que figuren nos recadros do apartado anterior.

5. **Diferenza aprazable (2 - 4).-** Consignarase co seu signo a diferenza que resulte de restar o importe do recadro 4 á do recadro 2.

6. **Outros conceptos aprazables.-** Consignarase no recadro da esquerda o tipo de recurso distinto a cotas de Seguridade Social (e conceptos de recadación conxunta) polo que se solicita aprazamento, nos recadros da dereita farase constar o importe que corresponda a cada un dos conceptos de débeda deste apartado. A modo de ejemplo citánse os seguintes recursos susceptibles de consignarse: capitais custo de pensións e outras prestacións, sancións, achegas por axudas equivalentes a xubilacións anticipadas ou previas a xubilacións ordinarias, prestacións indebidamente percibidas, deducións e compensacións indebidas, recargas sobre prestacións económicas debidas a AT e EP, etc.

7. **Total outros.- C**onsignarase a suma dos importes que figuran nos recadros do apartado anterior.

8. **Total aprazable (5 + 7).-** Consignarase a suma dos importes que figuren nos recadros números 5 e 7

C) TOTAL DÉBEDA (A.7 + B.8) .- Consignarase a suma dos importes que figuren nos recadros A.7 e B.8

3. DECLARACIÓN DO SOLICITANTE/REPRESENTANTE

Para cubrir polo propio solicitante ou polo seu representante debendo neste último caso acreditar a representación que posúe (salvo que xa se acreditase a dita representación anteriormente con motivo da presentación da solicitude de aprazamento).

FOLLA RESUMO

En caso de que o aprazamento afecte a varios identificadores ou a un só pero por débedas xeradas en distintos réximes de Seguridade Social, será preciso que se cubra un exemplar do recoñecemento de débedas por cada identificador e/ou por cada réxime; nestes últimos supostos a suma dos importes relativos a cada un dos conceptos de débeda que figuren nas distintas follas, deberá trasladarse ao recadro correspondente da folla resumo.

Teléfono de información

901 50 20 50
915 41 02 91

Internet

www.seg-social.es



MINISTERIO
DE INCLUSIÓN, SEGURIDAD SOCIAL
Y MIGRACIONES

TESOURERÍA XERAL
DA SEGURIDADE SOCIAL