



ITSASOKO GIZARTE INSTITUTUA (IGI) zuzenbide publikoko Erakunde nazionala da, nortasun juridiko propioa du, eta Inklusio, Gizarte Segurantzaren eta Migrazio Ministerioaren zuzendaritzapean eta tutoretzapean jarduten du. Zuzendaritzak, erakundeko pertsonekin bat etorriz eta kalitatezko kudeaketaren bidez bikaintasuna lortzeko bidean, adierazpen hauek onartu ditu formalki:

01 MISIOA

Itsasoko Gizarte Institutuaren eginkizuna itsas sektoreko langileei gizarte-babes integrala ematea da, itsasoko eta osasuneko preskakuntza profesionalaren, osasun-arretaren – lehorrean eta ontzian nahiz atzerrian ematen den laguntzaren – eta Gizarte Segurantzako Araubide Bereziaren kudeaketaren bidez.

02 IKUSPEGIA

Itsasoko Gizarte Institutuak kalitate-estandar onenak lortu nahi ditu agindutako zerbitzu publikoen kudeaketan, eta erreferente izan nahi du itsasoaren eta arrantzaren sektoreko langileen gizarte-babesean eta sustapen profesionalean, estatuan eta nazioartean, bikaintasuna aitortzea bilatuz, gizarteari ahalik eta kostu txikienarekin.

03 BALIOAK

Itsasoko Gizarte Institutuak balio korporatibo hauek ditu:

- ✓ Erakundeko pertsonen profesionaltasuna eta espezializazioa, lan egiten duten sektorearen ezagutza sakonean islatuta, herritarren oinarritzko eskubide eta askatasunetikiko errespetua bermatuz.
- ✓ Erabiltzailearekiko hurbiltasuna eta orientazioa izapideak kudeatzean, herritarren parte-hartzea sustatuz komunikazio-kanalen bidez, aurrez aurre edo telematikoki, eta sektorearen behar eta eskaera berriei erantzunez.
- ✓ Berrikuntza, modernizazioa eta teknologia berrietara egokitzea.
- ✓ Kudeaketaren gardentasuna, gizarteari kontuak emanez.
- ✓ Erantzukizun soziala eta ingurumenarekiko konpromisoa, garapen jasangarriaren helburuak lortzea bultzatuz eta erraztuz.

PROBINTZIA-ZUZENDARITZAK

HERRIA	HELBIDEA	PK	TELEFONO-ZENBAKIA
Alacant	Faro de Santa Pola, 2 alicante.dirprov.ism@seg-social.es	03001	965126523
Almería	C/ Puerto Pesquero s/n almeria.dirprov.ism@seg-social.es	04002	950620211
Illes Balears	C/ Moll Vell, 15 illesbalears.dirprov.ism@seg-social.es	07012	971725606
Bartzelona	C/ Albareda, 1 barcelona.dirprov.ism@seg-social.es	08004	934439600
Bizkaia	Begoñako Andra Mari kalea, 32 bizkaia.dirprov.ism@seg-social.es	48006	944739000
Cadiz	Avda. de Vigo, s/n cadiz.dirprov.ism@seg-social.es	11006	956251703
Kantabria	Avda. Sotileza, 8 santander.dirprov.ism@seg-social.es	39009	942214600
Cartagena	Paseo Alfonso XII, s/n cartagena.dirprov.ism@seg-social.es	30202	968502050
Castelló	Pl Miguel Peris i Segarra, s/n castellon.dirprov.ism@seg-social.es	12100	964283072
Ceuta	Avda. Muelle Cañonero Dato, 20 ceuta.dirprov.ism@seg-social.es	51001	956500240
Gijón	C/ Celestino Junquera, 19 gijon.dirprov.ism@seg-social.es	33201	985327200
Gipuzkoa	Otamendi Anaiak Kalea, 13 gipuzkoa.dirprov.ism@seg-social.es	20014	943483200
Huelva	Avda. Hispanoamérica, 9 huelva.dirprov.ism@seg-social.es	21001	959257411
A Coruña	C/ Ramón y Cajal, 2 acoruna.dirprov.ism@seg-social.es	15006	881909800
Las Palmas	C/ León y Castillo, 322 laspalmas.dirprov.ism@seg-social.es	35007	928494645
Lugo	Ronda Músico Xosé Castiñeira, 10 bajo lugo.dirprov.ism@seg-social.es	27002	982225010
Madrid	C/ Churruca, 2 madrid.dirprov.ism@seg-social.es	28004	915919900
Malaga	Pasillo del Matadero, 4 malaga.dirprov.ism@seg-social.es	29002	952359361
Melilla	Avda. Marina Española, 7 melilla.dirprov.ism@seg-social.es	52001	951764300
Tenerife	Avda. de Anaga, s/n tenerife.dirprov.ism@seg-social.es	38001	922598900
Sevilla	C/ Fernando IV, 1 sevilla.dirprov.ism@seg-social.es	41011	954286028
Tarragona	C/ Francesc Bastos, 19 – 3º tarragona.dirprov.ism@seg-social.es	43005	977191000
Valentzia	Avinguda del Port, 300 valencia.dirprov.ism@seg-social.es	46024	963359900
Vigo	Avda. Beiramar, 51 vigo.dirprov.ism@seg-social.es	36202	986216100
Vilagarcía de Arousa	Avda. de la Marina, 23 vilagarcia.dirprov.ism@seg-social.es	36600	986568300

IGIren ZERBITZU ZENTRALAK

Madrid	Génova, 24 y 20	28004	917006600
--------	-----------------	-------	-----------

PRESTAKUNTZAKO ZENTRO NAZIONALAK

Bamio	O Salgueiral, 43 -BAMIO Vilagarcía de Arousa	36618	T.986566640 F.986 506111
Isla Cristina	Avda. Federico Silva Muñoz, s/n Isla Cristina	21410	T.959 344533

Nipo: 123-24-063-7 Nipo web: 123-24-055-6 Depósito legal: M 8798-2024



2024 - 2027 ZERBITZUEN KARTA

ITSAS-OSASUNA
ETA PRESTAKUNTZA,
ITSASOKO GIZARTE
INSTITUTUA

WWW.SEG-SOCIAL.ES





IGIk gauzatutako jardueren artean, Itsas Osasuneko programei eragiten dietenak nabarmentzen dira, prebentzio eta asistentzia medikuntzan, baita Prestakuntza programei eragiten dietenak ere, ikastaroen plangintzatik hasi eta irakaskuntzaren ebaluaziora arte. Esparru horretan, IGIk honako hau eskaintzen du:

EGINDAKO ZERBITZUEN ZERRENDA

■ ITSAS-OSASUNA

Asistentziako Medikuntza

- **Osasun-laguntza integrala** Irrati Zentro Medikoa bidez (muga geografikorik gabeko irrati bidezko kontsulta medikoak, bertako medikuek eguneko 24 orduetan, urteko 365 egunetan) eta osasun-ontzien bidez estatuko eta nazioarteko uretan (tratamendu eta jarraipen medikoa, gizarte-arreta, tripulatzaileen ebakuazioa).
- **Laguntza soziosanitarioa**, IGIk atzerrian dituen laguntza-zentron bidez (Mauritania, Senegal, Seychelles eta Namibia).

Medikuntza prebentiboa

- **Itsasontziratze azterketa medikoak**, araudi nazionalaren eta nazioarteko hitzarmenen arabera.
- **Itsasontzien higie-ne- eta** osasun-baldintzak ikuskatzea, LANEren nazioarteko hitzarmenak aplikatuta.
- **Itsasoko langileen hezkuntza eta** informazio sanitarioa, txertaketa-kanpainak eta osasuna zabaltzeko, prebentzeko eta sustatzeko kanpainak barne.
- **Itsasontzi barruko arauzko botika-kutxak berrikustea**: haien edukia eta kontserbazioa kontrolatzea (orain online ere bai); botika-kutxaren erabilera eta eguneratzea sustatzeko informazioa eta sentsibilizazioa; botika-kutxari buruzko dokumentazioa ematea (edukia kontrolatzeko dokumentuak, osasun-gida, etab.); botika-kutxak hornitzeko laguntza ekonomikoen urteroko deialdiak.
- **Osasun-prestakuntza (FS)**: hasierako FS espezifiko eta aurreratuko ikastaroak ematea (aurrez aurrekoak eta online), urpeko jardueretarako eta lehen sorospentarako; FS espezifiko ziurtagiriak ematea; testu-liburuak eta ikus-entzunezko euskarri digitalak argitaratzea; FS espezifiko emateko zentro pribatuak homologatzea.

■ ITSASOKO PRESTAKUNTZA

- **Itsasoko langileei** aholkularitza eta orientazioa ematea itsasoko eta osasuneko lanbide-prestakuntzaren arloan (1)
- **Itsasoko eta arrantzako** sektorean lan-jarduera garatzeko beharrezkoa den prestakuntza doan ematea, aplikatzeko den araudian araututako baldintzetan.
- **Nazioarteko erakundeekin** lortutako akordioen ondoriozko nazioarteko lankidetzak-jarduerak garatzea.
- **Irakaskuntza arautuak** (Erdi eta Goi Mailako Heziketa Zikloak) eragindako nazioarteko lankidetzak-jarduerak garatzea IGiren Itsasoko eta Arrantzako Lanbide Heziketako Eskolan.

(1) Itsasoko Gizarte Institutuaren Itsasoko eta Osasuneko Lanbide Heziketako Urteko Planak eta horien hedapenak Europako Gizarte Funtzak finantzatzeko, plan horietan jasotako ikastaroak egiteko unean aplikatzeko den Programa Operatiboaren esparruan.

GURE KALITATE-KONPROMISOAK

Itsasoko Gizarte Institutuak konpromiso hauek hartzen ditu:

Itsasontziratze Mediku-azterketa (RMEM)

- Sektoreko langileek Itsasoko Osasun Zentrora joan-etorri bat baino gehiago ez egiteko moduan egingo dira.
- Gaitasun-ziurtagiri medikoaz gain, interesdunaren osasun-egoerari buruzko txosten mediko bat ere jarriko da interesdunaren eskura, gehienez ere 3 egun baldioduneko epean, IAM amaitzen denetik.

Botika-kutxak berrikustea

- A eta B motako botikak eskatzen direnetik 5 egun baldiodun baino gutxiago igaro beharko dira, eta 3 egun baldiodun baino gutxiago C motako botikak eskatzen direnetik. Hala ere, salbuespen izango dira lanuzte biologikoa eta premia berezirik ez dakarten antzeko egoerak.

Prestakuntza

- Gizarte Segurantzaren webgunean argitaratuko da, urte bakoitzeko urtarilean, Urteko Prestakuntza Plana.
- Ikasleen eskura jarriko dira egiaztagirak eta diplomak, ikastaroak amaitu eta gehienez ere 3 egun baldioduneko epean.
- Bertaratutako ikasleek aurkeztutako gastuen itzulketak 30 egun baldioduneko epean izapidetu eta ebatziko dira, gastua justifikatzen duen dokumentazioa aurkeztu denetik zenbatzen hasita.
- Prestakuntza-ikastaroen eskaerak gehienez 20 egun baldioduneko epean izapidetu eta ebatziko dira, eskaera erregistratzen den egunetik zenbatzen hasita.

Interneteko kontsulten postontzia

- Gizarte Segurantzako postontzian egindako kontsultei gehienez 3 egun baldioduneko epean erantzun zaitza, postontzian sartu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

KALITATE MAILAREN ADIERAZLEAK

Itsasontziratze azterketa medikoak

- Langileek zentrora bisita bat baino gehiago egin ez duten RMEMen ehunekoa.
- Interesdunaren esku 3 egun baldiodun baino gehiago jarri ez diren txosten medikoen ehunekoa, RMEM amaitzen den egunetik aurrera.

Botika-kutxak berrikustea

- A/B eta C motako botika-kutxak ehunekoa, berrikuspenak gehienez ere 5 eta 3 egun baldioduneko epean egin badira, hurrenez hurren.

Itsasoko eta Osasuneko Lanbide Heziketa

- Urteko Prestakuntza Plana Gizarte Segurantzaren web-orrian argitaratu den eguna.
- Ikastaroa amaitu eta gehienez 3 egun baldioduneko epean prestakuntza-ekintza amaitu duten ikasleei emandako ziurtagiriaren eta diplomaren ehunekoa.
- Prestakuntza-ekintza amaitu eta gehienez ere 30 egun baldioduneko epean ebatzi duten ikasleek aurkeztutako gastuen itzulketen ehunekoa, eskaera eta gastua egiaztatze dokumentazio osoa aurkeztu denetik zenbatzen hasita.
- Gehienez ere 20 eguneko epean ebatzitzeko ikastaro-eskaeren ehunekoa.

Interneteko kontsulten postontzia

- Gizarte Segurantzaren postontzian egindako kontsulten ehunekoa, 3 egun baldiodun, gehienez.

LANKIDETZAN ARITZEKO ETA PARTE HARTZEKO MODUAK

Gizarte-eragileek – sindikatuak, enpresaburuek, kofradiek eta elkargo profesionalek – parte hartzen dute IGiren jarduera-planetan, Kontseilu Nagusiaren, haren Batzorde Beteazlearen eta Probintziako Batzorde Beteazlearen bitartez.

Bestalde, erabiltzaileek eta herritarrek, oro har, IGiren zerbitzuen hobekuntza parte hartu eta lagundu ahal izango dute, honako bitarteko hauen bidez:

- a. Kexak eta iradokizunak egitea, Kexak eta iradokizunak atalean azaldu-takoaren arabera.
- b. Beren iritzia adieraztea, jasotako arreta eta zerbitzua ebaluatze galdetegi horiek aldian-aldian eskainiko zaizkie zerbitzu jakin batzuen erabiltzaileei.
- c. IGik aldizka egiten dituen inkestetan bere iritzia adieraztea, haren beharrak eta igurikimenak ezagutzeko.

KEXAK ETA IRADOKIZUNAK

Emandako zerbitzuekiko asegabetasun-adierazpenak eta horiek hobetzeko ekimenak kexa eta iradokizunen bidez aurkez daitezke, horretarako ezarritako formularioan, aurrez aurre probintziako edo tokiko unitate bakoitzean eta IGiren bulego nagusian, edo bitarteko telematikoen bidez (azken kasu horretan, interesdunaren sinadura elektronikoa behar da).

Kexaren edo iradokizunaren eraginpeko unitatearen titularrak gehienez 20 egun baldioduneko epean erantzun zaitza, interesdunak horretarako adierazitako bitartekoaren bidez, eta egindako jarduketan berri emango dio, bai eta, hala badagokio, egindako kexa edo iradokizunarekin lotuta hartutako neurrien berri ere.

ZUZENTZEKO NEURRIAK

Gutun honetan adierazitako konpromisoren bat betetzen ez bada, erabiltzaileek eta, oro har, herritarrek erreklamazioa aurkez dezakete Gutunaren ardura duen IGiren Zuzendaritzan.

Zuzendaritzako titularrak erreklamazioa jaso duela adieraziko du, eta gehienez ere 20 egun baldioduneko epean erantzun beharko dio, ez-betetzea eragin duten inguruabarrei buruzko informazio zehatza emanaz, ez-betetzea egon dela egiaztatuz gero.

Era berean, Zuzendaritzako titularrak erreklamazioarekin jakinaraziko dizkio salatutako ez-betetzea errepikatzea saihesteko hartzen diren neurriak.

Gutun honetan adierazitako konpromisoak ez betetzeagatik erreklamazioek ez dute inolako ondare-erantzukizunik ekarriko.



Cofinanciado por la Unión Europea



Fondos Europeos



GUTUNAREN UNITATE ARDURADUNA

Itsasoko Gizarte Institutuko Zuzendaritza
C/ Génova, 24 28004 – Madrid. Tfno.: 91 700 66 00
<http://www.seg-social.es> <https://sede.seg-social.gob.es>