4. pausoa Sarbidea- autentikatzea

Zure nortasuna bermatzen eta Gizarte Segurantzako datu-basean daudenekin bat etorri behar duten datuak bete ondoren, sakatu Ados, SMS mezu bat jasoko duzu zure telefono mugikorrean pasahitz batekin. Datuok zuzenak ez badira errore abisu bat agertuko zaizu autentikazio prozesuan.

Autenticación de acceso

Datos del usuario

Información

Para poder acceder al servicio es necesario que los datos que se le solicitan en este formulario coincidan exactamente con los registrados en la Base de Datos de la Seguridad Social. Si alguno de los datos no coincide, se le mostrará un mensaje informativo advirtiéndole de esta circunstancia.

Si todos los datos son correctos, el sistema enviará a su teléfono móvil un mensaje SMS con un código de acceso para que lo introduzca usted a continuación. El hecho de acceder a este servicio e introducir voluntariamente su número de teléfono móvil, implica su autorización para que la Seguridad Social le pueda enviar mensajes SMS para este u otros propósitos informativos futuros.

Rellene los datos que garantizan su identidad

Tipo de documento DNI

Número de documento

Número de afiliación

Fecha de nacimiento

Número de teléfono móvil

Aceptar

5. pausoa Pasahitza jasotzea

Datuak zuzenak badira sarbide-kodea jasoko duzu zure mugikorrean hain zuzen ere. Kode hori denbora epe labur batez izango da baliagarria eta zerbitzuko sarbide pantailan idatzi beharko duzu. Ondoren, Sartu aukera sakatu beharko duzu.

Introduzca su código

Egin klik Sartu aukeran

Acceder

6. pausoa Txostena lortzea

Sarbie-kodea idatzi ondoren (pasahitza), eskatutako dokumentua ikusiko duzu (adibidearen arabera, kotizazio-oinarrien Txostena) eta nahi izanez gero inprimatzeko aukera ere izango duzu. Bestela, jarraitu eskatutako zerbitzuen arabera eskatzen zaizkizun argibideak.

Eman zure telefono mugikorraren zenbakia, Gizarte Segurantzako Diruzaintza Orokorraren edozein bulegotara joanez edo Gizarte Segurantzako Egoitza Elektronikoaren bidez.

Bete zure nortasuna egiaztatzen duten datuak.

Zure nortasun datuak Gizarte Segurantzako datu-basean daudenekin bat etorri behar dute.

Sartu Gizarte Segurantzako Egoitza Elektronikoaren web orritik: https://sede.seg-social.gob.es, edo Gizarte Segurantzaren web orritik. http://www.seg-social.es, Egoitza Elektronikoa estekarekin edo emango dizugun QR kodea eskaneatuz.

QR-Code
Sede Seguridad Social

QR-Code
Web Seguridad Social

GIZARTE SEGURANTZAKO DIRUZAINTZA OROKORRA

GOBIERNO DE ESPAÑA | MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL | SECRETARÍA DE ESTADO DE LA SEGURIDAD SOCIAL

NIPO: 275-16-006-3 / Depósito legal: M-37482-2016

GIZARTE SEGURANTZAKO DIRUZAINTZA OROKORRA

Sartu gure Zerbitzuetara SMS bidez

GOBIERNO DE ESPAÑA | MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL | SECRETARÍA DE ESTADO DE LA SEGURIDAD SOCIAL

Jaso zure sarbide-gakoa... SMS bidez

Oso modu errazean eta zure ordenagailuaren, tabletaren edo smartphonearen bidez Gizarte Segurantzako Diruzaintza Orokorreko zenbait zerbitzu eska ditzakezu.

Zein zerbitzutara sar daiteke SMS bidez?

- Norbere konturako nekazaritzako jardueraren egiaztapena.
- Afiliazio Dokumentuaren Kopia.
- Enpresariarentzako Inskripzio eta KKK Esleitze dokumentuen kopia.
- Norbere konturako langileen edo autonomoen Erregimen Berezian egindako alta/bajaren ebazpenaren Kopia.
- Lan egindako benetako jardunaldien egiaztagiria-
- Txostenak:
  - Laneko Alta data konkretu batean.
  - Kotizazio-oinarriak
  - Ordaindutako oinarriak eta kuotak.
  - Identifikazio- eta helbide-datuak.
  - Gizarte Segurantzaren betebeharren jakinaren gainean egotearen Txostena.
  - Langilearen uneko egoera.
  - Banako enpresariaren egoera.
  - Lan-bizitza bornatua.
  - Lan-bizitza.
  - Lan-bizitza eta Kotizazio-oinarriak jakinaraztea langileei.
  - Enpresen afiliazio- eta izen-emate txosten negatiboak

Nola lor dezaket?

Lehenik eta behin, eman zure telefono mugikorraren zenbakia, Gizarte Segurantzako Diruzaintza Orokorraren edozein bulegotara joanez edo Gizarte Segurantzako Egoitza Elektronikoaren bidez ziurtagiri digitala baduzu.

1. pausoa Webgunean sartu

Sartzeko bi modu daude:

Sartu Gizarte Segurantzako Egoitza Elektronikoaren web orritik **https://sede.seg-social.gob.es**
edo Gizarte Segurantzaren web orritik.
http://www.seg-social.es
Egoitza Elektronikora estekatuz

2. pausoa Zerbitzuetara sarbidea

"Hiritarrak" erlaitzera sakatuz sar zaitezke, eta haren barruan "Txostenak eta Ziurtagiriak" atalean edo:

Egin klik "Sartu" ikonoan **Sartu**

Txostenak eta Ziurtagiriak

Hautatu nahi duzun zerbitzua. *Adibidez kotizazio-oinarrien txosten bat nahi baduzu:*

3. pausoa Zerbitzu konkretura sarbidea

Behin agertzen denean, hautatu SMS bidez