



TA.0040-DESGAITASUNAREN HITZARMEN BEREZIA

ESKAERA: ALTA/DATU-ALDAKETA/HITZARMEN BEREZIAREN BAJA DESGAITASUNA DUTEN ETA LANERATZEKO ZAILTASUN BEREZIAK DITUZTEN PERTSONENTZAT

1. HARPIDEDUNAREN DATUAK

LEHEN ABIZENA	BIGARREN ABIZENA	IZENA	GIZARTE SEGURANTZAREN ZENBAKIA
JAIOTEGUNA	IDENTIFIKAZIO-DOKUMENTU MOTA		IDENTIFIKAZIO-DOKUMENTAREN ZK.
Eguna Hilabetea Urtea	IFZ	AIZ PASAPORTEA	
BIDE MOTA	BIDE PUBLIKOAREN IZENA	BLOKEA	ZK.
UDALERRIA/UDALERRIA BAINO LURRALDE-EREMU TXIKIAGOKO ERAKUNDEA		BIS ESKAIL	SOLAIRUA
PROBINTZIA		ATEA	POSTA.KOD
POSTA ELEKTRONIKOA			
ONARTZEN DUT GIZARTE SEGURANTZAREN INFORMAZI-KOMUNIKAZIOAK BIDALTZEA	BAI ☐	EZ ☐	TELEFONO MUGIKORRA

2. LEGEZKO ORDEZKARIARI BURUZKO DATUAK

(Harpidedunak ahalmen juridikoa gauzatzeko desgaitasuna duten pertsonen laguntzeko neurriak behar baditu bete beharko da)

LEHEN ABIZENA	BIGARREN ABIZENA	IZENA	GIZARTE SEGURANTZAREN ZENBAKIA
JAIOTEGUNA	IDENTIFIKAZIO-DOKUMENTU MOTA		IDENTIFIKAZIO-DOKUMENTAREN ZK.
Eguna Hilabetea Urtea	IFZ	AIZ PASAPORTEA	
BIDE MOTA	BIDE PUBLIKOAREN IZENA	BLOKEA	ZK.
UDALERRIA/UDALERRIA BAINO LURRALDE-EREMU TXIKIAGOKO ERAKUNDEA		BIS ESKAIL	SOLAIRUA
PROBINTZIA		ATEA	POSTA.KOD
POSTA ELEKTRONIKOA			
ONARTZEN DUT GIZARTE SEGURANTZAREN INFORMAZI-KOMUNIKAZIOAK BIDALTZEA	BAI ☐	EZ ☐	TELEFONO MUGIKORRA

3. ESKAERA MOTA

ALTA ☐	DATUAK ALDATZEA ☐	BAJA ☐
-------------------------------	--	-------------------------------

4. ALTA-ESKAERARI BURUZKO DATUAK

DESGAITASUN-MAILA:	
DESGAITASUN MOTA	☐ GARUNEKO PARALISIA, GAIXOTASUN MENTALA EDO % 33KO EDO GEHIAGOKO DESGAITASUN INTELEKTUALA
	☐ % 65EKO EDO GEHIAGOKO DESGAITASUN FISIKOA EDO SENTSORIALA
ENPLEGU-ESKATZAILE GISA IZENA EMAN DEN DATA:	Eguna Hilabetea Urtea
HARPIDEDUNA GIZARTE-AURREIKUSPENEN ARAUBIDE JURIDIKOREN BATEAN SARTUTA AL DAGO?	BAI ☐ EZ ☐
SINADURA	
GIZARTE SEGURANTZAREN DIRUZAINZA NAGUSIAK EGIAZTATUKO DU, DATUEN BITARTEKARITZARAKO PLATAFORMARI KONTSULTA EGINEZ, HITZARMEN BEREZI HAUNATZEKO ETA MANTENTZEKO LEGEZ EZARRITAKO HELBIDE ETA BIZILEKUAREN BALDINTZA BETETZEN DEN.	
KONTSULTAREN AURKA NAGO	☐

5. DATUAK ALDATZEKO ESKAERARI BURUZKO DATUAK

DATUEN ALDAKETAREN DATA	Eguna Hilabetea Urtea
DATUAK ALDATZEKO ARRAZOIA	

ADVERTENCIA: Existe a su disposición este impreso redactado en lengua castellana.

6. BAJA-ESKAERARI BURUZKO DATUAK

BAJAREN ARRAZOIA

☐ BORONDATEZKOA

☐ PENTSIODUN EGOERA ESKURATZEA*

☐ HARPIDEDUNAREN HERIOTZA

☐ BESTE ARRAZOI BAT (ADIERAZI ZEIN):

☐ GIZARTE SEGURANTZAREN SISTEMAKO EDOZEIN ERREGIMENETAN EDO GIZARTE-BABESEKO BESTE EDOZEIN ERREGIMEN PUBLIKOTAN SARTZEA

(*) "Pentsiodun-egoera eskuratzeko" arrazoiak soilik ezarri ahal izango da hitzarmen bereziaren sinatzaileak dagokion pentsioa aitortzeko ebazpena duenean, erakunde eskudunak emana..

7. JAKINARAZPENETARAKO HELBIDEA

HARPIDEDUNAREN HELBIDEA

☐

ORDEZKARIAREN HELBIDEA

☐

8. KUOTAK SARTU ETA ORDAINKETA HELBIDERATZEAREN ARDURA DUENARI BURUZKO DATUAK

KUOTAK SARTZEAREN ARDURADUNA

KUOTAK SARTZEAREN ARDURA DUENAREN IZEN-ABIZENAK EDO SOZietATEAREN IZENA

IDENTIFIKAZIO-DOKUMENTU MOTA (markatu "X" batez dagokiona)

IDENTIFIKAZIO-DOKUMENTUAREN ZK.

GIZARTE SEGURANTZAREN ZENBAKIA (1)

IFZ

AIZ

HELBIDERATZEARI BURUZKO DATUAK

BANKU-KONTUAREN KODEA

E S

ZORDUNKETA-KONTUAREN TITULARRAREN IZEN-ABIZENAK EDO SOZietATEAREN IZENA

IDENTIFIKAZIO-DOKUMENTU MOTA

IDENTIFIKAZIO-DOKUMENTUAREN ZK

GIZARTE SEGURANTZAREN ZENBAKIA

IFZ

AIZ

HEL BIDEA

BIDE MOTA

BIDE PUBLIKOAREN IZENA

BLOKEA

ZK.

BIS

ESKAIL.

SOLAIRUA

ATEA

POSTA.KOD

UDALERRIA/UDALERRIA BAINO LURRALDE-EREMU TXIKIAGOKO ERAKUNDEA

PROBINTZIA

DATU TELEMATIKOAK

POSTA ELEKTRONIKOA

ONARTZEN DUT GIZARTE SEGURANTZAREN INFORMAZIO-KOMUNIKAZIOAK BIDALTZEA

BAI

EZ

TELEFONO MUGIKORRA

SINADURA

Agindu/mandatu hau sinatuta, helbideratze-datuen titularrak baimena ematen du:
(I) Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusiari (GSDN) zordunketa-jarraibideak bidal diezazkion adierazitako finantza-erakundeari, Gizarte Segurantzako kuoten kontzeptuan, langilearen edo ordainketa-arduradunaren kontura.
(II) Finantza-erakundeari, bere kontrako zordunketak egiteko, jarraibideei jarraituz GSDN.

1) Afiliazio-zenbakia. Kotizazio-kontuaren kodea edo espediente-zenbakia.
(2) Kontuaren titularraren eta ordainketa-arduradunaren sinadura, nahiz eta pertsona bera izan.

Kontuaren titularraren sinadura (2)

Ordainketa-arduradunaren sinadura (2)

SINADURAREN DATA

Eguna

Hilabetea

Urtea

9. ESKAERAREN SINADURA

HARPIDEDUNAREN SINADURA

ORDEZKARIAREN SINADURA ETA ZIGILUA

10. AURKEZTU BEHAR DEN DOKUMENTAZIOA

Jarraibideen 10. atalean, nahitaez aurkeztu beharreko dokumentazioa zerrendatuta dago.

TA.0040 01/2024

ARGIBIDEAK

Dokumentua makinaz edo letra larri bete beharko da, zuzenketa eta zirriborrorik gabe. Eredu hau laneratzeko zailtasun bereziak dituzten desgaituentzako hitzarmen bereziko datuen alta, baja edo aldaketako eskaerak egiteko erabiltzen da.

1. DATOS IDENTIFICATIVOS DEL SUScriptor

(Se cumplimentará en todos los casos)

Abizenak eta izena: hitzarmen bereziaren harpidedunaren abizenak eta izen osoa adieraziko dira.

Gizarte Segurantzako zenbakia: harpidedunaren Gizarte Segurantzako zenbakia edo afiliazio-zenbakia idatziko da.

Jaiotze-data: harpidedunaren jaiotze-data adieraziko da.

Identifikazio-agiriaren mota eta zenbakia: markatu "X" batez: Identifikazio Fiskaleko Zenbakia (IFZ), Atzerriarraren Identifikazio Zenbakia (AIZ) edo pasaporte-zenbakia, eta adierazi pasaportearen zenbakia.

Helbidea: harpidedunaren ohiko bizilekua adieraziko da. Bide publikoaren izenaren eta udalerria/udalerria baino lurralde-eremu txikiagoko entitatearen izenak osorik idatziko dira. Helbide hori jakinarazpenetarako erabiliko da, 8. paragrafoan, jakinarazpenetarako helbideari buruzkoan, jakinarazpenak ordezkariaren helbidean jasotzea erabakitzen denean izan ezik.

Datu telematikoa: "bai" idatzita, Gizarte Segurantzaren informazio-komunikazioak onartuko dira.

2. LEGEZKO ORDEZKARIARI BURUZKO DATUAK

(Eskaera harpidedunaren legezko ordezkariak egiten badu beteko da)

Abizenak eta izena: hitzarmen bereziaren sinatzailearen abizenak eta izen osoa adieraziko dira.

Gizarte Segurantzako zenbakia: harpidedunaren Gizarte Segurantzako zenbakia edo Afiliazio-Zenbakia idatziko da.

Jaiotze-data: harpidedunaren jaiotze-data adieraziko da.

Identifikazio-agiriaren mota eta zenbakia: markatu "X" batez: Identifikazio Fiskaleko Zenbakia (IFZ), Atzerriarraren Nortasun Zenbakia (AIZ) edo pasaporte-Zenbakia, eta adierazi pasaportearen zenbakia.

Helbidea: harpidedunaren ohiko bizilekua adieraziko da. Bide publikoaren izenaren eta udalerria/udalerria baino lurralde-eremu txikiagoko entitatearen izenen izenak osorik idatziko dira. Helbide hau jakinarazpenetarako erabiliko da, 7. paragrafoan, jakinarazpenetarako helbideari buruzkoan, jakinarazpenak ordezkariaren helbidean jasotzea erabakitzen denean izan ezik.

Datu telematikoa: "bai" idatzita, Gizarte Segurantzaren informazio-komunikazioak onartuko dira.

3. ESKABIDE-MOTA

(Kasu guztietan beteko da)

"X" batez markatuko da zer eskabide mota den: alta, datu-aldaketa edo hitzarmen bereziaren baja.

4. ALTA-ESKAERARI BURUZKO DATUAK

(Hitzarmen berezian alta eskatzen den kasuetan beteko da)

Desgaitasun-maila: Erakunde eskudunak harpidedunak ziurtatuta duen gradua adieraziko da.

Desgaitasun-mota: "X" batez markatuko da harpidedunak erakunde eskudunaren ziurtagiria duen desgaitasun-mota.

Enplegu-eskatzaile gisa izena emandako eguna: Estatuko Enplegu Zerbitzu Publikoak edo Autonomia Erkidegoko Zerbitzu Publikoak emandako ziurtagirian agertzen den data adieraziko da.

Harpideduna gizarte-aurreikuspeneko araubide juridikoren batean sartzeari buruzko adierazpena: nahitaez markatu beharko da harpideduna Gizarte-Aurreikuspeneko erregimenen batean sartuta dagoen ala ez. Gainera, dagokion laukian sinatu beharko da.

Datuen Bitartekotzarako Plataformari kontsulta egitearen aurka agertzea: Lauki hau markatuko da harpideduna GSDOk bere nortasuna kontsultatzearen aurka badago, bai eta helbidearen eta bizilekuaren baldintza betetzearen aurka badago ere. Uko eginez gero, eskabidearekin batera nahitaez aurkeztu beharko du errolda-ziurtagiria.

5. DATUAK ALDATZEKO ESKAERARI BURUZKO DATUAK

(Hitzarmen berezian datuak aldatzeko eskatzen den kasuetan beteko da)

Nahitaez bete beharko dira "datuen-aldaketen data" eta "datuen-aldaketen arrazoia" eremuak.

6. BAJA-ESKAERARI BURUZKO DATUAK

(Hitzarmen berezian baja eskatzen den kasuetan beteko da)

"X" batez markatuko da zergatik eskatzen den baja hitzarmen berezian. Aurreikusitakoez bestelako arrazoirik izanez gero, arrazoia zein den adieraziko da. Aukeratutako arrazoia "borondatezkoa" bada, baja-eskaera aurkeztu den hilabeteko azken egunean iraungiko da hitzarmen berezia. "Pentsiodun-izaera eskuratzeko" arrazoia soilik ezarri ahal izango da hitzarmen bereziaren harpidedunak dagokion pentsioa aitortzeko ebazpena duenean, eskumena duen erakundeak emana. Kasu horretan, hitzarmen bereziko baja pentsiodun-izaera hartu aurreko egunean izango da, eskaera zein unetan aurkeztzen den kontuan hartu gabe.

7. JAKINARAZPENETARAKO HELBIDEA

(Kasu guztietan beteko da)

"X" batez markatuko da harpidedunaren edo ordezkariaren datuetan idatzitako helbidea, Gizarte Segurantzaren Administrazioaren jakinarazpenak jasotzeko.

8. KUOTAK ORDAINTZEKO ARDURA DUENARI ETA ORDAINKETA HELBIDERATZEARI BURUZKO DATUAK

(Kasu guztietan beteko da)

Kotizazioaren sarreraren subjektu arduraduna, oro har, hitzarmen bereziaren harpideduna da. Kasu honetan, kotizazioaren diru-sarreraren subjektu erantzuleari buruzko datuetan harpidedunaren beraren datuak idatzi beharko dira.

Hala ere, harpideduna ez den pertsona fisiko edo juridiko batek har dezake bere gain ordainketaren erantzukizuna. Kasu honetan, kotizazioa ordaindu behar duen subjektuari buruzko datuetan, erantzukizun hori bere gain hartzen duenaren datuak idatzi beharko dira.

Gainera, kuotak ordaintzeko erabiltzen den banku-kontuaren titularrak eta kuotak ordaintzeko ardura duen subjektua desberdinak izan daitezke. Kasu honetan, zordunketa-kontuaren titularraren datuak bete beharko dira.

Ianahi ere, kontuaren titularrak sinatu behar du, bai eta ordaintzeko arduradunak ere, pertsona bera bada ere.

Kuoten ordainketa helbideratuz, Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusiak zordunketa-agindu bat emango dio bere Banku edo Kutxari, kotizazioak borondatezko epean ordain ditzan, hilaren azken egun balioudun.

9. ESKAERAREN SINADURA

Eskaera sinatzea nahitaezkoa da.

10. AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA

A.- ALTA ESKAERA

- Sinatzailea ez badago Espainiako Gizarte Segurantzaren afiliatuta, Afiliazio Zenbakia (AFZ) edo Gizarte Segurantzakoa (GDBM) izan beharko du hitzarmen hau sinatu ahal izateko. NAF/NUSSa telematikoki lor daiteke "Gizarte Segurantzaren zenbakia eskatu" zerbitzuaren bidez. Zerbitzu hori Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusiaren atarian dago, "Altak, bajak eta aldaketak" atalean. Bestela, eskaera honekin batera, Gizarte Segurantzaren webgunean eskuragarri dagoen TA.1 eredua aurkez dezakezu.
- Harpidedunak Gizarte Segurantzaren duen identifikazio-agiriaren kopia (Nortasun Agiri Nazionala – IFZ – edo atzerritarraren nortasun-txartela – AIZ – edo pasaporteak).
- Adinekoen eta Gizarte Zerbitzuen Institutuak Ceutan eta Melillan dituen lurralde-zuzendaritzek edo dagokion autonomia-erkidegoko organo eskudunak emandako ebazpena edo ziurtagiria, desgaitasun-mota eta desgaitasun-maila egiaztatzen dituenak.
- Estatuko Enplegu Zerbitzu Publikoak edo dagokion autonomia-erkidegoko enplegu-zerbitzu publikoak emandako ziurtagiria, enplegu-eskatzaile langabe gisa inskribatuta dagoela egiaztatzen duena.
- Dagokion udal-eroldan alta eman izanaren ziurtagiria. Atzeritarren kasuan, Espainian lege eta etenik gabe bizi izandako denbora egiaztatzen duen dokumentazioa.
- Eskaera legezko ordezkariak egiten duenean, legezko ordezkartzaren egiaztatzea.

B.- DATUAK ALDATZEKO ESKAERA

Datuak aldatzeko eskaerekin batera, kasuan kasuko hitzarmen berezian izandako aldaketa justifikatzen duten agiriak aurkeztu behar dira..

C.- BAJA ESKAERA

Hitzarmen bereziko baja-eskaerekin batera, baja justifikatzen duen dokumentazioa aurkeztu behar da, borondatezko baja-eskaera denean izan ezik.

Oinarrizko Informazioa “ENPRESEN AFILIAZIOA ETA IZEN-EMATEA” Tratamenduaren Datuen Babesari buruz**Erantzulea**

Azpi. Nag. Afiliazioa, Kotizazioa eta Diru Bilketa Borondatezko Epean - Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusia.

Helburua

Langileen afiliazioaren, enpresen izen-ematearen eta RED baimenen kudeaketa integratua. Langileen afiliazio, alta, baja eta aldaketen datuen eta enpresen izenematearen kudeaketa, eguneratzea eta kontsulta.

Legitimazioa

- RGPD.- 6 Artikulua. 1. a) interesdunak baimena eman zuen bere datu pertsonalak tratatzeko helburu espezifiko bakar edo batzuetarako.
- RGPD.- 6 Artikulua. 1. c) tratamendua ezinbestekoa da tratamenduaren arduradunari aplikagarri zaion lege-betebehar bat betetzeko.
- RGPD.- 6 Artikulua. 1. e) tratamendua ezinbestekoa da tratamenduaren arduradunari esleitutako interes publikorako egin den edo botere publikoak erabiltzean egindako helburua betetzeko.
- Gizarte Segurantzaren Lege Orokorra, Testu Bategina (8/2015 ED - Legegilea).

Norentzat

Gizarte Segurantzaren Erakunde Kudeatzaileentzat, Lan eta Gizarte Segurantzako Ikuskaritzarentzat, Gizarte Segurantzaren Mutualitate Lankideentzat, Soldadak Bermatzeko Funtsoarentzat, Ministerioetako Sailentzat, Zerga Administraziooko Estatu Agentziarentzat, Estatistikako Institutu Nazionalarentzat, Autonomia Erkidegoentzat, Tokiko Entitateentzat, Epaitegi eta Auzitegieentzat, Eragile Sozialentzat eta Finantza Erakundeentzat.

Eskubideak

Baimenik gabeko tratamenduak atzitzeko, zuzentzeko eta horiei aurka egiteko eskubidea duzu, baita beste eskubide batzuk ere, informazio gehigarria adierazten den moduan.

Informazio Gehigarria

Datuak babesteari eta tratamendu honi buruzko informazioa kontsulta dezakezu gure [egoitza elektronikoa](#)