



SORTUTAKO ETA HERIOTZAGATIK JASO GABEKO PRESTAZIO EN ESKABIDEA

IGlko erregistroa

Izapide hau Gizarte Segurantzaren Egoitza Elektronikoen bidez egin dezakezu (<https://sede.seg-social.gob.es>), bai ziurtagiri digitalez bai **CI@ve iraunkorrez**. Identifikazio elektronikoko sistemarik ez baduzu, ale sinatu bat bidali ahal izango duzu posta arrunta bidez edo Itsasoko Gizarte Institutuaren Zuzendaritza Probintzial edo Tokiko batean aurkeztu aurretiko hitzordua eskatuz <https://run.gob.es/xnka31ad> edo “**IGI zure poltsikoan**” mugikorreko aplikazioaren bitartez.

1.- ESKATZAILEAREN DATUAK

Lehen abizena		Bigarren abizena		Izena				
NAN-AIZ-Pasaportea	Ohiko egoitza: (kalea, plaza)			Zenbakia	Blokea	Eskailera	Solairua	Atea
Posta kodea	Herria			Probintzia				
Herrialdea		Posta-kutxa	Telefonoa		Sakelako telefonoa			
Posta elektronikoa					Hildakoarenkiko ahaidetasuna			

2.- HILDAKOAREN DATUAK

Lehen abizena	Bigarren abizena	Izena
Jaioteguna	NAN-AIZ-Pasaportea	Gizarte Segurantzako afiliazio-zk.
Heriotza-data	Aitaren izena	Amaren izena

3.- ESKATZEN DIREN HILEKOAK, ALDIAK EDO ORDAINKETAK

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4.- PRESTAZIOA KOBRATZEKO DATUAK (KKK)

Erakunde ordaintzailearen izena											
BANKU-DATU IBAN kodea	HERRIALDE KODEA	KKK									
		ERAKUNDEA	BUL./SUKURTSALA	KONTROL DIG.	KONTUAREN ZENBAKIA						

ADIERAZTEN DUT: (1) ☐ Ez dagoela hildakoaren ezkontide edo ondorengo bizirik.

(2) ☐ Ez dagoela hildakoaren ezkontide, aurreko edo ondorengo bizirik.

Eskabide honetan jarritako datuak egiazkoak direla.

ESKATZEN DUT: jaraunse izaerak zilegituta, eta jaraunspen-erkidegoaren mesedetan, hildakoak sortu eta jaso ez zituen prestazioak ordain dakizkidala. Horretarako, atzealdean zehaztutako dokumentuak aurkeztu ditut.



DATU PERTSONALEN BABESARI BURUZKO OINARRIZKO INFORMAZIOA	
ARDURADUNA	Itsasoko Gizarte Institutua (IGI)
HELBURUA	iGaren eskumena den Gizarte Segurantzako Sistemaren prestazioak kudeatzea
LEGEZTATZEA	Botere publikoak erabiltzea
HARTZAILEAK	Legez ezarritako edo baimenduz utzitako lagapenak eta transferentziak bakarrik egingo dira.
ESKUBIDEAK	Datuak ikustea, zuzentzea eta kentzea; baita beste eskubide batzuk ere, informazio osagarrian azaltzen den moduan.
JATORRIA	Beste administrazio eta erakunde batzuen datuak biltzen ditugu, legez ezarritako baldintzen arabera.
INFORMAZIO OSAGARRIA	Informazio osagarri eta zehatza kontsulta dezakezu inprimaki honekin batera erantsitako informazio-orrian, "DATU PERTSONALEN BABESARI BURUZKO INFORMAZIO OSAGARRIA" atalean

..... (e)n, 20 (e)ko ren (e)(a)n
Aitortzaileen sinadura,

Eskaera hau Internet bidez aurkeztuko baduzu, ez duzu inprimaki hau sinatu behar

OHAR GARRANTZITSUA

Gogoratu Gizarte Segurantzari egiten diozun eskaera honen onarpenetik eratorritako zenbatekoak Oinordekotza eta Dohaintzen gaineko Zerga pean daudela, abenduaren 18ko 29/1987 Legean xedatutakoarekin bat etorritz.

EGINBIDEA:

..... funtzionariak kargua duelarik, adierazten du, espedientean aurkeztutako agirien artean, honako hau daudela:

Queda incorporada la siguiente documentación

- ☐ Kausatzailearen heriotza-aktaren ziurtagiria
- ☐ Kausatzailea derrigorrezko jaraunslea dela egiaztatzen duen agiria

..... a de de 20
Funtzionarioak sinadura

ESKAERAREKIN BATERA AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTUAK

1.- Alarguna, semea/alaba, ondorengoa edo, horiek ezean, hildakoaren aurreko ahaidea bada:

- Hildakoaren heriotza-aktaren ziurtagiria.
- Erregistro Zibilaren ziurtagiria edo familia-liburua, hildakoaren nahitaezko jaraunslea dela egiaztatzeko.
- Alarguntza- edo zurtasun-pentsioa eskatu baduzu, ez duzu aurreko dokumentazioa aurkeztu behar.

2.- Auto judizial bidez deklaraturako jaraunslea bada eta ez bada gehitu I. atalean.

- Hildakoaren heriotza-aktaren ziurtagiria.
- Jaraunsleak deklaratzeko lekukotza edo auto judiziala

3.- Testamentu bidez eratutako jaraunslea bada eta ez bada gehitu 1. atalean.

- Hildakoaren heriotza-aktaren ziurtagiria.
- Azken nahiaren egintzen Erregistro Orokorraren ziurtagiria.
- Azken testamentuaren jatorrizkoa eta kopia.

4.- Hildakoaren nahitaezko oinordekoa ez bada gehitu 2. edo 3. ataletan.

- Hildakoaren heriotza-aktaren ziurtagiria.
- Azken nahiaren egintzen Erregistro Orokorraren ziurtagiria.
- Erregistro Zibilaren ziurtagiria edo Familia-liburua, hildakoaren jaraunslea dela egiaztatzeko.

DATU PERTSONALEN BABESARI BURUZKO INFORMAZIO OSAGARRIA

TRATAMENDUAREN ARDURADUNA	<i>Nor da zure datu pertsonalen tratamenduaren arduraduna?</i> Itsasoko Langileen Gizarte Segurantzako Zuzendariorde Nagusia Génova, 20 PK 28004 Madril, ESPAINIA https://sede.seg-social.gob.es
DATUEN BABESAREN ORDEZKARIA	<i>Nola jar gaitezke harremanetan Datuen Babesaren Ordezkariekin?</i> Gizarte Segurantzako Zerbitzu Juridikoaren Zuzendaritza Infanta Mercedes, 31 - 3ª Solairua PK 28020 Madril, ESPAINIA delegado.protecciondatos@seg-social.es
TRATAMENDUAREN HELBURUA	<i>Zertarako erabiltzen ditugu zure datuak?</i> Zure datuak eskaera hau ebazteko, eta hala badagokio, aitortutako prestazioa kudeatzeko helburu nagusiarekin tratatuko dira. Zure harremanetarako datuak tratatzearen helburua jakinarazpenak egitea eta Gizarte Segurantzaren inguruko informazioa bidaltzea izango da. Emandako datu pertsonalak zure prestazioa kudeatzeko beharrezkoak diren bitartean gordeko dira, edo bere onuradunenak; baita beste helburu batzuetarako ere: artxibatzea, estatistika publikorako.
TRATAMENDUAREN LEGITIMAZIOA	<i>Zer da zure datuen tratamendurako legitimazioa?</i> Lege-arau batek baimendutako botere publikoen erabilera oinarrituko da datuen tratamendua (66, 71, 72 77 artikulua eta elkarkideak 8/2015 Legegintzako Errege Dekretuan, urriaren 30ekoa, Gizarte Segurantzaren Lege Orokorren testu bategina onartzen duena, aurrerantz, TRLGSS). Jakinarazpeni eta Gizarte Segurantzaren inguruko informazioen bidalketari dagokionez, tratamendua baimenaren bidez legeztatuko da. Baimenik ez baduzu ematen, ezin izango duzu jaso mota honetako bidalketak, hala ere, zure eskaeren egoerari buruzko informazioa eman ahalko dizugu kanal horien bidez. Horrez gain, jakinarazten dizugu ez duzula zure helbide elektronikorik eta telefono mugikorren zenbakirik eman behar, eta ez badiguzu ematen, zure eskaera izapidetzen jarraitu ahalko duzula.
LAGAPENEN EDO TRANSFERENTZIEN HARTZAILEAK	<i>Nori jakinaraziko dizkiogu zure datuak?</i> Itsasoko Gizarte Institutuak bere eginkizunetan lortutako datu pertsonalak erreserbatuak dira, eta legez agindutako helburuetarako bakarrik erabiliko dira. Ezin zaie hirugarrenei laga edo jakinarazi, horren helburua GSELOTBren 77. artikuluan berariaz ezarritako kasuren bat bada, edo beste edozein lege-arautan adierazitako kasuren bat bada. Nazioarteko araudian oinarritutako eskaera bat bada, zure datuak zure eskaera izapidetzeko eskumena duten atzerriko erakundeei laga ahalko zaizkie.
INTERESDUNEN ESKUBIDEAK	<i>Zein dira zure eskubideak zure datu pertsonalak ematen dizkiguzunean?</i> Emandako datu pertsonalei dagokienez, edozein unetan eta datuen babesari buruzko araudiak ezarritako baldintzetan erabil dezakezu datu horiek ikusteko, zuzentzeko, ezabatzeko, mugatzeko eta aurka egiteko eskubidea, edo tratatzeko baimena ken dezakezu hala eskatu den kasuetan. Datu pertsonalei dagokienez Itsasoko Gizarte Institutuaren Zuzendaritza Probintzial edo Tokiko batean aurkeztutako idatzi baten bidez, Datuen Babeseko Ordezkararen aurrean. Datu horiek taula honen bigarren atalean daude. Jakinarazten dizugu zure eskaerari modu egokian ez diogula erantzun uste baduzu, erreklamazio bat aurkez dezakezula Datuen Babeserako Espainiako Agentziaren aurrean.
JATORRIA	<i>Nola lortzen ditugu zure datu pertsonalak?</i> Zure eskaeran emandako datuez gain, beste administrazio eta erakunde batzuetatik beste datu pertsonal batzuk biltzen ditugu, arautegia betez, administrazio-jardura arintzeko eta errazteko. Datuetarako sarbide horiek lege-maila duten arauak babesten dituzte.