

## TRÁMITES CASIA

### SOLICITUD DE CAMBIO DE USUARIO PRINCIPAL DE UNA AUTORIZACIÓN RED

<p><b>Clasificación CASIA</b></p>	<p><b>Tipo de caso:</b> <i>Trámite</i></p> <p><b>Materia:</b> <i>Gestión de Autorizados</i></p>	<p><b>Categoría:</b> <i>Cambio Usuario Ppal. y/o Razón Social</i></p> <p><b>Subcategoría:</b> <i>Cambio Usuario Principal Aut.RED</i></p>
<p><b>Información del trámite</b></p>	<p>A través de este trámite se podrá solicitar el cambio de usuario principal de la Autorización RED.</p> <p>Sólo se permitirá en Autorizaciones RED concedidas a personas jurídicas.</p> <p>En Autorizaciones RED persona física se deberá solicitar nueva Autorización RED.</p> <p>Para poder ser dado de alta como usuario, el nuevo usuario principal deberá haber obtenido previamente Número de Seguridad Social (NUSS).</p> <p>El solicitante del trámite deberá ser el representante legal de la Autorización RED y deberá emplear un tipo de firma electrónica válida:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* con certificado electrónico de representación (el NIF de la Autorización RED deberá coincidir con el del certificado electrónico utilizado en la firma)</li> <li>* con certificado electrónico de persona física del representante legal, en cuyo caso deberá acompañar escrituras u otra documentación que lo acrediten como tal.</li> </ul>	
<p><b>Documentación del trámite</b></p>	<p><a href="#"><u>Formulario FR107- Solicitud de cambio de usuario principal de una Autorización RED</u></a></p>	
<p><b>Datos complementarios CASIA</b></p>	<p>No aplica</p>	