



Seguimiento de Indicadores y Objetivos

TESORERIA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL

Febrero 2026



ÍNDICE

| | Página |
|---|---------------|
| 1102 INCAPACIDAD TEMPORAL Y OTRAS PRESTACIONES ----- | 3 |
| 4161 GESTIÓN DE AFILIACIÓN, COTIZACIÓN Y RECAUDACIÓN VOLUNTARIA ----- | 4 |
| 4162 GESTIÓN DE PROCEDIMIENTOS EJECUTIVOS Y ESPECIALES DE RECAUDACIÓN ----- | 5 |
| 4163 GESTIÓN FINANCIERA ----- | 6 |
| 4164 ADMINISTRACIÓN DEL PATRIMONIO ----- | 7 |
| 4591 DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES ----- | 8 |
| 4592 INFORMACIÓN Y ATENCIÓN PERSONALIZADA ----- | 9 |
| 4693 CONTROL INTERNO Y CONTABILIDAD ----- | 10 |
| 4794 DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN DE LA ASISTENCIA JURÍDICA DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA S.S. ----- | 11 |
| 4895 FONDO DE INVESTIGACIÓN DE LA PROTECCIÓN SOCIAL ----- | 12 |



| TESORERIA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL | | Área 1 | |
|--|--|--|----------------|
| | | G.P 11 | Programa 02 |
| PROGRAMA: INCAPACIDAD TEMPORAL Y OTRAS PRESTACIONES | | RESPONSABLE: S.G.ORD.DE PAGOS Y GEST.FONDO RESER. Y S.G. DE AFILIACIÓN, COTIZACIÓN Y RECAUD.EN PERIODO VOLUNTARIO | |
| ACTIVIDADES | | | |
| REASEGURO OBLIGATORIO: TRAMITAR Y ELABORAR PROPUESTAS DE RESOLUCIÓN DE EXPTE.S. LESIONES PERMANENTES NO INVALIDANTES, PRÓTESIS E INVALIDEZ PERMANENTE PARCIAL, AUXILIO POR DEFUNCIÓN E INDEMNIZACIÓN ESPECIAL A TANTO ALZADO E INVALIDEZ PROV. | | | |
| OBJETIVOS | | | |
| CL | DENOMINACIÓN | Presupuesto 2026 | EJECUCIÓN |
| 14 | CONSEGUIR UN COEFICIENTE DE GESTIÓN DE EXPEDIENTES DE REASEGURO A.T. | 100 | 0 |
| MEDIOS HUMANOS Y FINANCIEROS | | | |
| CL | MEDIOS | Presupuesto 2026 | EJECUCIÓN |
| 10 | NÚMERO DE PERSONAS | 2 | 0 |
| | EN MILES DE EUROS | | |
| 11 | Gastos de personal | 121,08 | 0 |
| 13 | TOTAL COSTE DE LOS SERVICIOS | 121,08 | 0 |
| 14 | Transferencias | 30.822,10 | 0,09 |
| 16 | TOTAL OPERACIONES NO FINANCIERAS | 30.943,18 | 0,09 |
| 18 | TOTAL GASTOS DEL PROGRAMA | 30.943,18 | 0,09 |
| INDICADORES PARA EL SEGUIMIENTO DE OBJETIVOS | | | |
| CL | DENOMINACIÓN | Presupuesto 2026 | EJECUCIÓN |
| 44 | NUMERO EXPEDIENTES (GESTIÓN REASEGURO A.T.) AL PRINCIPIO DEL PERIODO | 10 | 0 |
| 45 | NUMERO DE EXPEDIENTES (GESTIÓN REASEGURO A.T.) INICIADOS EN EL PERIODO | 490 | 57 |
| 46 | NUM.EXPEDIENTES (GESTIÓN REASEGURO A.T.) RESUELTOS EN EL PERIODO EN IMPUTACIÓN PRESUPUEST. | 500 | 0 |



| TESORERIA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL | | Área 4 | |
|--|--|---|----------------|
| | | G.P 41 | Programa 61 |
| PROGRAMA: GESTIÓN DE AFILIACIÓN, COTIZACIÓN Y RECAUDACIÓN VOLUNTARIA | | RESPONSABLE: SEC.GRAL.SG.AFIL.SG. PRE. SG. ORDEN.,SG. INTEGRAL . Y COORD. AD. DIGITAL. | |
| ACTIVIDADES | | | |
| ACTUALIZACIÓN DE BASES DE LOS MOVIMIENTOS OCASIONADOS POR INSCRIPCIÓN DE EMPRESAS Y DE AFILIACIÓN, ALTAS, BAJAS Y VARIACIONES DE TRABAJO. TRATAR LA DOCUMENTACIÓN RECAUDATORIA, RECLAMACIÓN POR DESCUBIERTO EN COTIZACIÓN. EXTENSIÓN DEL SISTEMA RED. TRAMITAR EXPEDIENTES. DEVOLUCIÓN CUOTAS. DOMICILIO. PAGO DE CUOTAS. PROYECTO DE CREACIÓN DE NUEVAS OFICINAS. PRESTAR APOYO TÉCNICO JURÍDICO EN LA ELABORACIÓN DE NORMAS DE SEGURIDAD SOCIAL. | | | |
| OBJETIVOS | | | |
| CL | DENOMINACIÓN | Presupuesto 2026 | EJECUCIÓN |
| 01 | EJECUTAR EL PRESUPUESTO DE RECURSOS EN PERIODO VOLUNTARIO EN UN % | 100 | 20,64 |
| 02 | TRAMITAR LOS MOVIMIENTOS DE INSCRIPCIÓN Y AFILIACIÓN, ALTAS Y BAJAS EN UN % | 100 | 100 |
| 03 | ALCANZAR UN % DE LIQUIDACIONES CORRECTAS (SISTEMA DE LIQUIDACIÓN DIRECTA) | 99 | 99,59 |
| 04 | RESOLVER EXPEDIENTES DE DEVOLUCIÓN DE INGRESOS INDEBIDOS EN UN PLAZO INFERIOR A (DÍAS NATURALES) | 30 | 60 |
| 05 | ALCANZAR UN % DE CALIDAD PROCESO RED EN TRANSMISIÓN DE INFORMACIÓN DE AFILIACIÓN Y COTIZACIÓN SUPERIOR | 80 | 0 |
| 06 | ALCANZAR TIEMPO MEDIO DESDE EMISIÓN PROVIDENCIA APREMIO HASTA CARGO EN U.R.E (DÍAS NATURALES) | 60 | 66 |
| 07 | ALCANZAR UN PORCENTAJE DE NOTIFICACIONES EN SEDE ELECTRÓNICA | 80 | 89,55 |
| 08 | RESOLVER IMPUGNACIONES ADMINISTRativas (RECLAMACIONES PREVIAS Y RECURSOS SALVO MATERIA DE PERSONAL) EN UN % | 92 | 48,95 |
| 09 | ALCANZAR UN PORCENTAJE DE TRAMITACIÓN EN LAS SOLICITUDES DE ATENCIÓN (ATRIA) DEL | 85 | 98,21 |
| 11 | ALCANZAR UN PORCENTAJE DE DEPURACIÓN DE CAUSAS DIESTR@ DEL | 80 | 76,61 |
| MEDIOS HUMANOS Y FINANCIEROS | | | |
| CL | MEDIOS | Presupuesto 2026 | EJECUCIÓN |
| 10 | NÚMERO DE PERSONAS | 6.552 | 5.233 |
| | EN MILES DE EUROS | | |
| 11 | Gastos de personal | 268.584,15 | 36.198,64 |
| 12 | Otros gastos de funcionamiento | 8.843,62 | 818,73 |
| 13 | TOTAL COSTE DE LOS SERVICIOS | 277.427,77 | 37.017,37 |
| 14 | Transferencias | 3.375 | 0 |
| 15 | Inversiones | 30.772 | 411,14 |
| 16 | TOTAL OPERACIONES NO FINANCIERAS | 311.574,77 | 37.428,51 |
| 18 | TOTAL GASTOS DEL PROGRAMA | 311.574,77 | 37.428,51 |
| INDICADORES PARA EL SEGUIMIENTO DE OBJETIVOS | | | |
| CL | DENOMINACIÓN | Presupuesto 2026 | EJECUCIÓN |
| 19 | % DEL PRESUPUESTO DE RECURSOS EN PERIODO VOLUNTARIO EJECUTADO | 100 | 20,64 |
| 20 | % DE MOVIMIENTOS DE INSCRIPCIÓN, AFILIACIÓN, ALTAS Y BAJAS TRAMITADOS | 100 | 100 |
| 21 | % DE LIQUIDACIONES CORRECTAS (SISTEMA DE LIQUIDACIÓN DIRECTA) | 99 | 99,59 |
| 22 | % DE CALIDAD PROCESO RED ALCANZADO EN TRANSMISIÓN DE INFORMACIÓN DE AFILIACIÓN Y COTIZACIÓN SUPERIOR | 80 | 0 |
| 23 | TIEMPO MEDIO DESDE EMISIÓN PROVIDENCIA APREMIO HASTA EL CARGO EN U.R.E.(DÍAS NATURALES) | 60 | 66 |
| 24 | % DE EXPEDIENTES DE DEVOLUCIÓN DE INGRESOS INDEBIDOS RESUELTOS EN PLAZO INFERIOR A (DÍAS NATURALES) | 30 | 60 |
| 26 | % DE NOTIFICACIONES EN SEDE ELECTRÓNICA SOBRE EL TOTAL DE NOTIFICACIONES EMITIDAS (PROVIDENCIAS DE APREMIO) | 80 | 89,55 |
| 27 | % DE OTRAS IMPUGNACIONES ADMINISTRativas (RECLAMACIONES PREVIAS Y RECURSOS SALVO MATERIA PERSONAL) RESUELTAS | 92 | 48,95 |
| 28 | % DE DEPURACIÓN DE REGISTROS CARGADOS CON EL APLICATIVO DIESTR@ | 80 | 76,61 |
| 29 | % DE TRAMITACIÓN ALCANZADO EN LAS SOLICITUDES DE ATENCIÓN (ATRIA) | 85 | 98,21 |



| TESORERIA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL | | Área 4 | |
|---|---|---|----------------|
| | | G.P 41 | Programa 62 |
| PROGRAMA: GESTIÓN DE PROCEDIMIENTOS EJECUTIVOS Y ESPECIALES DE RECAUDACIÓN | | RESPONSABLE: SUB.GRAL.PROCED.EJECUTIVOS Y ESPECIALES DE RECAUDACIÓN | |
| ACTIVIDADES | | | |
| PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE APREMIO, PROCEDIMIENTO DE DEDUCCIÓN DE DEUDAS, ADOPCIÓN DE MEDIDAS CAUTELARES, AVERIGUACIÓN DE SUPUESTOS DE IMPUTACIÓN DE RESPONSABILIDAD SOLIDARIA, SUBSIDIARIA Y MORTIS CAUSA, CONCESIÓN DE APLAZAMIENTOS DE PAGO DE DEUDA, SEGUIMIENTO Y PERSONACIÓN EN PROC. CONCURSALES EN LOS QUE LA TGSS FIGURE COMO ACREEDORA, FRACCIONAMIENTO DEL REINTEGRO DE PRESTACIONES INDEBIDAMENTE PERCIBIDAS, SEGUIMIENTO Y CONTROL RECAUDATORIO DE LA MEDIANA Y GRAN EMPRESA. | | | |
| OBJETIVOS | | | |
| CL | DENOMINACIÓN | Presupuesto 2026 | EJECUCIÓN |
| 01 | CONSEGUIR AL MENOS EL 20% DE COBRO SOBRE EL CARGO NUEVO COMPUTABLE RECIBIDO EN EL EJERCICIO | 20 | 22,25 |
| 02 | MANTENER PROP.MENOR O IGUAL A 2 ENTRE EXPED.PEND.GEST.FINAL PERIODO Y EXPED.INIC.EN PERIODO | 2 | 4,46 |
| 03 | MANT.PROP.MENOR O IGUAL A 2 ENTRE DEUDA PEND.GEST.FINAL PER.Y CARGO NUEVO EN EJ. | 2 | 18,59 |
| 04 | GARANTIZAR EL 30% DE DEUDA PENDIENTE COMPUTABLE AL FINALIZAR EJERCICIO | 30 | 31,57 |
| MEDIOS HUMANOS Y FINANCIEROS | | | |
| CL | MEDIOS | Presupuesto 2026 | EJECUCIÓN |
| 10 | NÚMERO DE PERSONAS EN MILES DE EUROS | 2.111 | 1.934 |
| 11 | Gastos de personal | 105.577,34 | 13.906,54 |
| 12 | Otros gastos de funcionamiento | 6.835,97 | 320 |
| 13 | TOTAL COSTE DE LOS SERVICIOS | 112.413,31 | 14.226,54 |
| 16 | TOTAL OPERACIONES NO FINANCIERAS | 112.413,31 | 14.226,54 |
| 18 | TOTAL GASTOS DEL PROGRAMA | 112.413,31 | 14.226,54 |
| INDICADORES PARA EL SEGUIMIENTO DE OBJETIVOS | | | |
| CL | DENOMINACIÓN | Presupuesto 2026 | EJECUCIÓN |
| 19 | % DEL IMPORTE COBRADO SOBRE IMPORTE CARGO NUEVO COMPUTABLE EN EL EJERCICIO | 20 | 22,25 |
| 20 | COCIENTE ENTRE NUM.EXPED.PEND.FINAL EJERC.Y EXPED.INICIADOS DURANTE EL EJERC. | 2 | 4,46 |
| 21 | COCIENTE ENTRE IMPORTE DEUDA PEND.AL FINALIZAR EJERC. Y EL CARGO NUEVO RECIBIDO DURANTE EL EJERC. | 2 | 18,59 |
| 22 | % IMPORTE PEND.DEUDA QUE A FINAL EJ.QUEDA GARANTIZADA SOBRE IMP.TOTAL DEUDA FINAL EJERCICIO | 30 | 31,57 |



| TESORERIA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL | | Área 4 | |
|--|---|--|----------------|
| | | G.P 41 | Programa 63 |
| PROGRAMA: GESTIÓN FINANCIERA | | RESPONSABLE: SUB.GRAL.DE ORDENACIÓN DE PAGOS Y GEST.DEL FONDO DE RESERVA | |
| ACTIVIDADES | | | |
| ANALIZAR PREVISIONES DE PAGO DE EEGG Y SERVICIOS COMUNES. ORDENAR MATERIALIZ. DE PAGOS CON ARREGO A DISPONIBILIDADES DE FONDOS. TRAMITAR E INSTRUMENTAR PAGOS DE ORGANISMOS AJENOS AL SISTEMA DE LA S.S. AGILIZAR PROCESOS DE PAGO MEDIANTE TRANSFER. DE FONDOS, MINIMIZANDO EXISTENCIA DE SALDOS OCIOSOS. GESTIONAR REPOSICIÓN DE CUENTAS FONDO MANIOBRA. GESTIÓN, CONTROL, SEGUIM. Y RENDICIÓN INFORMACIÓN. DEL FONDO DE RESERVA. | | | |
| OBJETIVOS | | | |
| CL | DENOMINACIÓN | Presupuesto 2026 | EJECUCIÓN |
| 01 | MANTENER VOLUMEN DE SALDO MEDIO EN CIRCUITO FINANC.NO SUP.A % TOTAL FONDOS REMITIDOS | 1 | 0,11 |
| 02 | RECLAMAR Y CONTROLAR DE ENTIDADES FINANC.EXPTES. DE RETROCESIÓN DE PENSIONES EN UN % | 100 | 0 |
| 03 | OBTENER EXPED.CON INF.FAV.DE DEVUELTOS POR LA INT.DELEG.EN EL MES EN UN % NO INFERIOR | 98 | 95,57 |
| 04 | EFFECTUAR CARGOS EN LA CUENTA DEL FONDO DE MANIOBRA EN UN % DE LA DOTACIÓN NO INFERIOR | 40 | 63,85 |
| 05 | MANTENER ACTUALIZ.FONDO RESERVA S.S.PARA VARIAB.DE RENTAB.DURAC.Y CONCENTR.EN UN % | 100 | 100 |
| MEDIOS HUMANOS Y FINANCIEROS | | | |
| CL | MEDIOS | Presupuesto 2026 | EJECUCIÓN |
| 10 | NÚMERO DE PERSONAS | 282 | 272 |
| | EN MILES DE EUROS | | |
| 11 | Gastos de personal | 14.036,85 | 2.192,75 |
| 12 | Otros gastos de funcionamiento | 27.627,65 | 39,71 |
| 13 | TOTAL COSTE DE LOS SERVICIOS | 41.664,50 | 2.232,46 |
| 14 | Transferencias | 47.006,66 | 180,62 |
| 16 | TOTAL OPERACIONES NO FINANCIERAS | 88.671,16 | 2.413,08 |
| 17 | TOTAL OPERACIONES FINANCIERAS | 2.966.842,30 | 0 |
| 18 | TOTAL GASTOS DEL PROGRAMA | 3.055.513,46 | 2.413,08 |
| INDICADORES PARA EL SEGUIMIENTO DE OBJETIVOS | | | |
| CL | DENOMINACIÓN | Presupuesto 2026 | EJECUCIÓN |
| 19 | % DEL SALDO MEDIO TOTAL EN CUENTAS DEL CIRCUITO FINANCIERO | 1 | 0,11 |
| 20 | % DE INGRESOS DE IMPORTES RECLAMADOS A ENTID.FINANC.POR EXPEDIENTES RETROC.DE PENSIONES | 100 | 0 |
| 21 | % DE EXPEDIENTES CON INFORME FAVORABLE DE LOS DEVUELTOS POR LA INTERV.DELEG.EN EL MES | 98 | 95,57 |
| 22 | % DE CARGOS SOBRE DOTACIÓN EN CUENTAS DE FONDO DE MANIOBRA | 40 | 63,85 |
| 23 | % DE INFORMES SOBRE ACTUAL.REALIZADAS EN FONDO RESERVA S.S.SOBRE POSIC.FONDO RESERVA SS | 100 | 100 |



| TESORERIA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL | | Área 4 | |
|---|---|---|----------------|
| | | G.P 41 | Programa 64 |
| PROGRAMA: ADMINISTRACIÓN DEL PATRIMONIO | | RESPONSABLE: SUB.GRAL.DE.GEST.PATRIMONIO Y CONTRATACIÓN | |
| ACTIVIDADES | | | |
| TRÁMITES PARA LLEVAR A CABO LA ADQUI., ENAJENACIÓN Y MODIF. DE TITULARIDAD DE BIENES INMU. PROPIEDAD DE LA S.S. ELABORACIÓN DEL INVENTARIO DE BIENES INMU. DEL SISTEMA. ADSCRIP. A ENTIDADES DEL SISTEMA DE BIENES INMU. DE LA S.S. Y ARREND. DE LOCALES AJENOS. ADMON. Y CONTROL DE LA CARTERA DE VALORES Y CARTERA DE PRÉSTAMOS DE LA S.S. CONTROL REGISTRO GRAL. DE CONTRATOS DE LA S.S. ADMON. Y CONTROL INMU. PROPIEDAD DEL SIST. DESTIN. A EXPLOTACIÓN. | | | |
| OBJETIVOS | | | |
| CL | DENOMINACIÓN | Presupuesto 2026 | EJECUCIÓN |
| 01 | ACTUALIZACIÓN PERMANENTE DEL INVENTARIO DE BIENES INMUEBLES EN UN % | 100 | 22,11 |
| MEDIOS HUMANOS Y FINANCIEROS | | | |
| CL | MEDIOS | Presupuesto 2026 | EJECUCIÓN |
| 10 | NÚMERO DE PERSONAS | 67 | 57 |
| | EN MILES DE EUROS | | |
| 11 | Gastos de personal | 3.384,31 | 486,31 |
| 12 | Otros gastos de funcionamiento | 8.191,79 | 478,41 |
| 13 | TOTAL COSTE DE LOS SERVICIOS | 11.576,10 | 964,72 |
| 15 | Inversiones | 3.500 | 47,26 |
| 16 | TOTAL OPERACIONES NO FINANCIERAS | 15.076,10 | 1.011,98 |
| 17 | TOTAL OPERACIONES FINANCIERAS | 70 | 0 |
| 18 | TOTAL GASTOS DEL PROGRAMA | 15.146,10 | 1.011,98 |
| INDICADORES PARA EL SEGUIMIENTO DE OBJETIVOS | | | |
| CL | DENOMINACIÓN | Presupuesto 2026 | EJECUCIÓN |
| 19 | % DE ACTUALIZACIÓN PERMANENTE DEL INVENTARIO DE BIENES INMUEBLES | 100 | 22,11 |



| TESORERIA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL | | Área 4 | |
|--|--|---|----------------|
| | | G.P 45 | Programa 91 |
| PROGRAMA: DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES | | RESPONSABLE: SECRET. GRAL., SUB. GRALES. ORDEN. E IMPUG.; GEST. PATRIM;PTOS.,EST.ECONOM. | |
| ACTIVIDADES | | | |
| DIREC., COORDIN., INSPEC. Y ORIENTACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN LOS SERVICIOS CENTRALES Y UNIDADES DEPENDIENTES DE ELLOS.REGIMEN INTERIOR,RECONOC.MÉDICOS.FORMACIÓN DEL PERSONAL.ELABORACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA ENTIDAD Y DE INGRESOS, ELABORACIÓN DE ESTUDIOS ECONÓMICOS Y ESTADÍSTICOS. PRESTAR APOYO TÉCNICO-JURÍDICO EN LA ELABORACIÓN DE NORMAS DE LA SEG. SOCIAL. GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS | | | |
| OBJETIVOS | | | |
| CL | DENOMINACIÓN | Presupuesto 2026 | EJECUCIÓN |
| 03 | EJECUTAR UN % DE LOS CURSOS, PLAN FORMACIÓN PERMANENTE PROGRAMADOS | 86 | 100 |
| 04 | EJECUTAR UN % DE LOS CURSOS DEL PLAN DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO SUBVENCIONADO POR EL INAP | 100 | 0 |
| 05 | REALIZAR UN % DE RECONOCIMIENTOS MÉDICOS SOLICITADOS | 100 | 8,99 |
| MEDIOS HUMANOS Y FINANCIEROS | | | |
| CL | MEDIOS | Presupuesto 2026 | EJECUCIÓN |
| 10 | NÚMERO DE PERSONAS EN MILES DE EUROS | 3.163 | 2.107 |
| 11 | Gastos de personal | 153.144,70 | 16.135,87 |
| 12 | Otros gastos de funcionamiento | 111.923,06 | 10.284,41 |
| 13 | TOTAL COSTE DE LOS SERVICIOS | 265.067,76 | 26.420,28 |
| 14 | Transferencias | 1.000 | 0 |
| 16 | TOTAL OPERACIONES NO FINANCIERAS | 266.067,76 | 26.420,28 |
| 17 | TOTAL OPERACIONES FINANCIERAS | 3.049 | 103,69 |
| 18 | TOTAL GASTOS DEL PROGRAMA | 269.116,76 | 26.523,97 |
| INDICADORES PARA EL SEGUIMIENTO DE OBJETIVOS | | | |
| CL | DENOMINACIÓN | Presupuesto 2026 | EJECUCIÓN |
| 29 | NUMERO DE CURSOS DEL PLAN DE FORMACIÓN PERMANENTE PROGRAMADOS | 850 | 57 |
| 30 | NUMERO DE CURSOS DEL PLAN DE FORMACIÓN PERMANENTE CELEBRADOS | 731 | 57 |
| 31 | NÚMERO DE CURSOS DEL PLAN DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO PREVISTOS | 22 | 0 |
| 32 | NÚMERO DE CURSOS DEL PLAN DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO CELEBRADOS | 22 | 0 |
| 33 | NÚMERO DE RECONOCIMIENTOS MÉDICOS SOLICITADOS | 24.760 | 3.514 |
| 34 | NÚMERO DE RECONOCIMIENTOS MÉDICOS REALIZADOS | 24.760 | 316 |



| | | | |
|--|---|---|------------------|
| TESORERIA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL | | Área 4 | |
| | | G.P 45 | Programa 92 |
| PROGRAMA: INFORMACIÓN Y ATENCIÓN PERSONALIZADA | | RESPONSABLE: SECRETARÍA GENERAL | |
| ACTIVIDADES | | | |
| PERFECCIONAMIENTO DE LA COMUNICACIÓN Y ATENCIÓN PRESTADA AL CIUDADANO. PRESTAR ATENCIÓN PERSONALIZADA TANTO PRESENCIAL COMO TELEFÓNICA ACERCANDO LA ADMINISTRACIÓN AL CIUDADANO MEJORANDO Y SIMPLIFIC. TRÁMITES. ADECUACIÓN DE MEDIOS EXISTENTES MECÁNICOS, INFORMÁTICOS O DE COMUNICACIÓN PARA CONSTANTES MEJORAS DE LA ATENCIÓN E INFORMACIÓN AL CIUDADANO. DOTAR Y MEJORAR LOS MEDIOS PERSONALES, MATERIALES Y TÉCNICOS EXISTENTES, PARA ALCANZAR LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD ADECUADOS | | | |
| OBJETIVOS | | | |
| CL | DENOMINACIÓN | Presupuesto 2026 | EJECUCIÓN |
| 01 | ATENDER A TRAVÉS DEL SERVICIO DE ATENCIÓN TELEFÓNICA UN VOLUMEN DE LLAMADAS | 4.000.000 | 501.134 |
| MEDIOS HUMANOS Y FINANCIEROS | | | |
| CL | MEDIOS | Presupuesto 2026 | EJECUCIÓN |
| 10 | NÚMERO DE PERSONAS | 166 | 234 |
| | EN MILES DE EUROS | | |
| 11 | Gastos de personal | 6.277,17 | 1.505,48 |
| 12 | Otros gastos de funcionamiento | 6.010,70 | 0 |
| 13 | TOTAL COSTE DE LOS SERVICIOS | 12.287,87 | 1.505,48 |
| 16 | TOTAL OPERACIONES NO FINANCIERAS | 12.287,87 | 1.505,48 |
| 18 | TOTAL GASTOS DEL PROGRAMA | 12.287,87 | 1.505,48 |
| INDICADORES PARA EL SEGUIMIENTO DE OBJETIVOS | | | |
| CL | DENOMINACIÓN | Presupuesto 2026 | EJECUCIÓN |
| 19 | NÚMERO DE LLAMADAS ATENDIDAS | 4.000.000 | 501.134 |



| TESORERIA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL | | Área 4 | |
|---|--|---|----------------|
| | | G.P 46 | Programa 93 |
| PROGRAMA: CONTROL INTERNO Y CONTABILIDAD | | RESPONSABLE: INTERVENCIÓN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL | |
| ACTIVIDADES | | | |
| EJERCER EL CONTROL INTERNO DE LA GESTIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA Y EJERCER LA GESTIÓN CONTABLE DE LAS ENTIDADES GESTORAS Y SERVICIO COMÚN DE LA SEGURIDAD SOCIAL | | | |
| OBJETIVOS | | | |
| CL | DENOMINACIÓN | Presupuesto 2026 | EJECUCIÓN |
| 01 | FUNCIÓN INTERVENTORA | 100 | 0 |
| 02 | DIRECCIÓN, PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE LA CONTABILIDAD PÚBLICA | 100 | 0 |
| 03 | CONTROL FINANCIERO (EN SUS DISTINTAS MODALIDADES) | 100 | 0 |
| MEDIOS HUMANOS Y FINANCIEROS | | | |
| CL | MEDIOS | Presupuesto 2026 | EJECUCIÓN |
| 10 | NÚMERO DE PERSONAS | 1.728 | 0 |
| | EN MILES DE EUROS | | |
| 11 | Gastos de personal | 87.766,33 | 13.591,63 |
| 12 | Otros gastos de funcionamiento | 1.613,52 | 65,54 |
| 13 | TOTAL COSTE DE LOS SERVICIOS | 89.379,85 | 13.657,17 |
| 14 | Transferencias | 100 | 0,06 |
| 15 | Inversiones | 999,23 | 0 |
| 16 | TOTAL OPERACIONES NO FINANCIERAS | 90.479,08 | 13.657,23 |
| 17 | TOTAL OPERACIONES FINANCIERAS | 486,12 | 43,92 |
| 18 | TOTAL GASTOS DEL PROGRAMA | 90.965,20 | 13.701,15 |
| INDICADORES PARA EL SEGUIMIENTO DE OBJETIVOS | | | |
| CL | DENOMINACIÓN | Presupuesto 2026 | EJECUCIÓN |
| 19 | FISCALIZACIONES (EN SUS DISTINTAS FASES) (Nº DE EXPEDIENTES) | 3.125.000 | 0 |
| 20 | ASIST.A MESAS Y A OTROS ÓRG.COLEG.Y ACTOS RECEP.COMPROB.MATERIAL DE INVERSIÓN (Nº ASIST.) | 2.800 | 0 |
| 21 | INFORMES Y CONSULTAS EMITIDOS (Nº DE INFORMES) | 19.900 | 0 |
| 22 | PLAN ANUAL DE CONTROL FINANCIERO PERMANENTE (Nº DE INFORMES Y ACTUACIONES) | 155 | 0 |
| 23 | PLAN DE AUDITORÍAS Y OTROS CONTROLES FINANCIEROS (Nº INFORMES Y ACTUACIONES) | 86 | 0 |
| 24 | PLANTILLA DE PERSONAL DESTINADA A CONTROL INTERNO | 1.085 | 0 |
| 25 | ELABORACIÓN DE NORMAS Y DOCUMENTOS DE CONTABILIDAD DE LA SEG. SOCIAL (Nº DE NORMAS Y DOCUMENTOS) | 6 | 0 |
| 26 | REGISTRO DE OPERACIONES CONTABLES (Nº DE OPERACIONES) | 1.100.000 | 0 |
| 27 | ELABOR. DE INF. ECONÓMICO-FINANCIEROS-PRESUPUESTARIOS CON DEST. A ALTA DIRECCIÓN (Nº DE INF.) | 310 | 0 |
| 28 | ELABOR. DE LA INF. CONTABLE DE ENTIDADES QUE CONFORMAN EL SIST. DE LA SEG. SOCIAL(Nº UNIDADES) | 4.920 | 0 |
| 29 | CUENTAS DE LAS MUTUAS COLABORADORAS CON LA S.S. EXAMINADAS EN EL PERIODO (Nº CUENTAS) | 912 | 0 |
| 30 | PLANTILLA DE PERSONAL DESTINADA A LA CONTABILIDAD PÚBLICA | 643 | 0 |



| TESORERIA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL | | Área 4 | |
|--|---|---|----------------|
| | | G.P 47 | Programa 94 |
| PROGRAMA: DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN DE LA ASISTENCIA JURÍDICA DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA S.S. | | RESPONSABLE: DIREC.DE SERVICIO JURÍDICO DE LA ADMÓN.SEGURIDAD SOCIAL | |
| ACTIVIDADES | | | |
| DIRIGIR, COORDINAR Y PRESTAR ASIST.JURÍDICA DE NATURALEZA CONTENCIOSA A LAS EEGG Y SERVICIOS COMUNES DE LA SEG.SOCIAL. DIRIGIR, COORDINAR Y EFECTUAR EL ASESORAMIENTO JURÍDICO DE LA ADMÓN.DE LA SEG.SOCIAL. GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL PRINCIPIO DE UNIDAD DE DOCTRINA. PROGRAMAR, GESTIONAR Y EVALUAR LA FORMACIÓN DEL PERSONAL QUE PRESTA SERVICIOS EN EL S.JURÍDICO. INSPECCIONAR LA ACTUACIÓN TÉCNICO-JURÍDICA. EFECTUAR LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS.EJECUTAR LA GESTIÓN ECONÓMICO-PRESUPUESTARIA. | | | |
| OBJETIVOS | | | |
| CL | DENOMINACIÓN | Presupuesto 2026 | EJECUCIÓN |
| 01 | ACTUACIONES GLOBALES DE LOS SERVICIOS JURÍDICOS DELEGADOS COORDINADOS | 220.000 | 37.549 |
| 02 | DETERM.Y DIFUSIÓN DE CRIT.DE ACT.DEL SERVICIO JURÍDICO DE LA ADMÓN.DE LA S.S. | 1.875 | 443 |
| 03 | AUTORIZACIONES EN RELACIÓN CON LOS PROCEDIMIENTOS CONTENCIOSOS | 340 | 27 |
| 04 | INFORMES JURÍDICOS, PROPUESTAS NORMATIVAS Y OTRAS ACTUACIONES CONSULTIVAS. | 1.080 | 193 |
| 05 | ACTIVIDADES DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS JURÍDICOS | 50 | 42 |
| 06 | REALIZACIÓN Y DIFUSIÓN TRABAJOS DE INVEST.EN AMBITO DE ASIST.JURÍDICA DE ADMÓN.DE LA S.S. | 100 | 6 |
| 07 | ACTIVIDADES DE FORMACIÓN PARA EL PERSONAL DEL SERVICIO JURÍDICO DE LA ADMÓN.DE LA S.S. | 400 | 58 |
| 08 | EXP.EN MATER.RELAC.PTOS.TRAB.SERV.JURÍD.PROP.PTOS.TRAB.Y DES.CONCUR.Y PROC.SELEC. | 80 | 0 |
| 09 | EXPEDIENTES DE GESTIÓN DE PERSONAL Y ORGANIZACIÓN ACTUACIONES DE INSPECCIÓN | 2.930 | 538 |
| 10 | GEST.DISEÑO, DESARR., IMPLANT.E INCID.DEL PROGR.SEJU Y OTROS S.INFORM.Y DOT.MEDIOS MAT. | 300 | 72 |
| 11 | INFORMES ECONÓMICOS Y GESTIÓN ECONÓMICA DE EXPED.DE GASTOS Y DE CONTRAT.ADMINISTRATIVA. | 1.085 | 294 |
| 12 | TRATAMIENTO DE DATOS Y ELABORACIÓN INFORMES ESTADÍSTICOS DEL SERVICIO JURÍDICO DE LA S.S. | 1.100 | 218 |
| 13 | ACTUACIONES EN RELACIÓN CON LA ELABORACIÓN, SEGUIMIENTO Y GESTIÓN DEL PRESUPUESTO | 39 | 2 |
| MEDIOS HUMANOS Y FINANCIEROS | | | |
| CL | MEDIOS | Presupuesto 2026 | EJECUCIÓN |
| 10 | NÚMERO DE PERSONAS EN MILES DE EUROS | 37 | 31 |
| 11 | Gastos de personal | 2.472,45 | 356,07 |
| 12 | Otros gastos de funcionamiento | 864,35 | 151,48 |
| 13 | TOTAL COSTE DE LOS SERVICIOS | 3.336,80 | 507,55 |
| 14 | Transferencias | 23,72 | 0 |
| 15 | Inversiones | 287,82 | 0 |
| 16 | TOTAL OPERACIONES NO FINANCIERAS | 3.648,34 | 507,55 |
| 17 | TOTAL OPERACIONES FINANCIERAS | 61,02 | 4,62 |
| 18 | TOTAL GASTOS DEL PROGRAMA | 3.709,36 | 512,17 |
| INDICADORES PARA EL SEGUIMIENTO DE OBJETIVOS | | | |
| CL | DENOMINACIÓN | Presupuesto 2026 | EJECUCIÓN |
| 19 | NÚMERO DE PROCESOS INICIADOS Y RECURSOS COORDINADOS | 120.000 | 21.519 |
| 20 | Nº DE SENTENCIAS EN PROCESOS Y RECURSOS COORDINADOS | 90.000 | 14.603 |
| 21 | Nº DE ACTUACIONES CONSULTIVAS COORDINADAS | 10.000 | 1.427 |
| 22 | NÚMERO DE INSTRUCCIONES Y ÓRDENES DE SERVICIO | 25 | 6 |
| 23 | Nº DE ACTUACIONES DE COORDINACIÓN | 150 | 18 |
| 24 | EXPEDIENTES SOBRE ASUNTOS CONTENCIOSOS | 500 | 137 |
| 25 | DIFUSIÓN DE CRITERIOS JURISPRUDENCIALES Y DOCTRINA | 1.200 | 282 |
| 26 | AUTORIZACIONES (EXCEPTO DISPOSICIÓN DE LA ACCIÓN PROCESAL) | 80 | 4 |
| 27 | DISPOSICIONES DE LA ACCIÓN PROCESAL | 260 | 23 |
| 28 | INFORMES JURÍDICOS Y PROPUESTAS NORMATIVAS | 400 | 77 |
| 29 | OTRAS ACTUACIONES CONSULTIVAS | 50 | 10 |
| 30 | INFORMES SOBRE ACTOS DE INSPECCIÓN TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL | 30 | 7 |
| 31 | DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS | 600 | 99 |
| 32 | Nº DE REUNIONES DE COORDINACIÓN Y GRUPOS DE TRABAJO | 50 | 42 |
| 33 | Nº DE INFORMES,ESTUDIOS Y PROP.JURÍD.EN EL ÁMBITO DE LA INVEST.ASI COMO DIF.YPUBLI. | 100 | 6 |
| 34 | Nº DE CURSOS ORGANIZADOS O PARTICIPADOS | 20 | 2 |
| 35 | Nº DE ACTIVIDADES DE PLANIFICACIÓN Y ACTIVIDADES ORGANIZATIVAS DE FORMACIÓN | 380 | 56 |
| 36 | Nº EXP. E INF. GENER. DE DOTACIÓN DE SERV. JURÍDICOS, CONCURSOS Y OTRAS FORMAS DE PROVISIÓN | 80 | 0 |
| 37 | Nº DE INFORMES,EXPED.Y ACTUACIONES EN MATERIA DE PERSONAL Y DE ORG.Y COORD. | 650 | 78 |
| 38 | Nº DE EXPEDIENTES DE AUTORIZACIÓN DESPLAZAMIENTO POR RAZÓN DE SERVICIOS | 2.100 | 443 |
| 39 | Nº DE EXPEDIENTES EN MATERIA DE INSPECCIÓN DE LOS SERVICIOS JURÍDICOS | 180 | 17 |
| 40 | Nº DE EXPEDIENTES SOBRE PROGRAMAS INFORMÁTICOS Y OTROS MEDIOS MATERIALES | 300 | 72 |
| 41 | Nº DE INFORMES ECONÓMICOS | 275 | 81 |
| 42 | Nº DE EXPEDIENTES DE CONTRATACIÓN Y FONDO DE MANIOBRA | 60 | 18 |
| 43 | Nº DE ACTUACIONES EN MATERIA DE GASTOS Y CONTRATACIÓN | 750 | 195 |
| 44 | Nº DE ACTUACIONES DE TRATAMIENTO DE DATOS Y DE ELABORACIÓN DE INFORMES ESTADÍSTICOS | 1.100 | 218 |
| 45 | Nº DE INFORMES DE SEGUIMIENTO EJEC.PRESUP.DE GASTOS Y CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS | 25 | 2 |
| 46 | Nº DE ACTUACIONES DE ELABORACIÓN DE PRESUPUESTOS E INFORMES JUSTIFICATIVOS | 14 | 0 |



| TESORERIA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL | | Área 4 | |
|--|---|---|----------------|
| | | G.P 48 | Programa 95 |
| PROGRAMA: FONDO DE INVESTIGACIÓN DE LA PROTECCIÓN SOCIAL | | RESPONSABLE: DIREC.GRAL.DE ORDENACIÓN SEG.SOCIAL | |
| ACTIVIDADES | | | |
| ACTUACIONES DE ANÁLISIS, ESTUDIO, INVESTIGACIÓN Y DIFUSIÓN DEL CONOCIMIENTO RELATIVAS A TEMAS QUE AFECTAN AL DESARROLLO, MEJORA, EFICACIA Y VIABILIDAD DEL SISTEMA PÚBLICO DE PROTECCIÓN SOCIAL Y A SU PROYECCIÓN FUTURA, ASÍ COMO ESTABLECER VÍAS DE COOPERACIÓN ENTRE LAS DIVERSAS INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS QUE OPERAN EN ESTE ÁMBITO | | | |
| OBJETIVOS | | | |
| CL | DENOMINACIÓN | Presupuesto 2026 | EJECUCIÓN |
| 01 | REALIZAR ESTUDIOS EN NÚMERO | 2 | 0 |
| 02 | CELEBRAR REUNIONES CIENTÍFICAS EN NÚMERO | 4 | 0 |
| 03 | CONCEDER PREMIOS A LA INVESTIGACIÓN DE LA PROTECCIÓN SOCIAL EN NÚMERO | 20 | 0 |
| MEDIOS HUMANOS Y FINANCIEROS | | | |
| CL | MEDIOS | Presupuesto 2026 | EJECUCIÓN |
| EN MILES DE EUROS | | | |
| 12 | Otros gastos de funcionamiento | 124 | 0 |
| 13 | TOTAL COSTE DE LOS SERVICIOS | 124 | 0 |
| 14 | Transferencias | 876 | 0 |
| 16 | TOTAL OPERACIONES NO FINANCIERAS | 1.000 | 0 |
| 18 | TOTAL GASTOS DEL PROGRAMA | 1.000 | 0 |
| INDICADORES PARA EL SEGUIMIENTO DE OBJETIVOS | | | |
| CL | DENOMINACIÓN | Presupuesto 2026 | EJECUCIÓN |
| 19 | NÚMERO DE ESTUDIOS REALIZADOS CON IMPULSO DEL PROGRAMA | 2 | 0 |
| 20 | NÚMERO DE REUNIONES CIENTÍFICAS CELEBRADAS | 4 | 0 |
| 21 | PREMIOS CONCEDIDOS PARA EL IMPULSO DEL PROGRAMA | 20 | 0 |