

# **Informe Estadístico**

**2004**



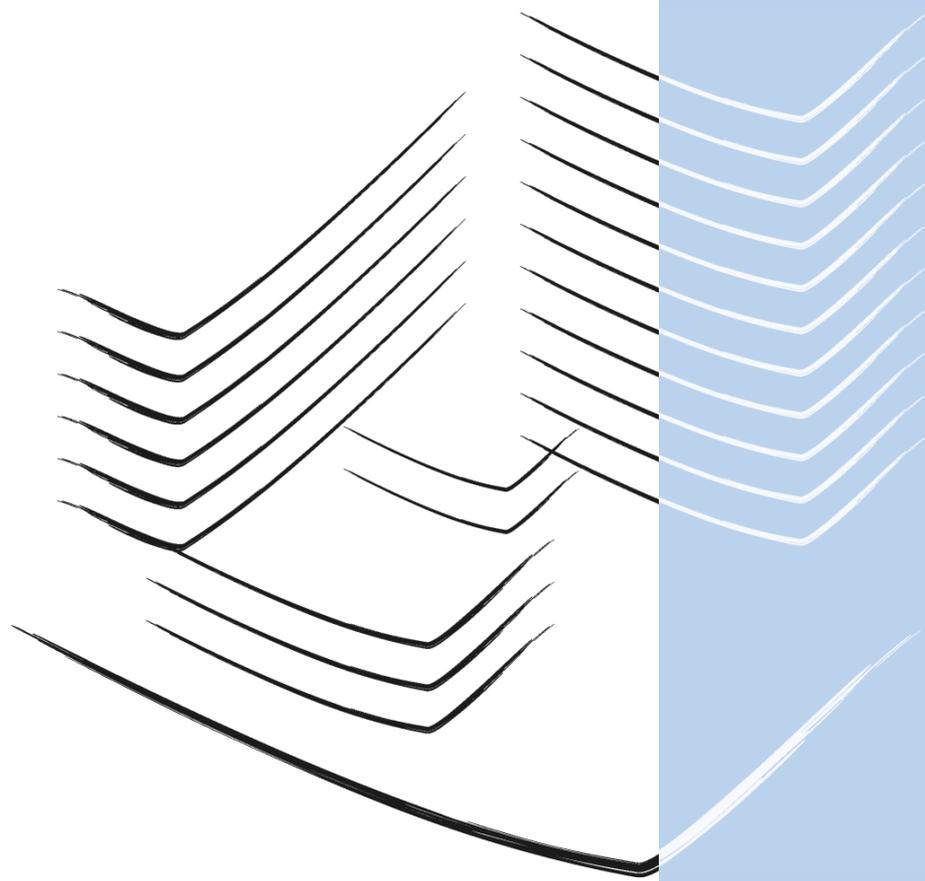
Edita: Tesorería General de la Seguridad Social

Nipo: 203-05-014-9

Depósito Legal: M-38685-2005

Imprime: Din Impresores S.L.

C/ Cabo Tortosa, 13-15 (P.I. La Poveda)  
28500 Arganda del Rey (Madrid)



# Índice

## I. ORGANIZACIÓN, MEDIOS Y APOYO TÉCNICO

<b>1. ENCUADRAMIENTO ORGÁNICO Y RÉGIMEN JURÍDICO</b>	<b>15</b>
1.1. Normativa Básica	17
1.2. Competencias	18
1.3. Estructura Organizativa	19
1.3.1. Servicios Centrales	19
1.3.2. Direcciones Provinciales	21
<b>2. MEDIOS PERSONALES Y MATERIALES</b>	<b>33</b>
2.1. Medios Personales	35
2.1.1. Plantilla	35
2.1.2. Situaciones del personal	39
2.1.3. Formación	41
2.1.4. Servicios de Prevención	45
2.2. Medios Materiales	46
2.2.1. Administraciones de la Seguridad Social	46
2.2.2. Unidades de Recaudación Ejecutiva de la Seguridad Social	50
2.3. Equipamiento Informático	52
<b>3. APOYO TÉCNICO Y ASESORAMIENTO</b>	<b>57</b>
3.1. Actividades de la Inspección de Servicios	59
3.1.1. Visitas efectuadas	59
3.1.2. Resolución de expedientes	60
3.1.3. Gestión de quejas y sugerencias	61
3.1.4. Relación de informes emitidos	63
3.2. Actividades de apoyo técnico y asesoramiento	64
3.2.1. Modelo europeo de Gestión de Calidad (EFQM)	64
3.2.2. Cartas de servicio	64
3.2.3. Atención Presencial	64

3.2.4. Cuestionarios de evaluación . . . . .	65
3.2.5. Atención y gestión telefónica . . . . .	66
3.2.6. Atención telemática . . . . .	67
3.2.7. Jornadas sectoriales de mejora de Gestión y Servicio . . . . .	68
3.2.8. Accesibilidad de la Oficinas abiertas al público . . . . .	68
3.2.9. Sistema de iniciativas de mejora de la gestión y de la calidad del servicio . . . . .	68
3.2.10. Reconocimientos . . . . .	68
3.2.11. Medición de los Índices de Percepción de Calidad de los Servicios (IPCS) . . . . . de la Tesorería General de la Seguridad Social	69
3.2.12. Confidencialidad y Auditoria . . . . .	69
3.3. Impugnaciones y Régimen Jurídico de la Gestión . . . . .	72
3.3.1. Reclamaciones y recursos . . . . .	72
3.3.2. Consultas e informes . . . . .	76
3.4. Actuaciones del Servicio Jurídico . . . . .	90

## II. ACTIVIDADES DE GESTIÓN

### 4. INSCRIPCIÓN DE EMPRESAS, AFILIACIÓN DE TRABAJADORES Y RECAUDACIÓN VOLUNTARIA . . . . . 87

4.1. Mejora de atención al ciudadano . . . . .	89
4.1.1. Comunicaciones masivas . . . . .	89
4.1.2. Servicios interactivos no presenciales . . . . .	93
4.1.2.1. Sistema Red . . . . .	93
4.1.2.2. Internet . . . . .	94
4.1.3. Colaboración con entidades externas . . . . .	95
4.2. Optimización de la eficiencia de la Gestión . . . . .	96
4.2.1. Adaptación a cambios normativos . . . . .	96
4.2.2. Mejora de la afiliación en calidad de datos e incorporación de nuevos datos . . . . .	97
4.2.3. Simplificación y automatización de procesos de gestión de afiliación . . . . .	97
4.2.4. Mejora del control de la recaudación en calidad y plazos . . . . .	98
4.2.5. Mejora del seguimiento de la deuda en calidad y plazos . . . . .	99
4.3. Otras actuaciones en materia de Gestión . . . . .	99

4.4. Prevención del fraude . . . . .	100
4.5. Inscripción - Afiliación . . . . .	102
4.6. Recaudación . . . . .	106
<b>5. RECAUDACIÓN EJECUTIVA Y PROCEDIMIENTOS ESPECIALES DE RECAUDACIÓN . . . . .</b>	<b>111</b>
5.1. Procedimientos ejecutivos y especiales de recaudación: actividades que comprende . .	113
5.2. Procedimientos ejecutivos y especiales de recaudación: actuaciones más importantes realizadas en 2004 . . . . .	113
5.3. Recaudación Ejecutiva por el procedimiento de apremio . . . . .	115
5.4. Recaudación Ejecutiva por el procedimiento de deducción de deudas . . . . .	121
5.5. Seguimiento de grandes y medianas empresas . . . . .	124
5.6. Aplazamiento de pago . . . . .	125
5.7. Procedimientos concursales . . . . .	128
5.8. Derivaciones de responsabilidad . . . . .	130
5.9. Expedientes sobre el reintegro de prestaciones indebidamente percibidas, en plazos superiores a 24 meses . . . . .	130
<b>6. GESTIÓN DEL PATRIMONIO . . . . .</b>	<b>131</b>
6.1. Gestión del Patrimonio . . . . .	133
6.2. Inversiones . . . . .	133
6.3. Enajenación de inmuebles . . . . .	133
6.4. Arrendamientos de bienes inmuebles . . . . .	133
6.5. Registro de contratos . . . . .	133
<b>7. GESTIÓN DE PAGOS Y DEL FONDO DE RESERVA . . . . .</b>	<b>135</b>
7.1. Gestión de Ordenación de Pagos . . . . .	137
7.2. Gestión financiera . . . . .	141
7.3. Gestión de la función reaseguradora . . . . .	145
7.4. Determinación y gestión de los capitales coste de pensión . . . . .	146
7.5. Gestión del Fondo de Reserva de la Seguridad Social . . . . .	148

**8. REALIZACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS ..... 153**

8.1. Realización del Presupuesto de Ingresos .....	155
8.2. Comparación Interanual .....	162
8.2.1. Derechos Reconocidos (recursos devengados) .....	162
8.2.2. Caja Convencional (incluye cobros de ejercicios anteriores) .....	163
8.3. Cotizaciones de la Seguridad Social en relación con el P.I.B. (Caja Convencional) ...	165
8.4. Recaudación Líquida .....	165
8.4.1. Recaudación Líquida (excluida de la Compensación en Cuenta) .....	166
8.4.2. Recaudación Líquida en Formalización por Compensación en Cuenta .....	170
8.4.3. Recaudación Líquida Total .....	171

**III. CONTROL Y VIGILANCIA DE LA GESTIÓN****9. ÓRGANOS DE CONTROL Y VIGILANCIA DE LA GESTIÓN ..... 175**

9.1. Consejo General .....	177
9.2. Comisión Ejecutiva Central .....	177
9.3. Actividades de apoyo del Gabinete Técnico .....	178
9.4. Prevención de los delitos económicos .....	180

**IV. DATOS CONTABLES Y ESTADÍSTICOS****10. DOCUMENTACIÓN CONTABLE ..... 185**

10.1. Balance .....	187
10.2. Cuenta de resultado económico-patrimonial .....	191
10.3. Estado de liquidación del presupuesto de ingresos .....	197
10.4. Estado de liquidación del presupuesto de gastos .....	207

<b>11. DATOS ESTADÍSTICOS .....</b>	<b>215</b>
11.1. Inscripción de Empresas y Afiliación de Trabajadores .....	217
- Evolución del número de Códigos Cuenta de Cotización .....	219
- Evolución del número de Trabajadores Afiliados y en Alta .....	219
- Movimientos de Código Cuentas de Cotización y Trabajadores (Total Régimen General) .....	220
- Movimientos de Trabajadores (Régimen Especial de Autónomos) .....	221
- Movimientos de Trabajadores (Régimen Especial Agrario) .....	222
- Movimientos de Códigos Cuentas de Cotización y Trabajadores (Régimen Especial del Mar) .....	223
- Movimientos de Códigos Cuentas de Cotización y Trabajadores (Régimen Especial de la Minería del Carbón) .....	224
- Movimientos de Trabajadores (Régimen Especial de Empleados de Hogar) .....	225
- Movimientos de C.C de Cotización y Trabajadores (Total Sistema) .....	226
- Situación de Afiliados por Regímenes y Provincias (Total Sistema) .....	227
- Situación de Códigos Cuentas de Cotización por Regímenes y Provincias .....	228
- Situación de Afiliados en alta por sexo y provincias .....	229
- Situación de Afiliados en alta por sectores de actividad (Régimen General) .....	230
- Situación de Afiliados en alta por sectores de actividad (Autónomos) .....	233
- Situación de Afiliados medios en alta por regímenes y provincias .....	236
11.2. Cotizaciones .....	237
- Cotizaciones de empleadores y trabajadores por Regímenes (Contingencias Comunes) ..	239
- Cotizaciones de empleadores y trabajadores por Regímenes (Accid. de Trabajo y Enferm. Prof.) .....	241
- Cotizaciones de empleadores y trabajadores del Régimen General (Contingencias Comunes) .....	242
- Cotizaciones de empleadores y trabajadores del Régimen General (Accid. de Trabajo y Enferm. Prof.) .....	243
- Cotizaciones de empleadores y trabajadores de los Regímenes Especiales de Autónomos, Empleados del Hogar y Seguro Escolar .....	244

- Cotizaciones de empleadores y trabajadores del Régimen Especial Agrario . . . . .	245
- Cotizaciones de empleadores y trabajadores del Régimen Especial del Mar . . . . .	246
- Cotizaciones de empleadores y trabajadores del Régimen Especial de la Minería del Carbón (Contingencias Comunes) . . . . .	247
- Cotizaciones de empleadores y trabajadores del Régimen Especial de la Minería del Carbón (Accid. Trabajo y Enferm. Prof.) . . . . .	248
11.3. Recaudación de Cuotas . . . . .	249
- Distribución Provincial de la Recaudación Íntegra de la Tesorería General de la Seguridad Social (Caja Convencional) . . . . .	251
- Resumen de la Distribución Provincial de la Recaudación Íntegra (Caja Convencional) . .	253
- Desglose de la Recaudación Líquida . . . . .	255
11.4. Aplazamientos . . . . .	257
- Aplazamientos Ordinarios Ejercicio 2004 (Sistema de la Seguridad Social) . . . . .	259
- Aplazamientos Extraordinarios Ejercicio 2004 (Sistema de la Seguridad Social) . . . . .	260
- Aplazamientos R.D. 1415/04 . . . . .	261
- Total aplazamientos (Ejercicio 2004) . . . . .	262
- Total pendiente a fin de año de Aplazamientos en el Pago de Cuotas, por Regímenes . .	263
- Moratoria (Sistema de la Seguridad Social) . . . . .	265
11.5. Pagos . . . . .	267
- Evolución Pagos en el quinquenio 2000-2004 . . . . .	269
- Detalle de los Pagos por conceptos de pago 2000-2004 . . . . .	269
- Detalle mensual de los Pagos realizados en 2004 . . . . .	269
- Resumen de las Propuestas de Pago tramitadas por los Servicios Centrales de la Tesorería General en el ejercicio 2004 . . . . .	270
- Desglose por Conceptos de los Pagos Realizados por las Direcciones Provinciales en el año 2004 . . . . .	271

**V. ANEXOS**

A.1. NORMAS .....	275
A.1.1. Normativa Básica de la Tesorería General de la Seguridad Social (1978 - 2004) .	277
A.1.2. Disposiciones generales de interés publicadas en el B. O. E. en 2004 .....	291
A.1.3. Normas internas publicadas en 2004 .....	299
A.2. IMAGEN INSTITUCIONAL Y PUBLICACIONES OFICIALES. ....	303
A.3. UBICACIÓN GEOGRÁFICA DE LAS ADMINISTRACIONES DE LA TESORERÍA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL .....	309