



(Espacio reservado para registro de entrada en el organismo)

SOLICITUD DE REEMBOLSO DE GASTOS POR ASISTENCIA A UN CURSO DEL INSTITUTO SOCIAL DE LA MARINA

D./Dña. _____ con DNI/NIE _____ .. con ocasión de
su asistencia al curso _____ realizado
en¹ ... , de _____ . a _____ , ha
abonado los gastos que a continuación se detallan, por lo que solicita su reembolso.

A. GASTOS DE DESPLAZAMIENTO ²							
³ Medio de transporte utilizado ⁴	SALIDA			LLEGADA			SUBTOTAL
	Localidad	Fecha	Hora	Localidad	Fecha	Hora	
TOTAL							

B. GASTOS DE ALOJAMIENTO						
LOCALIDAD	Fecha entrada	Fecha salida	ESTABLECIMIENTO HOTELERO	Nº noches	Importe por noche	TOTAL

C. GASTOS DE MANUTENCIÓN ⁵						
Nº días completos	Importe/día	SUBTOTAL	Nº ½ día	Importe/ ½ día	SUBTOTAL	TOTAL

D. IMPORTE TOTAL POR EL QUE SE SOLICITA REEMBOLSO			
DESPLAZAMIENTO	ALOJAMIENTO	MANUTENCIÓN	TOTAL

¹ Indicar el Centro Nacional de Formación Marítima o dirección provincial del ISM de realización del curso, según corresponda.

² Las cantidades reembolsables no podrán superar (incluido el IVA), las efectivamente justificadas con los límites establecidos en el artículo 4 de la Orden TMS/693/2018, de 28 de junio, por la que se desarrolla el Real Decreto 292/2018, de 18 de mayo, por el que se regula el procedimiento de acceso y el régimen de prestación de la formación profesional marítima y sanitaria del Instituto Social de la Marina (BOE núm. 158, de 30 de junio).

³ Solo se abonarán los gastos de desplazamiento realizados en transporte colectivo y clase turista no estando comprendido en ellos el servicio de taxi.

⁴ Deben incluirse tantas líneas como gastos de transporte hayan sido satisfechos.

⁵ No es necesaria justificación (artículo 28 del RD 292/2018).

DATOS CODIFICADOS DEL IBAN (CUENTA BANCARIA DE LA QUE EL ALUMNO SEA TITULAR:

IBAM:	CÓDIGO PAIS				ENTIDAD				OFICINA SUCURSAL				NÚMERO DE CUENTA											
													DÍGITO CONTROL		CCC									

(Firma y sello de la entidad financiera)

DECLARO, bajo mi responsabilidad, que son ciertos los datos que consigno en la presente solicitud, manifestando que **QUEDO ENTERADO DE LA OBLIGACIÓN DE COMUNICAR AL INSTITUTO SOCIAL DE LA MARINA CUALQUIER VARIACIÓN DE LOS MISMOS**, que pudiera producirse en lo sucesivo, incluido el cambio de domicilio.

SE PRESUME mi consentimiento expreso, al órgano administrativo competente, a OBTENER/CEDER, de forma electrónica o por otros medios, a esta Administración Pública, u otras Administraciones o Entes (incluidos los comunitarios), de acuerdo con el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los datos necesarios para la resolución de este procedimiento SALVO MI OPOSICIÓN EXPRESA, MANIFESTADA EN ESTA SOLICITUD, o que la ley especial que fuera aplicable en su caso requiera consentimiento expreso.

NO PRESTO MI CONSENTIMIENTO y QUEDO OBLIGADO A APORTAR PERSONALMENTE LOS DATOS/DOCUMENTOS RELATIVOS AL PROCEDIMIENTO QUE INICIO A INSTANCIA DE PARTE JUNTO A ESTE DOCUMENTO.

QUEDO INFORMADO de que el Instituto Social de la Marina:

- consultará, a través de las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas electrónicos habilitados al efecto, los documentos necesarios para la resolución del procedimiento al que se refiere el presente formulario (verificación de los datos de identificación personal y residencia).
- de que, excepcionalmente y de conformidad con el artículo 28.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, si el órgano actuante no pudiera recabar los citados documentos, se me podrá solicitar nuevamente su aportación al procedimiento.

SOLICITO, mediante la firma del presente impreso, que se dé curso a esta solicitud de curso de formación profesional marítima y sanitaria, adoptando para ello todas las medidas conducentes a su resolución.

En _____ a _____ de _____ de _____

(Firma)

Esta solicitud va a ser tramitada por medios informáticos y sus datos se conservarán durante el periodo necesario para cumplir con las obligaciones legales del Instituto Social de la Marina y permanecerán bajo la custodia de la Subdirección General de Acción Social Marítima y direcciones provinciales del ISM, unidades ante las que se podrán ejercitar los derechos de acceso, cancelación, rectificación, omisión y cancelación y formular una reclamación ante la autoridad de control.

En cumplimiento del artículo 37 del Reglamento UE 2016/679, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, el Instituto Social de la Marina ha designado un Subdelegado de Protección de Datos al que puede solicitar información sobre los tratamientos de datos de la Seguridad Social, cuya dirección es C/ Génova, 24 28004, Madrid.

La información sobre sus derechos en relación con la protección de datos puede consultarla en la web de la Seguridad Social www.seg-social.es o en la sede electrónica <https://sede.seg-social.gob.es>, pudiendo obtener más información en materia de protección de datos accediendo al enlace <https://www.aepd.es/reglamento/derechos/index.html>.

SR./SRA. DIRECTOR/A PROVINCIAL DEL INSTITUTO SOCIAL DE LA MARINA