

# OPCIÓ D'ASSISTÈNCIA SANITÀRIA

## INSTRUCCIONS PER COMPLIMENTAR LA SOL·LICITUD

### *Quan pot presentar aquesta sol·licitud d'opció?*

- A.** Si té reconegut el dret a l'assistència sanitària pel Sistema Públic de Salut com a **títular** i vol optar a l'assistència sanitària com a **beneficiari/ària** d'un titular del Sistema de Seguretat Social. A més, ha d'estar en alguna d'aquestes situacions:
1. Haver esgotat la prestació o subsidi d'atur.
  2. Haver subscrit un conveni especial.
  3. Trobar-se en situació d'excedència.
  4. Ser titular per residència en Espanya (no ser treballador en actiu, ni pensionista de la Seguretat Social, ni perceptor de prestacions de la Seguretat Social).
  5. Trobar-se en situació de pròrroga del seu dret d'assistència sanitària.
- B.** Si té reconegut el dret a l'assistència sanitària pel Sistema Públic de Salut com a **títular per percebre una pensió SOVI** i vol optar a l'assistència sanitària com a **beneficiari/ària d'un titular del Règim Especial de Funcionaris** (MUFACE, MUGEJU o ISFAS):
- C.** Si té reconegut el dret a l'assistència sanitària pel Sistema Públic de Salut com a **títular per percebre una pensió SOVI** i vol optar a l'assistència sanitària com a **títular per ser pensionista per viduïtat, orfandat o a favor de familiars del Règim Especial de Funcionaris** (MUFACE, MUGEJU o ISFAS).

**En cas de voler optar a l'assistència sanitària com a beneficiari/ària d'un titular de la Mutualitat General de Funcionaris Civils de l'Estat (MUFACE) o de l'Institut de les Forces Armades (ISFAS) o Mutualitat General Judicial (MUGEJU), deurà presentar la seva sol·licitud davant la mutualitat corresponent, sense necessitat de presentar aquesta sol·licitud davant l'INSS.**

SOLAMENT LES SITUACIONS DESCRITES ANTERIORMENT DONEN DRET A L'OPCIÓ, DE MANERA QUE, SI NO ES TROBA EN ALGUNA D'AQUESTES, NO ES DONARÀ TRÀMIT A LA SEVA SOL·LICITUD.

### *Cóm deu complimentar aquesta sol·licitud?*

En tots els casos, deurà complimentar les dades del sol·licitant que es faran constar en l'apartat II. DADES DEL SOL·LICITANT. El sol·licitant sempre serà la persona que exerceixi l'opció, excepte en el cas dels menors d'edat o majors amb discapacitat. En tot cas, la sol·licitud deurà ser signada en la pàgina 2 per la persona que presenta la sol·licitud, bé en nom propi, bé en nom d'un tercer al qui representa (representant, apoderat inscrit en el registre electrònic d'apoderaments o persona que presta mesures de suport a persones amb discapacitat).

**En cas de sol·licitar l'opció per a un menor d'edat o un major amb discapacitat deurà complimentar l'apartat III. DADES DE LA PERSONA QUE REALITZA L'OPCIÓ.**

**En els casos descrits en l'apartat A,** deurà marcar la situació corresponent en l'apartat I. SITUACIÓ ACTUAL DES DE LA QUAL REALITZA L'OPCIÓ y complimentar l'apartat IV. DADES DEL TITULAR AMB EL QUAL OPTA SER BENEFICIARI/ÀRIA DEL SISTEMA DE SEURETAT SOCIAL.

**En els casos descrits en l'apartat B,** deurà marcar la situació corresponent en l'apartat I. SITUACIÓ ACTUAL DES DE LA QUAL REALITZA L'OPCIÓ. L'Institut Nacional de la Seguretat Social tramitarà la baixa del seu dret actual y deurà sol·licitar davant de la mutualitat corresponent l'alta com a beneficiari/ària.

**En els casos descrits en l'apartat C,** deurà marcar la situació corresponent en l'apartat I. SITUACIÓ ACTUAL DES DE LA QUAL REALITZA L'OPCIÓ. L'Institut Nacional de la Seguretat Social tramitarà la baixa del seu dret actual y deurà sol·licitar davant de la mutualitat corresponent l'alta com a beneficiari/ària.

Si vol afegir alguna cosa que consideri important per a tramitar la seva opció i que no es veu recollida en aquesta sol·licitud, feu-ho constar de la forma més breu i concisa possible en l'apartat VI. ALEGACIONS.



# OPCIÓ ASSISTÈNCIA SANITÀRIA

Podeu sol·licitar aquest tràmit a través de la Seu Electrònica de la Seguretat Social (<https://sede.seg-social.gob.es>), tant amb certificat digital com amb Cl@ve permanent. Si no disposeu de cap sistema d'identificació electrònica, podeu fer el tràmit a <https://run.gob.es/tramites> o presentar un exemplar signat per correu ordinari o en un Centre d'Atenció i Informació de la Seguretat Social demanant hora als telèfons 901 10 65 70 / 91 541 25 30 o a <https://run.gob.es/trdcita>

## I. SITUACIÓ ACTUAL DES DE LA QUAL REALITZEU L'OPCIÓ

- Titular per esgotament de prestació o subsidi de desocupació.
- Titular per haver subscrit un conveni especial.
- Titular en situació d'excèdència.
- Titular per residència a Espanya.
- Titular en pròrroga.
- Pensionista SOVI.

## II. DADES DEL SOL·LICITANT

Primer cognom		Segon cognom		Nom	
DNI/NIE/Passaport	Data de naixement	Telèfon mòbil	Adreça electrònica		

## III. DADES DE LA PERSONA QUE REALITZA L'OPCIÓ (només en cas de menors d'edat i persones grans amb discapacitat)

Primer cognom		Segon cognom		Nom	
DNI/NIE/Passaport	Data de naixement	Telèfon mòbil	Adreça electrònica		

## IV. DADES DEL TITULAR AMB EL QUAL OTEU A SER BENEFICIARI/ÀRIA DEL SISTEMA DE LA SEURETAT SOCIAL

Primer cognom		Segon cognom		Nom	
DNI/NIE/Passaport	Data de naixement	Telèfon mòbil	Adreça electrònica		

Cognoms i nom:

DNI-NIE-Passaport:



## V. AL·LEGACIONS

**DECLARO** que són certes les dades incloses en aquesta sol·licitud.

L'Institut Nacional de la Seguretat Social sol·licita el vostre consentiment per utilitzar el telèfon mòbil, l'adreça electrònica i les dades de contacte facilitats en aquesta sol·licitud per enviar-vos comunicacions en matèria de seguretat social.

- SÍ dono el meu consentiment**
- NO dono el meu consentiment**

### INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

<b>RESPONSABLE</b>	Institut Nacional de la Seguretat Social (INSS)
<b>FINALITAT</b>	Gestió de les prestacions del Sistema de la Seguretat Social competència de l'INSS
<b>LEGITIMACIÓ</b>	Exercici de poders públics
<b>DESTINATARIS</b>	Només s'efectuaran cessions i transferències previstes legalment o autoritzades mitjançant el vostre consentiment
<b>DRETS</b>	Accedir, rectificar i suprimir les dades, com també altres drets, tal com s'explica en la informació addicional
<b>PROCEDÈNCIA</b>	Demanam dades a altres administracions i entitats en els termes legalment previstos
<b>INFORMACIÓ ADDICIONAL</b>	Podeu consultar informació addicional i detallada al full informatiu que s'adjunta al present formulari a l'apartat "INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS"

Aquesta sol·licitud/comunicació es tramitarà per mitjans informàtics. Les dades personals que consten en aquest formulari s'incorporaran al fitxer BADAS, creat per l'Ordre ESS/1452/2012, de 29 de juny (BOE del 3 de juliol), i romandran sota la custòdia de la Direcció General de l'Institut Nacional de la Seguretat Social. En qualsevol moment, pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició sobre les dades incorporades a aquest davant la Direcció Provincial de l'INSS o davant d'un Centre d'Atenció i Informació de l'INSS (art. 5 de la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal. BOE del dia 14).

....., ..... de/d ..... de 20 .....

Signatura del sol·licitant

Signatura del titular

(Només per a les sol·licituds de l'apartat A)

**Si presentes aquesta sol·licitud per internet, no cal que signis el formulari**

# OPCIÓ ASSISTÈNCIA SANITÀRIA

## DOCUMENTS NECESSARIS PER AL TRÀMIT D'OPCIÓ O RENÚNCIA A L'ASSISTÈNCIA SANITÀRIA

### BLOC 1. EN TOTS ELS CASOS:

- Acreditació d'identitat del sol·licitant mitjançant la documentació:
  - **Espanyols:** Document Nacional d'Identitat (DNI).
  - **Estrangers:** Targeta d'Identificació d'Estrangers (TIE) o si és el cas passaport o document d'identitat vigent en el seu país.
  - En aquells supòsits en els quals la sol·licitud hagi estat presentada per una persona que presta mesures de suport a persones amb discapacitat, la documentació acreditativa corresponent. En cas de guardador de fet, certificat d'empadronament o documentació que acrediti convivència; en cas curador/defensor judicial, la resolució judicial.
  - Documentació acreditativa de la representació. Els apoderats inscrits en el registre electrònic d'apoderaments no necessiten acompanyar document acreditatiu.

### BLOC 2. PER ALS CASOS DESCRITS EN L'APARTAT A

- Document que acrediti el parentiu amb el titular:
  - **Cònjuge:** llibre de família o certificat d'inscripció de matrimoni.
  - **Parella de fet:** certificat d'inscripció en algun dels registres públics existents o, en defecte d'això, el document públic corresponent per a acreditar l'existència d'una parella de fet.
  - **Fill/a, net/a i germà/ana:** llibre de família o certificat de naixement.
    - Per a fill/a menor de tres mesos NO serà obligatori presentar aquesta documentació.
    - Per a fill/a, net/a i germà/ana major de 26 anys amb discapacitat reconeguda en grau igual o superior al 65 %, serà necessari a més, el certificat de reconeixement o la targeta acreditativa del grau de discapacitat.
  - **Tutelat o acollits:** document expedit per l'autoritat competent per a acreditar la condició de tutelat o acollit legalment pel titular, el seu cònjuge o parella de fet.

# PRESTACIÓN DE ASISTENCIA SANITARIA

## L'INSTITUT NACIONAL DE LA SEURETAT SOCIAL US INFORMA

D'acord amb l'article 6.4 del Reial decret 1192/2012, de 3 d'agost (BOE del 4 d'agost), el termini màxim per resoldre i notificar el procediment iniciat és de trenta dies a comptar de la data en què la sol·licitud s'ha registrat o, si escau, des de l'aportació dels documents requerits.

Transcorregut aquest termini sense haver estat notificada la resolució, podreu entendre que la petició s'ha desestimat per silenci administratiu, cas en què podreu presentar reclamació prèvia d'acord amb el que estableix l'article 71 de la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció social (BOE de l'11 d'octubre).

Si aquesta sol·licitud no va acompanyada dels documents necessaris per a la seva tramitació, caldrà presentar-los en el termini de deu dies a comptar de l'endemà a aquell dia en què se us hagi notificat el requeriment. Podeu fer aquest tràmit a través de la Seu Electrònica de la Seguretat Social (<http://sede.seg-social.gob.es>), per correu ordinari o en un Centre d'Atenció i Informació de la Seguretat Social (CAISS), sol·licitant cita prèvia en els telèfons 901 10 65 70 / 91 541 25 30 o a [www.seg-social.es](http://www.seg-social.es).

L'incompliment del termini assenyalat tindrà els efectes següents:

- Documents requerits al bloc 1: s'entendrà que desistiu de la vostra petició, d'acord amb el que preveuen els articles 66 i 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre (BOE del 2 d'octubre del 2015).
- Documents requerits al bloc 2: es considerarà que no heu acreditat suficientment els requisits necessaris per causar el dret, d'acord amb el que preveuen la Llei 16/2003, de 28 de maig, de cohesió i qualitat del Sistema Nacional de Salut, modificada pel Reial decret llei 7/2018, de 27 de juliol sobre l'accés universal al Sistema Nacional de Salut.

### RECORDEU:

Si es produeix alguna variació en les dades d'aquesta sol·licitud pel que fa a la vostra situació familiar (canvi d'estat civil), al vostre domicili o país de residència, ho heu de comunicar a la Direcció Provincial o al Centre d'Atenció i Informació (CAISS) més proper d'aquest Institut.

Si els beneficiaris són menors de 14 anys, podreu comunicar el DNI en qualsevol moment. Quan es compleixen 14 anys, aquesta dada és de caràcter obligatori i l'haureu de comunicar per incorporar-la a la base de dades d'assistència sanitària de l'Institut Nacional de la Seguretat Social, presentant el formulari de "Comunicació de document d'identitat" per les mateixes vies indicades al paràgraf següent.

Si heu d'adjuntar documentació a aquesta sol·licitud, d'acord amb les instruccions d'aquest formulari, podeu presentar la documentació sol·licitada per les vies següents: a través de la Seu Electrònica de la Seguretat Social utilitzant el certificat digital o Cl@ve permanent (<http://sede.seg-social.gob.es>), per correu postal o presencialment en un Centre d'Atenció i Informació de la Seguretat Social sol·licitant cita prèvia en els telèfons 901 10 65 70 / 91 541 25 30 o a [www.seg-social.es](http://www.seg-social.es).

Si voleu que les notificacions que us remet la Seguretat Social es trametin a partir d'aquest moment únicament per mitjans electrònics, comuniqueu-ho en el servei de desistiment del canal postal a <http://run.gob.es/sckwao>.

## INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

<b>RESPONSABLE DEL TRACTAMENT</b>	<p><i>Qui és el responsable del tractament de les vostres dades personals?</i></p> <p>Institut Nacional de la Seguretat Social C/ Padre Damián, 4 CP 28036 Madrid, ESPANYA <a href="https://sede.seg-social.gob.es">https://sede.seg-social.gob.es</a></p>
<b>DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES</b>	<p><i>Com podeu contactar amb el delegat de protecció de dades?</i></p> <p>Direcció del Servei Jurídic de la Seguretat Social C/ Infanta Mercedes, 31- 3ª Planta CP 28020 Madrid, ESPANYA <a href="https://sede.seg-social.gob.es">https://sede.seg-social.gob.es</a></p>
<b>FINALITAT DEL TRACTAMENT</b>	<p><i>Per a què utilitzarem les vostres dades?</i></p> <p>Les vostres dades seran tractades amb la finalitat principal de resoldre aquesta sol·licitud i de gestionar, si escau, la prestació reconeguda.</p> <p>El tractament de les vostres dades de contacte té com a finalitat la realització de comunicacions i enviament d'informació en matèria de seguretat social.</p> <p>Les dades personals proporcionades es conservaran mentre siguin necessàries per gestionar la vostra prestació o les dels possibles beneficiaris, com també per a altres fins d'arxiu i estadística pública.</p>
<b>LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT</b>	<p><i>Quina és la legitimitació per al tractament de les vostres dades?</i></p> <p>El tractament de les dades es realitza sobre la base de l'exercici de poders públics autoritzat per una norma legal (articles 66, 71, 72, 77 i concordants Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de la Seguretat Social, d'ara endavant, TRLGSS; article 3 bis de la Llei 16/2003, de 28 de maig, de cohesió i qualitat del Sistema Nacional de Salut; article 103 del Reial decret legislatiu 1/2015, de 24 de juliol pel qual s'aprova el text refós de la Llei de garanties i ús racional dels medicaments i productes sanitaris).</p> <p>Pel que fa a les comunicacions i enviament d'informacions en matèria de seguretat social, el tractament ve legitimat pel vostre consentiment. La negativa a atorgar-lo suposarà que no podreu rebre aquest tipus d'enviaments, encara que no impedirà que us puguem informar per aquests canals de l'estat de les vostres sol·licituds. També us informem que no teniu obligació de facilitar la vostra adreça de correu electrònic i el vostre número de telèfon mòbil, i que, en cas de no facilitar-los, no impedirà el tràmit de la vostra sol·licitud.</p>
<b>DESTINATARIS DE CESSIONS O TRANSFERÈNCIES</b>	<p><i>A qui comunicarem les vostres dades?</i></p> <p>Les dades personals obtingudes per l'Institut Nacional de la Seguretat Social en l'exercici de les seves funcions tenen caràcter reservat i només s'utilitzaran per als fins encomanats legalment, sense que puguin ser cedides o comunicades a tercers, llevat que la cessió o comunicació tingui per objecte algun dels supòsits previstos expressament a l'article 77 del TRLGSS, com també en els casos indicats en qualsevol altra norma de rang legal.</p> <p>Si es tracta d'una sol·licitud basada en normativa internacional, les vostres dades podran ser cedides als organismes estrangers competents per tramitar la vostra sol·licitud.</p>
<b>DRETS DE LES PERSONES INTERESSADES</b>	<p><i>Quins són els vostres drets quan ens faciliteu les dades personals?</i></p> <p>Respecte a les dades personals proporcionades, podeu exercir, en qualsevol moment i en els termes establerts per la normativa de protecció de dades, els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació i oposició, o bé retirar el consentiment donat al seu tractament en els casos que hagués estat requerit, tot això mitjançant un escrit presentat en un centre d'atenció i informació de la Seguretat Social (CAISS) o per correu postal o a través de la seu electrònica de la Seguretat Social, davant el delegat de protecció de dades, les dades del qual es troben en el segon apartat d'aquesta taula.</p> <p>Us informem que, en cas de considerar que el vostre requeriment no ha estat atès oportunament, teniu la possibilitat de presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.</p>
<b>PROCEDÈNCIA</b>	<p><i>Com obtenim les vostres dades personals?</i></p> <p>A més de les dades facilitades per vós en la vostra sol·licitud, demanem altres dades personals a altres administracions i entitats en compliment de la normativa i amb la finalitat d'agilitar i facilitar l'actuació administrativa. Aquests accessos a dades estan emparats en normes amb rang de llei.</p>