

# COMUNICACIÓ DE DOCUMENT D'IDENTITAT A L'EFECTE D'ASSISTÈNCIA SANITÀRIA

## INSTRUCCIONS PER EMPLENAR LA SOL·LICITUD

### *Quan pot presentar aquesta comunicació?*

Quan vulgui aportar el document d'identitat (DNI o TIE) dels seus beneficiaris perquè s'incorpori a la base de dades d'assistència sanitària de l'Institut Nacional de Seguretat Social, encara que tinguin menys de 14 anys.

El document d'identitat (DNI o TIE) dels beneficiaris **s'ha de** comunicar a aquesta entitat des del moment en què és obligatòria la seva emissió (DNI, quan es fan els 14 anys / TIE, des de l'inici de la residència a Espanya) perquè s'incorpori a la base de dades d'assistència sanitària de l'Institut Nacional de Seguretat Social.

**Important:** si vol sol·licitar el canvi de TIE per DNI dels seus beneficiaris, ha d'adreçar la seva sol·licitud a la Tresoreria General de la Seguretat Social.

### *Com ha d'emplenar aquesta sol·licitud?*

La sol·licitud l'ha de fer el titular de l'assistència sanitària. El sol·licitant ha de signar la pàgina 2 de la sol·licitud.

Sempre ha d'emplenar:

1. Les dades del titular (sol·licitant) que es fan constar a l'apartat I. DADES DEL SOL·LICITANT. En qualsevol cas, la sol·licitud ha d'estar signada a la pàgina 2 per la persona que presenta la sol·licitud, bé en nom propi, bé en nom d'un tercer a qui representa (representant, apoderat inscrit en el registre electrònic d'apoderaments o persona que presta mesures de suport a persones amb discapacitat).
2. Les dades dels beneficiaris dels quals s'aporta el document d'identitat, es fan constar a l'apartat II. DADES DELS BENEFICIARIS.

### *Documents per aportar*

Acreditació d'identitat del sol·licitant mitjançant la documentació:

- **Espanyols:** Document nacional d'identitat (DNI)
- **Estrangers:** Targeta d'identificació d'estrangers (TIE) o, si escau, passaport o document d'identitat vigent al seu país.
- En aquells supòsits en què la sol·licitud hagi estat presentada per una persona que presta mesures de suport a persones amb discapacitat, la documentació acreditativa corresponent. En cas de guardador de fet, certificat d'empadronament o documentació que acrediti convivència; en cas curador/defensor judicial, la resolució judicial.
- Documentació acreditativa de la representació. Els apoderats inscrits al registre electrònic d'apoderaments no els cal aportar el document acreditatiu.

Acreditació d'identitat dels beneficiaris mitjançant la documentació:

- **Espanyols:** Document nacional d'identitat (DNI)
- **Estrangers:** Targeta d'identificació d'estrangers (TIE)

### *Al·legacions*

Si vol afegir alguna cosa que consideri important per tramitar la seva sol·licitud i que no veu recollida al formulari, faci-ho constar de la manera més breu i concisa possible a l'apartat III. AL·LEGACIONS.



# COMUNICACIÓ DE DOCUMENT D'IDENTITAT A L'EFECTE D'ASSISTÈNCIA SANITÀRIA

Podeu sol·licitar aquest tràmit a través de la Seu Electrònica de la Seguretat Social (<https://sede.seg-social.gob.es>), tant amb certificat digital com amb Cl@ve permanent. Si no disposeu de cap sistema d'identificació electrònica, podeu fer el tràmit a <https://run.gob.es/tramites> o presentar un exemplar signat per correu ordinari o en un Centre d'Atenció i Informació de la Seguretat Social demanant hora als telèfons 901 10 65 70 / 91 541 25 30 o a <https://run.gob.es/trdcita>

## I. DADES DEL SOL·LICITANT

Primer cognom		Segon cognom		Nom				
Data de naixement		Sexe		Estat civil				
DNI/NIE/Passaport			Nacionalitat					
Domicili habitual (carrer, plaça, etc.)				Número	Bloc	Escala	Pis	Porta
Codi postal	Localitat		Província		País			
Telèfon fix	Telèfon mòbil		Adreça electrònica					

## II. DADES DELS BENEFICIARIS

	Beneficiari 1	Beneficiari 2	Beneficiari 3	Beneficiari 4
Primer cognom				
Segon cognom				
Nom				
DNI-NIE				
Data de naixement				
Parentiu/relació amb el titular				
Nom de l'altre progenitor <sup>(1)</sup>				
Telèfon de contacte				

(1) En cas que el parentiu sigui "fill", es farà constar el nom de l'altre progenitor.

Cognoms i nom:

DNI/NIE/Passaport



### III. AL·LEGACIONS

**DECLARO** que les dades incloses en aquesta sol·licitud són certes.

L'Institut Nacional de la Seguretat Social sol·licita el vostre consentiment per utilitzar el telèfon mòbil, l'adreça electrònica i les dades de contacte facilitades en aquesta sol·licitud per enviar-vos comunicacions en matèria de Seguretat Social.

- SÍ dono el meu consentiment**
- NO dono el meu consentiment**

#### INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

<b>RESPONSABLE</b>	Institut Nacional de la Seguretat Social (INSS)
<b>FINALITAT</b>	Gestió de les prestacions del Sistema de la Seguretat Social competència de l'INSS
<b>LEGITIMACIÓ</b>	Exercici de poders públics
<b>DESTINATARIS</b>	Només s'efectuaran cessions i transferències previstes legalment o autoritzades mitjançant el vostre consentiment
<b>DRETS</b>	Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets, tal com s'explica a la informació addicional
<b>PROCEDÈNCIA</b>	Obtenim dades d'altres administracions i entitats en els termes previstos legalment
<b>INFORMACIÓ ADDICIONAL</b>	Podeu consultar informació addicional i detallada al full informatiu que acompanya aquest formulari, dins de l'apartat "INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS"

....., a ..... de ..... de 20 .....

Signatura del sol·licitant

## INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

<b>RESPONSABLE DEL TRACTAMENT</b>	<p><b><i>Qui és el responsable del tractament de les vostres dades personals?</i></b>                  Institut Nacional de la Seguretat Social                  C/ Padre Damián, 4                  CP 28036 Madrid, ESPANYA  <a href="https://sede.seg-social.gob.es">https://sede.seg-social.gob.es</a></p>
<b>DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES</b>	<p><b><i>Com podeu contactar amb el delegat de protecció de dades?</i></b>                  Direcció del Servei Jurídic de la Seguretat Social                  C/ Infanta Mercedes, 31 - 3ª Planta                  CP 28020 Madrid, ESPANYA  <a href="https://sede.seg-social.gob.es">https://sede.seg-social.gob.es</a></p>
<b>FINALITAT DEL TRACTAMENT</b>	<p><b><i>Per a què utilitzarem les vostres dades?</i></b>                  Les vostres dades seran tractades amb la finalitat principal de resoldre aquesta sol·licitud i de gestionar, si escau, la prestació reconeguda.                  El tractament de les vostres dades de contacte té com a finalitat la realització de comunicacions i enviament d'informació en matèria de seguretat social.                  Les dades personals proporcionades es conservaran mentre siguin necessàries per gestionar la vostra prestació o les dels possibles beneficiaris, com també per a altres fins d'arxiu i estadística pública.</p>
<b>LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT</b>	<p><b><i>Quina és la legitimitació per al tractament de les vostres dades?</i></b>                  El tractament de les dades es realitza sobre la base de l'exercici de poders públics autoritzat per una norma legal (articles 66, 71, 72, 77 i concordants Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de la Seguretat Social, d'ara endavant, TRLGSS; article 3 bis de la Llei 16/2003, de 28 de maig, de cohesió i qualitat del Sistema Nacional de Salut; article 103 del Reial decret legislatiu 1/2015, de 24 de juliol pel qual s'aprova el text refós de la Llei de garanties i ús racional dels medicaments i productes sanitaris).                  Pel que fa a les comunicacions i enviament d'informacions en matèria de seguretat social, el tractament ve legitimat pel vostre consentiment. La negativa a atorgar-lo suposarà que no podreu rebre aquest tipus d'enviaments, encara que no impedirà que us puguem informar per aquests canals de l'estat de les vostres sol·licituds. També us informem que no teniu obligació de facilitar la vostra adreça de correu electrònic i el vostre número de telèfon mòbil, i que, en cas de no facilitar-los, no impedirà el tràmit de la vostra sol·licitud.</p>
<b>DESTINATARIS DE CESSIONS O TRANSFERÈNCIES</b>	<p><b><i>A qui comunicarem les vostres dades?</i></b>                  Les dades personals obtingudes per l'Institut Nacional de la Seguretat Social en l'exercici de les seves funcions tenen caràcter reservat i només s'utilitzaran per als fins encomanats legalment, sense que puguin ser cedides o comunicades a tercers, llevat que la cessió o comunicació tingui per objecte algun dels supòsits previstos expressament a l'article 77 del TRLGSS, com també en els casos indicats en qualsevol altra norma de rang legal.                  Si es tracta d'una sol·licitud basada en normativa internacional, les vostres dades podran ser cedides als organismes estrangers competents per tramitar la vostra sol·licitud.</p>
<b>DRETS DE LES PERSONES INTERESSADES</b>	<p><b><i>Quins són els vostres drets quan ens faciliteu les dades personals?</i></b>                  Respecte a les dades personals proporcionades, podeu exercir, en qualsevol moment i en els termes establerts per la normativa de protecció de dades, els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació i oposició, o bé retirar el consentiment donat al seu tractament en els casos que hagués estat requerit, tot això mitjançant un escrit presentat en un centre d'atenció i informació de la Seguretat Social (CAISS) o per correu postal o a través de la seu electrònica de la Seguretat Social, davant el delegat de protecció de dades, les dades del qual es troben en el segon apartat d'aquesta taula.                  Us informem que, en cas de considerar que el vostre requeriment no ha estat atès oportunament, teniu la possibilitat de presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.</p>
<b>PROCEDÈNCIA</b>	<p><b><i>Com obtenim les vostres dades personals?</i></b>                  A més de les dades facilitades per vós en la vostra sol·licitud, demanem altres dades personals a altres administracions i entitats en compliment de la normativa i amb la finalitat d'agilitar i facilitar l'actuació administrativa. Aquests accessos a dades estan emparats en normes amb rang de llei.</p>