



TA.0040 SJ-C

Registre de presentació

Registre d'entrada

SOL·LICITUD DE DESIGNACIÓ DE SUBJECTE RESPONSABLE DE L'INGRÉS DE QUOTES DE CONVENI ESPECIAL DIFERENT DEL SUBSCRIPTOR DEL CONVENI

1. DADES DEL/DE LA SOL·LICITANT

PRIMER COGNOM	SEGON COGNOM	NOM	NÚMERO DE SEGURETAT SOCIAL
DATA DE NAIXEMENT		TIPUS DE DOCUMENT IDENTIFICATIU	
Dia: Mes: Any:		DNI: TARGETA D'ESTRANGER: PASSAPORT:	
		NÚM. DE DOCUMENT IDENTIFICATIU	
TIPUS DE VIA	NOM DE LA VIA PÚBLICA	BLOC	NÚM.
BIS	ESCALA	PIS	PORTA
MUNICIPI / ENTITAT D'ÀMBIT TERRITORIAL INFERIOR AL MUNICIPI		PROVÍNCIA	TELÉFON

2. TIPUS DE CONVENI ESPECIAL

3. DADES RELATIVES AL SUBJECTE RESPONSABLE DE L'INGRÉS DE QUOTES DEL CONVENI ESPECIAL DIFERENT DEL SUBSCRIPTOR DEL CONVENI

NOM I COGNOMS O RAÓ SOCIAL			
TIPUS DE DOCUMENT IDENTIFICATIU (Marqueu amb una "X" el que escaigui)			
DNI:	CIF:	TARGETA D'ESTRANGER:	PASSAPORT:
NÚM. DE DOCUMENT IDENTIFICATIU		NÚMERO DE SEGURETAT SOCIAL	
CCC			
TIPUS DE VIA	NOM DE LA VIA PÚBLICA	BLOC	NÚM.
BIS	ESCALA	PIS	PORTA
MUNICIPI / ENTITAT D'ÀMBIT TERRITORIAL INFERIOR AL MUNICIPI		PROVÍNCIA	TELÉFON
NOM I COGNOMS DEL REPRESENTANT [SI EL SUBJECTE RESPONSABLE ÉS UNA PERSONA JURÍDICA]			
TIPUS DE DOCUMENT IDENTIFICATIU (Marqueu amb una "X" el que escaigui)			
DNI:	TARGETA D'ESTRANGER:	PASSAPORT:	
NÚM. DE DOCUMENT IDENTIFICATIU		NÚMERO DE SEGURETAT SOCIAL	

SIGNATURA DEL TREBALLADOR/DE LA TREBALLADORA	SIGNATURA I SEGELL DEL SUBJECTE RESPONSABLE	DILIGÈNCIA DE NOTIFICACIÓ DE L'ESMENA I LA MILLORA DE LA SOL·LICITUD

ADVERTÈNCIA: En les Comunitats Autònomes amb llengua cooficial, es troba a la vostra disposició aquest imprès redactat en l'altra llengua oficial.



RESGUARD DE SOL·LICITUD DE DESIGNACIÓ DE SUBJECTE RESPONSABLE DE L'INGRÉS DE QUOTES DE CONVENI ESPECIAL DIFERENT DEL SUBSCRIPTOR DEL CONVENI (TA.0040 SJ-C)

En la data que s'indica en aquest document, s'ha registrat en aquesta Direcció Provincial o Administració de la Seguretat Social la sol·licitud, les dades de la qual figuren a continuació:

DADES DEL TREBALLADOR/DE LA TREBALLADORA

COGNOMS I NOM

NÚM. DE SEGURETAT SOCIAL

NÚM. DE DOCUMENT IDENTIFICATIU

TIPUS DE CONVENI

ALTA ☐ BAIXA ☐ VARIACIÓ ☐ DATA D'ALTA/BAIXA/VARIACIÓ DE DADES

SUSPENSIÓ ☐ REPRESA ☐ EXTENSIÓ ☐

DATA D'ALTA/BAIXA/VARIACIÓ DE DADES

Dia Mes Any

DADA DE LA QUAL SE SOL·LICITA LA VARIACIÓ

Registre d'entrada

TERMINI DE RESOLUCIÓ: El termini màxim per a dictar i notificar la resolució sobre la present sol·licitud serà de quaranta cinc dies, comptats a partir de la data de la seva entrada en el Registre de l'Administració de la Seguretat Social competent per a la seva tramitació. El termini indicat podrà ser suspès quan hagi de requerir-se l'esmena de deficiències i l'aportació de documents i altres elements de jutjament necessaris, així com en la resta dels supòsits de l'art. 22.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Transcorregut l'esmentat termini sense que recaigui resolució expressa, la sol·licitud podrà entendre's estimada, la qual cosa es comunica a efectes de l'establert a l'article 21.4 de la Llei 39/2015.



ESMENA I/O MILLORA DE LA SOL·LICITUD DE DESIGNACIÓ DE SUBJECTE RESPONSABLE DE L'INGRÉS DE QUOTES DE CONVENI ESPECIAL DIFERENT DEL SUBSCRIPTOR DEL CONVENI (TA.0040 SJ-C)

La sol·licitud d'alta, baixa o variació de dades de conveni especial, les dades de la qual figuren a continuació, no reuneix els requisits establerts per l'art. 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i/o els establerts en el Reglament General aprovat pel Reial Decret 84/1996, de 26 de gener, per la qual cosa no es pot dictar resolució expressa en el mateix acte de la presentació de la sol·licitud.

DADES DEL TREBALLADOR/DE LA TREBALLADORA

COGNOMS I NOM

NÚM. DE SEGURETAT SOCIAL

NÚM. DE DOCUMENT IDENTIFICATIU

TIPUS DE CONVENI

ALTA ☐ BAIXA ☐ VARIACIÓ ☐ DATA D'ALTA/BAIXA/VARIACIÓ DE DADES

SUSPENSIÓ ☐ REPRESA ☐ EXTENSIÓ ☐

DATA D'ALTA/BAIXA/VARIACIÓ DE DADES

Dia Mes Any

DADA DE LA QUAL SE SOL·LICITA LA VARIACIÓ

De conformitat amb l'establert a l'art. 68 de la Llei 39/2015, en un termini de DEU DIES, l'empresa sol·licitant haurà d'esmenar la falta que s'indica i/o acompanyar els documents que es relacionen.

Si no s'esmena la falta o no es lliuren els documents sol·licitats, se us considera com a desistit de la petició i es dicta la resolució corresponent.

Registre de sortida

TERMINI DE RESOLUCIÓ: El termini màxim per a dictar i notificar la resolució sobre la present sol·licitud serà de quaranta cinc dies, comptats a partir de la data de la seva entrada en el Registre de l'Administració de la Seguretat Social competent per a la seva tramitació. El termini indicat podrà ser suspès quan hagi de requerir-se l'esmena de deficiències i l'aportació de documents i altres elements de jutjament necessaris, així com en la resta dels supòsits de l'art. 22.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Transcorregut l'esmentat termini sense que recaigui resolució expressa, la sol·licitud podrà entendre's estimada, la qual cosa es comunica a efectes de l'establert a l'article 21.4 de la Llei 39/2015.