



Serveis disponibles en Seguretat Social

"Usuari + Contrasenya" (Cl@ve Permanente)

Entre altres:

Informes i certificats

Comunicació de vida laboral i bases de cotització als treballadors (campanya anual)
 Duplicat del document d'afiliació
 Duplicat de la resolució d'alta/baixa en RETA
 Informe d'acreditació de l'activitat agrària per compte propi
 Informe d'alta laboral a una data concreta
 Informe de bases de cotització
 Informe de bases i quotes ingressades
 Informe de dades d'identificació i de domicili
 Informe d'estar al corrent en les obligacions de la Seguretat Social
 Informe de situació actual del treballador
 Informe de situació d'empresari individual
 Informe de vida laboral
 Informe de vida laboral acotat
 Justificant de jornades reals treballades

Afiliació i inscripció

Alta en RETA
 Baixa en RETA
 Modificació d'Activitat RETA
 Sol·licitud de modificació per al proper any en la cobertura de contingències RETA
 Canvi de base de cotització - convenis especials
 Canvi de domicili
 Rectificació d'informe de vida laboral
 Informe negatiu d'afiliació
 Alta en el Sistema Especial per a Empleats de la Llar
 Assignació de número de Seguretat Social
 Baixa en el Sistema Especial per a Empleats de la Llar
 Comunicació de telèfon i correu electrònic
 Consulta de càlculs de quotes per a treballador
 Consulta de deutes i obtenció dels documents d'ingrés
 Eliminació d'altres/baixes prèvies de treballadors en el Sistema Especial per a Empleats de la Llar
 Inclusió/exclusió/reincorporació al Sistema Especial Agrari.
 Inactivitat

Cotització

Domiciliació en compte
 Rectificació d'informe de bases de cotització

Impugnacions

Impugnacions davant la TGSS Seguiment

Altres procediments

Confirmació d'assignació de CCC o NAF a un autoritzat RED
 Consulta d'autoritzat RED que gestiona un NAF
 Rescissió de CCC i NAF assignats a un autoritzat RED

Empreses

Informes i certificats

Duplicat de documents d'inscripció i assignació de CCC per a empresari

Afiliació i inscripció

Canvi de bases de cotització - autònoms
 Inscripció i assignació de CCC per a empresari individual
 Informe negatiu d'inscripció d'empresari
 Comunicació de telèfon i correu electrònic de l'empresari

RED

Consulta d'autoritzats RED que gestionen una empresa



Entitats amb serveis disponibles.
 Cl@ve

Gobierno de España
 Seguridad Social
 Agencia Estatal de Admón. Tributaria
 Dirección General Tráfico
 Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas
 Ministerio del Interior
 Ministerio de Empleo y Seguridad Social
 Dirección General del Catastro
 Ministerio de Defensa
 Ministerio de Industria, Energía y Turismo
 Ministerio de Economía y Competitividad
 Ministerio de Sanidad, Serv. Sociales e Igualdad
 Ministerio de Educación, Cultura y Deporte
 Ministerio de Justicia
 Ministerio de Fomento:
 Autoridad Portuaria de Baleares
 Consejo Superior Deportes
 Ministerio Presidencia
 Tesoro Público
 Ministerio Asuntos Exteriores y Cooperación
 Oficina de Patentes y Marcas
 Agencia Española de Protección de Datos

Per a més detall, pots consultar:
<http://clave.gob.es>



TRESORERIA GENERAL DE LA SEGURETAT SOCIAL

cl@ve

IDENTIDAD ELECTRONICA PARA LAS ADMINISTRACIONES



SECRETARÍA DE ESTADO DE LA SEGURIDAD SOCIAL

QR-Code



Ciudadanos

Empreses
 Ciudadanos
 Seguridad Social
 Sede Electrónica

Per accedir als nostres serveis

Registrar-se és...

cl@ve

Registra't
 Activa el teu usuari
 Crea la teva contrasenya
 i accedeix als serveis



GOBIERNO DE ESPAÑA

MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL

SECRETARÍA DE ESTADO DE LA SEGURIDAD SOCIAL

cl@ve

IDENTIDAD ELECTRONICA PARA LAS ADMINISTRACIONES



TRESORERIA GENERAL DE LA SEGURETAT SOCIAL



Procediment previ

L'Administració General de l'Estat ha establert noves formes d'accés als serveis d'administració electrònica a través del sistema Cl@ve (<http://clave.gob.es>). Una d'aquestes formes d'accés s'anomena **Cl@ve Permanente** i està basada en la validació de l'accés a través d'un usuari i una contrasenya.

Per poder establir aquesta contrasenya, és necessari disposar d'un **codi d'activació**. Aquest codi s'obté després de registrar-se en el sistema, o **bé de forma presencial en qualsevol oficina de registre de Cl@ve**, o **bé de forma telemàtica amb certificat digital inclòs a la llista de certificats** admesos. Serà necessari disposar d'un número de telèfon mòbil i una adreça de correu electrònic.



Activació d'usuari

Pas 1

Accés a la Seu electrònica

Accedeix a la pàgina <https://sede.seg-social.gob.es>, o bé a www.seg-social.es, amb enllaç a la **Seu electrònica**.



Pas 2

Gestiona la teva contrasenya



Pas 3

Activació d'usuari

A través d'aquest servei, el ciutadà que disposi de codi d'activació pot crear la seva pròpia contrasenya i activar el seu usuari.

Activació d'usuari



Fes clic a la icona **Sense certificat**



Sense certificat

Pas 4

Recepció del codi



Important

En omplir aquest formulari, **rebràs un codi d'un sol ús en el teu telèfon mòbil**. Aquest codi tindrà validesa durant el temps que duri la sessió o per un número d'intents màxim.

Si tens qualsevol incidència amb aquest servei, posa't en contacte amb el **060**.

(*) Tipo de documento: **DNI** (*) Todos los campos son obligatorios

(*) Número de Documento:

(*) Dirección de Correo Electrónico:

(*) Código de Activación:

Para poder continuar, debe escribir en el espacio reservado qué palabra se corresponde con, por ejemplo, Ciudad Olivo: Londres: Venus: Acebo: Roble

(*) Respuesta:



Haga clic en **Siguiente**

Siguiente

Puede tardar en recibir su código vía SMS. De no recibirlo, revise sus datos.

Introduzca el código enviado a su teléfono móvil

Código:

Pas 5

Creació de la contrasenya



Important

Política de contrasenyes

- No pot contenir el teu nom, cognoms o DNI.
- Longitud mínima de 8 caràcters i hi pot tenir tants caràcters com necessitis.
- Si la contrasenya conté menys de 16 caràcters, ha de complir, com a mínim, 3 de les següents 4 condicions:
 - Tenir almenys una lletra majúscula
 - Tenir almenys una lletra minúscula
 - Tenir almenys un dígit
 - Tenir almenys un dels següents caràcters: `!$€%&@\()=?*[];,:.-+<>`

Contraseña:

Repita la contraseña:



Haga clic en **Aceptar**

Aceptar

Altres serveis relacionats amb la teva contrasenya Cl@ve

Recorda conservar el codi d'activació



Oblit de la contrasenya

Oblit de la contrasenya



Si has oblidat la teva contrasenya o ha quedat bloquejada, amb aquest servei podràs establir-ne una nova si disposes del codi d'activació. De no conservar-lo, hauràs d'iniciar un nou acte de registre a Cl@ve.



Canvi de contrasenya

Canvi de contrasenya



A través d'aquest servei, coneixent la teva contrasenya actual, en pots generar o crear una altra.



Baixa d'usuari

Baixa d'usuari



Mitjançant aquest servei, un usuari es pot donar de baixa de Cl@ve Permanente.



Accés als serveis

1º Accedeix a la pàgina de la Seu electrònica: <https://sede.seg-social.gob.es>

2º Selecciona **"Ciudadans"** o **"Empresas"**

3º Dels apartats Informes i certificats; Afiliació i inscripció; Cotització; Impugnacions i altres procediments, selecciona el servei que desitgis.

4º Després de comprovar que la icona està activada:



Fes clic en

Usuari + Contrasenya



Usuari + Contrasenya

5º A continuació, indica el teu DNI/NIE i la contrasenya.

Plataforma de Autenticación - Sede Electrónica de la Seguridad Social

DNI/NIE:



Haga clic en **Autenticar**

Contraseña:

Autenticar

6º Així podràs obtenir l'informe sol·licitat o realitzar la gestió que necessitis.