



Formulario de/
Formularioaren xedea:

QUEJA/KEXA
SUGERENCIA/IRADOKIZUNA

Marque lo que proceda/Adieraz ezazu egoki dena

Datos Personales/Datu pertsonalak

Nombre y apellidos/Izen-deiturak

Domicilio/Egoitza

Población/Herria

Cód. Postal/Posta kodea Provincia/Probintzia

NIF/IFZ Teléfono contacto/Harrem. telefonoa

E-mail/E-posta

Entidad a la que representa y cargo (si procede)/

Ordezkatzen duzun erakundea eta kargua (bidezkoa bada)

Identificación de la Unidad/Dependencia donde se produjo la incidencia/
Gorabehera gertatu zen unitatearen/bulegoaren identifikazioa

Fecha Incidencia/ Gorabeheraren data

Motivo de la Queja-Sugerencia/Kexaren/Iradokizunaren zioa

Indique el medio por el que desea tener constancia de la presentación de su queja o sugerencia: (Art. 15.4 del RD 951/2005)/
Adieraz ezazu zein bitarteko erabiltzea nahi duzun zure kexa edo iradokizuna aurkeztu duzula erasotze aldera: (951/2005 EDren 15.4. art.)

Copia del Formulario/
Formularioaren kopia Carta/Gutuna E-mail/E-posta Otros/Beste

Recibida la queja o sugerencia, la Unidad responsable de su contestación informará al interesado de las actuaciones realizadas y de las medidas adoptadas en el plazo de 20 días hábiles (Art. 16.1 del RD 951/2005)
En el caso de incumplimiento el interesado puede dirigirse a la Inspección General de Servicios, o Inspección de Servicios correspondiente.
Kexa edo iradokizuna jaso ondoren, horri erantzuna ematearen ardura duen unitateak 20 eguneko epean jakinaraziko dizkio interesatuari hari buruz egiten diren jarduketak eta hartzen diren neurriak (951/2005 EDren 16.1. art.).
Baldin eta hori betetzen ez bada, interesatuak Zerbitzuen Ikuskatzaitza Nagusira edo Zerbitzuen Ikuskatzaitza egokira jo ahal izango du.
Las quejas formuladas no tendrán, en ningún caso, la calificación de recurso administrativo, ni paralizarán los plazos establecidos en la normativa vigente.
Egiten diren kexak inola ere ez dira administrazio-errekurtso gisa kalifikatuko, eta ez dituzte indarrean dagoen arautegian ezarritako epeak geldiaraziko.

Fecha y firma del interesado:
Data eta interesatuaren sinadura:

A rellenar por la Unidad Responsable/Unitate arduradunak bete beharrekoa

Código de la Incidencia/ Gorabeheraren kodea

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS/ DATUEN BABESARI BURUZKO OINARRIZKO INFORMAZIOA

RESPONSABLE/ ARDURADUNA	Instituto Nacional Seguridad Social (INSS); Instituto Social de la Marina (ISM); Tesorería General Seguridad Social (TGSS). Gizarte Segurantzako Institutu Nazionala (GSIN); Itsasoko Gizarte Institutua (IGI); Gizarte Segurantzako Diruzaintza Orokorra (GSDN).
FINALIDAD/ HELBURUA	El registro y tramitación de las quejas y sugerencias de los ciudadanos en relación con los servicios prestados por la Administración de la Seguridad Social. Gizarte Segurantzaren Administrazioak ematen dituen zerbitzuei dagokienez, herritarren kexak eta iradokizunak erregistratzea eta izapidetzea.
LEGITIMACIÓN/ LEGITIMIZAZIOA	Cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento: Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y Real Decreto 951/2005, de 29 de julio, por el que se establece el marco general para la mejora de la calidad en la Administración General del Estado. Tratamenduaren arduradunari aplikatu dakiokeen legezko obligazio bat betetzea: urriaren 1eko 39/2015 Legea, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena eta uztailearen 29ko 951/2005 Dekretua, Estatuko Administrazio Orokorraren kalitatea hobetzeko esparru orokorra ezartzen duena.
DESTINATARIOS/ HARTZAILEAK	Sólo serán objeto de cesión o comunicación en los supuestos previstos legalmente o autorizadas mediante su consentimiento. Legez aurreikusitako kasuetan edo haien adostasunaren bidez baimendutako kasuetan baino ez dira lagako edo komunikatuko.
DERECHOS/ ESKUBIDEAK	Derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación y oposición a los tratamientos, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos incluida la elaboración de perfiles, y a retirar su consentimiento prestado en los casos en que este le haya sido requerido. Tratamenduetara sartzeko, zuzentzeko, ezabatzeke, mugatzeko eta aurka egiteko eskubideak, baita zure datuen tratamendu automatizatuan soilik oinarritutako erabakien xede ez izatekoak ere, profilen egitea barne, eta emandako baimena kentzekoak ere, hori eskatu zaion kasuetan.
INFORMACIÓN ADICIONAL/ INFORMAZIO GEHIGARRIA	Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en relación a este tratamiento en: http://run.gob.es/fiakjn Tratamendu honi dagokionez datuen babesari buruzko informazio gehigarri eta xehatua hemen kontsulta dezakezu: http://run.gob.es/fiakjn