



TA.1-C

Registre de presentació

Registre d'entrada

SOL·LICITUD: D'AFILIACIÓ A LA SEGURETAT SOCIAL, ASSIGNACIÓ DE NÚMERO DE SEGURETAT SOCIAL I VARIACIÓ DE DADES

1. DADES DEL SOL·LICITANT

1.1 PRIMER COGNOM		SEGON COGNOM		NOM		1.2 SEXE	
1.3 TIPUS DE DOCUMENT IDENTIFICATIU (Marqueu amb una "X")		PASSAPORT: <input type="checkbox"/>		1.4 NÚM. DE DOCUMENT IDENTIFICATIU		1.5 NÚMERO DE SEGURETAT SOCIAL	
DNI: <input type="checkbox"/>		TARGETA D'ESTRANGER: <input type="checkbox"/>		Només nacionals UE/EEE/SUIZA <input type="checkbox"/>			
DATA DE NAIXEMENT		A- PROGENITOR/A		B- PROGENITOR/A			
Dia <input type="text"/> Mes <input type="text"/> Any <input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>			
LLOC O MUNICIPI DE NAIXEMENT		PROVÍNCIA DE NAIXEMENT		PAÍS DE NAIXEMENT			
<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>			
1.6 GRAU DE DISCAPACITAT		NACIONALITAT		1.7 COGNOM DE SOLTERA (Només nacionals Unió Europea llevat d'Espanya)			
<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>			
1.9 DADES TELEMÀTIQUES		CORREU ELECTRÒNIC		<input type="text"/>			
ACCEPTO ENVIAMENT COMUNICACIONS INFORMATIVES DE LA SEGURETAT SOCIAL		SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>		TELÈFON MÒBIL <input type="text"/>			

2. DADES RELATIVES A LA SOL·LICITUD (Marqueu amb una "X" l'opció correcta)

AFILIACIÓ A LA SEGURETAT SOCIAL
 ASSIGNACIÓ NÚMERO DE SEGURETAT SOCIAL
 VARIACIÓ DE DADES

2.1 CAUSA DE LA VARIACIÓ DE DADES

Els documents següents acompanyen aquesta sol·licitud:

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. DADES RELATIVES A LA NOTIFICACIÓ (Marqueu amb una "X" l'opció correcta)

A l'efecte del lloc de la notificació, l'interessat/la interessada assenyala com a domicili preferent: El que indica en les dades del sol·licitant El que indica a continuació

TIPUS DE VIA	NOM DE LA VIA PÚBLICA	BLOC	NÚM.	BIS	ESCALA	PIS	PORTA	CODI POSTAL
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
MUNICIPI / ENTITAT D'ÀMBIT TERRITORIAL INFERIOR AL MUNICIPI		PROVÍNCIA		TELÈFON				
<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>				

LLOC, DATA I SIGNATURA DEL SOL·LICITANT O REPRESENTANT LEGAL

Lloc: Data:

Signatura

LLOC, DATA I SIGNATURA DE L'EMPRESARI/L'EMPRESÀRIA, QUAN ESCAIGUI

Lloc: Data:

Signatura

ÒRGAN AL QUAL S'ADREÇA LA SOL·LICITUD: DIRECCIÓ PROVINCIAL O ADMINISTRACIÓ DE LA TGSS:

AVISO: Existe a su disposición este impreso redactado en lengua castellana.

TA.1-C (07-2024)

INSTRUCCIONS PER EMPLENAR EL MODEL

GENERALS

- Empleneu el document a màquina o amb lletres majúscules, sense esmenes ni guixades.

ESPECÍFIQUES

1. DADES D'IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT

1.1 Cognoms i nom: Indiqueu els cognoms i el nom complets del sol·licitant.

1.2 Sexe: Indiqueu H (home) o D (dona).

1.3 Tipus de document identificatiu: Marqueu amb una "X": Document Nacional d'Identitat (DNI), Targeta d'Estranger o Passaport.

Passaport: Només en altes de ciutadans UE/EEE/Suïssa. El titular haurà d'aportar el Número d'Identitat d'Estranger (NIE) en el termini de 3 mesos des que va entrar a Espanya. (Article 7 del Reial Decret 240/2007, de 16 de febrer, sobre entrada, lliure circulació i residència a Espanya de ciutadans dels Estats membres de la Unió Europea i d'altres Estats part en l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu).

1.4 Número del document identificatiu: Reflectiu el número del document identificatiu; si es tracta de la Targeta d'Estranger, anoteu el Número d'Identificació d'Estranger (NIE).

1.5 Número de Seguretat Social: En el cas que es tracti d'una sol·licitud de variació de dades, anoteu el Número de la Seguretat Social o el número d'afiliació del treballador/de la treballadora.

1.6 Grau de discapacitat: Si el/la sol·licitant és discapacitat/da, es farà constar el grau de discapacitat de conformitat amb el certificat de la valoració efectuada pel IMSERSO o per l'organisme competent de la Comunitat Autònoma.

1.7 Cognom de soltera: Empleneu aquesta dada només en el supòsit de nacionals dels països de la Unió Europea, en els casos que escaigui, llevat de les espanyoles.

1.8 Domicili:

Tipus de via: Indiqueu la denominació que li correspon (carrer, plaça, camí, passatge, etc.).

Nom de la via pública: Anoteu-ne el nom complet, sense abreviatures.

Municipi/Entitat d'àmbit territorial inferior al municipi: Consigneu la denominació del municipi i, si es tracta d'una entitat inferior al municipi, indiqueu-ne la denominació (*concejos*, pedanies, aldees, barris, parròquies, caserius, etc.) i tot el que sigui necessari per fer-ne la correcta identificació. Escriviu les denominacions completes i sense abreviatures.

1.9 Dades telemàtiques: L' anotació d'aquestes dades suposa l'acceptació de comunicacions informatives de la Seguretat Social.

2. DADES RELATIVES A LA SOL·LICITUD

2.1 Causa de la variació de dades: En el cas de variació de dades, indiqueu-ne breument la causa i reflectiu, a més a més, aquesta variació en l'apartat/els apartats corresponent/s de la sol·licitud. No heu d'emplenar la resta dels apartats de la sol·licitud, llevat dels apartats 1.1, 1.3, 1.4 i 1.5.

DOCUMENTACIÓ QUE HEU DE PRESENTAR AMB LA SOL·LICITUD

Document Identificatiu: DNI, Targeta d'Estranger o Passaport.
Si escau, certificat acreditatiu del grau de discapacitat.



RESGUARD DE SOL·LICITUD D'AFILIACIÓ A LA SEURETAT SOCIAL, ASSIGNACIÓ DE NÚMERO DE SEURETAT SOCIAL I VARIACIÓ DE DADES (TA.1-C)

En la data que s'indica en aquest document ha tingut entrada, en el registre d'aquesta Direcció Provincial o Administració de la Seguretat Social, la sol·licitud les dades de la qual figuren a continuació:

DADES DEL TREBALLADOR / DE LA TREBALLADORA

COGNOMS I NOM	
<input type="text"/>	
NÚM. DE SEURETAT SOCIAL	NÚM. DE DOCUMENT IDENTIFICATIU
<input type="text"/>	<input type="text"/>
AFILIACIÓ A LA SEURETAT SOCIAL <input type="checkbox"/> VARIACIÓ DE DADES <input type="checkbox"/>	ASSIGNACIÓ DE NÚMERO DE SEURETAT SOCIAL <input type="checkbox"/>
CAUSA DE LA VARIACIÓ DE DADES	
<input type="text"/>	

TA.1-C (Resguard)
(05-2023)



Registre d'entrada



ESMENA I/O MILLORA DE LA SOL·LICITUD D'AFILIACIÓ A LA SEURETAT SOCIAL, ASSIGNACIÓ DE NÚMERO DE SEURETAT SOCIAL I VARIACIÓ DE DADES (TA.1-C)

La sol·licitud d'afiliació, assignació de Número de Seguretat Social i variació de dades, les dades de la qual figuren a continuació, no reuneix els requisits que estableix l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i/o els que estableix el Reglament General aprovat per Reial Decret 84/1996, de 26 de gener, per la qual cosa no es pot dictar resolució expressa en el mateix acte de la presentació de la sol·licitud.

DADES DEL TREBALLADOR / DE LA TREBALLADORA

COGNOMS I NOM	
<input type="text"/>	
NÚM. DE SEURETAT SOCIAL	NÚM. DE DOCUMENT IDENTIFICATIU
<input type="text"/>	<input type="text"/>
AFILIACIÓ A LA SEURETAT SOCIAL <input type="checkbox"/> VARIACIÓ DE DADES <input type="checkbox"/>	ASSIGNACIÓ DE NÚMERO DE SEURETAT SOCIAL <input type="checkbox"/>
CAUSA DE LA VARIACIÓ DE DADES	
<input type="text"/>	

De conformitat amb el que estableix l'art. 68 de la Llei 39/2015, en un termini de DEU DIES, el/la sol·licitant ha d'esmenar la falta que s'indica i/o acompanyar els documents que es relacionen.

Si no s'esmena la falta o no es lliuren els documents sol·licitats, es considera que el/la sol·licitant ha desistit de la petició i es dicta la resolució corresponent, la qual es notifica a la Inspecció de Treball i Seguretat Social a l'efecte pertinent.

TA.1-C (Esmena)
(05-2023)



Registre de sortida

TERMINI DE RESOLUCIÓ: El termini màxim per a dictar i notificar la resolució sobre la present sol·licitud serà de quaranta cinc dies, comptats a partir de la data de la seva entrada en el Registre d'aquesta Direcció Provincial o l'Administració de la Seguretat Social competent per a la seva tramitació. El termini indicat podrà ser suspès quan hagi de requerir-se l'esmena de deficiències i l'aportació de documents i altres elements de jutjament necessaris, així com en la resta dels supòsits de l'art. 22.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Transcorregut l'esmentat termini sense que recaigui resolució expressa, la sol·licitud podrà entendre's estimada, la qual cosa es comunica a efectes de l'establert a l'article 21.4 de la Llei 39/2015.

TERMINI DE RESOLUCIÓ: El termini màxim per a dictar i notificar la resolució sobre la present sol·licitud serà de quaranta cinc dies, comptats a partir de la data de la seva entrada en el Registre d'aquesta Direcció Provincial o l'Administració de la Seguretat Social competent per a la seva tramitació. El termini indicat podrà ser suspès quan hagi de requerir-se l'esmena de deficiències i l'aportació de documents i altres elements de jutjament necessaris, així com en la resta dels supòsits de l'art. 22.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Transcorregut l'esmentat termini sense que recaigui resolució expressa, la sol·licitud podrà entendre's estimada, la qual cosa es comunica a efectes de l'establert a l'article 21.4 de la Llei 39/2015.

Informació Bàsica sobre Protecció de Dades del Tractament "AFILIACIÓ I INSCRIPCIÓ D'EMPRESES"

Responsable	Sub.Gral. Afiliació, Cotització i Recaptació en Període Voluntari - Tresoreria General de la Seguretat Social.
Finalitat	Gestió integrada de l'afiliació de treballadors, inscripció d'empreses i autoritzacions RED. Gestió, actualització i consulta de les dades d'afiliació, altes, baixes i variacions de treballadors i d'inscripció de les empreses.
Legitimació	<ul style="list-style-type: none">▪ RGPD.- Article 6. 1. a) l'interessat va donar el seu consentiment per al tractament de les seues dades personals per a un o diverses finalitats específiques.▪ RGPD.- Article 6. 1. c) el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament.▪ RGPD.- Article 6. 1. e) el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o a l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.▪ Llei General de Seguretat Social, Text Refós (RD - Legislatiu 8/2015).
Destinataris	Entitats Gestores de la Seguretat Social, Inspecció de Treball i Seguretat Social, Mútues Col·laboradores de la Seguretat Social, Fons de Garantia Salarial, Departaments Ministerials, Agència Estatal d'Administració Tributària, Institut Nacional d'Estadística, Comunitats Autònomes, Entitats Locals, Jutjats i Tribunals, Agents Socials i Entitats Financeres.
Drets	Té dret a accedir, rectificar i a oposar -se a tractaments no consentits així com altres drets, segons es detalla en la informació addicional.
Informació addicional	Pot consultar la informació detallada sobre protecció de dades i aquest tractament, a la nostra seu electrònica .